

# ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET CSATÁR

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének  
2017. május 16-án tartott nyilvános üléséről**

### KÖZMEGHALLGATÁS

#### Határozatok:

Sorszáma	Kódja
45/2017.(V.16.)	D1
46/2017.(V.16.)	C2
47/2017.(V.16.)	D7

#### Rendelet:

Sorszáma (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
11/2017.(V.24.)	Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról		B4

## **J e g y z ő k ö n y v**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. május 16. napján 18.00 órakor tartott nyilvános üléséről.

**Ülés helye:** Kultúrház, Csatár

**Jelen vannak:**

Mátyás László	polgármester
Bangó János	önkormányzati képviselő
Kránicz Róbert	önkormányzati képviselő
Gellén - Szabó Edina	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra                      jegyző

**Igazoltan távol maradt:** Boros István                      önkormányzati képviselő

**Meghívott vendégek:** Paál Tamás NIMRÓD Vadásztársaság elnöke  
Horváth Viktor körzeti rendőr

**Lakosság részéről:** 22 fő

**Mátyás László** polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket, külön köszöntötte Paál Tamás Nimród Vadásztársaság elnökét, és Horváth Viktor körzeti rendőrt. Megállapította, hogy az ülés 4 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására illetve megtárgyalására.

Megkérdezte a képviselőtestület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

### **N A P I R E N D E K :**

1./ Közmeghallgatás

Előadó: polgármester, jegyző, meghívott előadók

- NIMRÓD Vadásztársaság tájékoztatója

Előadó: Paál Tibor a társaság elnöke

- Beszámoló a rendőrség munkájáról

Előadó: Horváth Viktor körzeti megbízott

- Tájékoztató az Önkormányzat 2016.évi munkájáról, a 2017.évi tervekről

Előadó: Mátyás László polgármester

2./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló: 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

7./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

## **N A P I R E N D E K T Á R G Y A L Á S A:**

### **1./ Közmeghallgatás**

Előadó: polgármester, jegyző

---

**Mátyás László** polgármester előadta, hogy évi egy alkalommal kötelező közmeghallgatás tartása, melynek jelen képviselőtestületi ülés keretében tesz eleget az önkormányzat.

Ezt követően felkérte a Zala Megyei Rendőrkapitányság képviselőjében megjelent **Horváth Viktor** körzeti megbízott rendőrtörzsőrmestert, hogy tartsa meg beszámolóját.

**Horváth Viktor** körzeti megbízott köszöntötte a jelenlévőket, majd előadta, hogy Csatárban minimális a szabálysértések, és bűncselekmények száma.

Elmondta, hogy a 74-es főútról a településre betévedt egyének által okozott betörések ügye még folyamatban van. Ezt követően felhívta a figyelmet az ittas vezetés veszélyeire, illetve következményeire.

Tájékoztatásul elmondta, hogy júniusban helyettesíteni fogják, mivel a határ mellé rendelték szolgálatba. Kérte a lakosságot, hogy akit eddig a rendszámok pótlására kért meg traktoraikon, az mihamarabb intézkedjen.

**Mátyás László** polgármester megköszönte a körzeti megbízott tájékoztatóját, kérte a jelenlévőket, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket, tegyék fel kérdéseiket.

Kérdés, hozzászólás nem volt az elhangzottakhoz.

Ezt követően **Mátyás László** polgármester felkérte Paál Tibort a Nimród Vadásztársaság elnökét, hogy tartsa meg tájékoztatását.

**Paál Tibor** Vadásztársaság elnöke előadta, hogy 20 évre kötöttek haszonbérleti szerződést, majd a vadászati törvény rájuk eső részét ismertette a jelenlévőkkel. Elmondta, hogy a helyiekkel törekednek a jó kapcsolatra, illetve a földtulajdonosok körében már történt tájékoztatás a munkájukkal kapcsolatban.

Elmondta, hogy a vadak egyre jobban kiszorultak természetes élőkönyezetükből, ezért érzékelheti úgy a lakosság, hogy elszaporodtak. A vadásztársaság célja nem az, hogy kiirtsa az összes vadat, bár a rókaállományt nagyobb számban ritkítják. A belterületen vadak által okozott kár nem a társasághoz tartozik, csak a zártkert, illetve a külterületi területek vonatkozásában lehet hozzájuk fordulni. Elérhetőségük több helyen is megtalálható szükség esetén.

Mivel a társaság is a bevételeiből tudja fedezni a vadak által okozott kárt, fontos, hogy amikor vendégvadászokat fogadnak, előre egyeztetnek a gazdákkal, hogy ne zavarják egymást.

Megköszönte a figyelmet, majd kérte, hogy akinek van, tegye fel kérdését.

**Mátyás László** polgármester megköszönte a tájékoztatást, és ígérte, hogy az önkormányzat megadja a szükséges segítséget a megfelelő információ áramlás tekintetében.

Ezt követően **Paál Tibor** Vadásztársaság elnöke felajánlott a település júniusban tartandó rendezvényére a résztvevők megvendégelésére vadhúst.

**Mátyás László** polgármester előadta, hogy először a 2016. évben elért eredményekről kíván beszámolni, majd a 2017. évre tervezett feladatokról tájékoztatja a jelenlévőket.

A polgármester az önkormányzat 2016. évben végzett munkájáról tartott beszámolójában szólt többek közt:

- 2016. évi bevételek és kiadásokról adott részletes tájékoztatást. A bevételek közt részletesen kitért a helyi adóbevételek alakulására. Az értékpapír és pénzmaradványról elmondta, hogy a lehetséges pályázatok önrészeire tették félre. Részletesen szólt az intézmények finanszírozásáról, a közfoglalkoztatásról, mely programot az állam 100%-ban lefinanszírozta.
- Pályázatokkal kapcsolatosan elmondta, hogy a Széchenyi és Deák út munkálatai 2016-ban befejeződtek. Az óvoda felújítására irányuló pályázatot az elmúlt évben már benyújtották, de a mai napig nincs eredménye. A munkálatok elvégzése egyre sürgetőbb, de várnak, hátha ezt a pályázat keretében megoldhatják.
- Tavaly tavasszal a Szentháromság szobor megsérült, de a biztosító csak részben térítette meg a kárakat. A fennmaradó összeget az önkormányzat biztosította.
- a Vidékfejlesztési Program keretében az önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére 5 millió Forint összegben pályáztak. Pozitív elbírálás esetén saját költségen pótkocsit vásárolna hozzá az önkormányzat, mivel ezt nem tette lehetővé a pályázat, viszont a munkák elvégzésénél egyre nagyobb szükség lenne rá.
- Dózsa György és Rákóczi utcára adtak be pályázatot, de sajnos nem sikerült rá támogatást kapni.
- 2016. évben szociális tüzelőanyag igényléséről először hoztak döntést, ennek következtében 11 család részesült összesen 32 m<sup>3</sup> kemény, illetve puhafában.
- Karácsony előtt 23 fő települési támogatásban részesült, 6 fő tartós élelmiszer, 17 fő pénzbeli juttatás formájában. A több mint 800 000,-Ft támogatással segíteni próbáltak a lakosságnak.

Elmondta, hogy összességében elégedetlen a pályázatok tekintetében, de ez nem probléma, hiszen „az elégedetlenség viszi előbbre a szekeret”.

Majd köszönetet mondott az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal tisztességes munkájáért, hiszen az önkormányzattól semmiféle hozzájárulást azért nem kérnek, az állami támogatásból biztosítják működésüket.

- A Telenor toronnyal kapcsolatosan elmondta, hogy a mostani tervek szerint november 17-ig fogják a beruházást megvalósítani, de már a Vodafone a kivitelező.

**Könyves Ildikó** helyi lakos megkérdezte, hogy helyileg hova tervezik a torony megépítését?

**Mátyás László** polgármester elmondta, hogy önkormányzati tulajdonú földet érint, a falu külterületén található a terület.

**Bangó János** képviselő megkérdezte, hogy a többi szolgáltató is kap helyet a tornyon?

**Mátyás László** polgármester válaszában elmondta, hogy a Vodafone fogja ezt a lehetőséget a többi szolgáltatónak biztosítani.

Ezt követően **Mátyás László** polgármester a 2017. évi tervekről adott tájékoztatást az alábbiak szerint:

- Az idei évben is volt lehetőség BM pályázat benyújtására, aminek keretében a Sportöltöző felújítását szeretnék megvalósítani.

- Egervárral konzorciumban benyújtottak egy 60 milliós összegben, 100%-an támogatott EFOP pályázatot. Ez nem csak különböző programok megvalósításában nyújtana segítséget, de akár az IKSZT működését is tudnák a továbbiakban biztosítani.

- A közmunkaprogrammal kapcsolatban elmondta, hogy több kritika is megfogalmazódott. Az idei évben is folytatódik a foglalkoztatás egyenlőre 4 férfi, 2 nő és egy könyvtári asszisztens vesz benne részt. A zöld területeket, hegyi utakat és a temetőt is a közfoglalkoztatottak tartják rendben, és ha nem lennének, akkor ezt nem tudná megoldani az önkormányzat a jelenlegi dolgozói létszámmal.

- Ezt követően köszönetet mondott a civil szervezeteknek a rendezvényeken való aktivitásukért. Ezeken a programokon nem csak helyiek, de sok vendég is jelen volt, akik többek között dicsérték a helyszínek alkalomnak megfelelő díszítettségét is. A település rendezvényeinek lebonyolításában általában ugyan azok a személyek vesznek részt, de jó volna ha lennének újabb segítők is.

- A település belterületén lévő méhészettel kapcsolatosan kialakult helyzetről elmondta, hogy továbbra sem a méhekkel van gondjuk, hanem a tartásukkal. Ezt követően ismertette a megjelentekkel a témában tett intézkedéseket az alábbiak szerint: áprilisban összehívtak egy egyeztető megbeszélést, ahol abban állapodtak meg, hogy a teleltetés már nem itt a településen belül lesz. Ígéretének a méhtartó nem tett eleget, ezért felszólították, amire elutasító választ adott. Az önkormányzat ez követően egy nagyobb külterületet ajánlott fel a méhésznek a méhek kitelepítése céljából de különféle kifogásokkal azt sem fogadta el. Ekkor az önkormányzat megbízott egy ügyvédet, aki írásban kereste meg a méhészt. Erre a levélre kaptak a méhésztől választ, melyben szerepel, hogy Kovács Úr betart minden jogszabályt, a lakosságnak kell megtanulnia együtt élni a természettel.

Jelenleg itt tartanak az ügyben, de a Közmeghallgatást követően még a szervezett lakossági fórumon beszélnek a további lehetőségekről.

- Tavaly évi lakossági észrevételekkel kapcsolatosan az alábbiakat mondta:

Gellén-Szabó Edina kérdezte a lomtalanítás időpontját, ami az idei évben június 8. napra esik. Az értesítések minden háztartáshoz kimennek.

Kovács Olivér a fiatalok által tartott rendezvénnyel járó hangzavar miatt emelte fel szavát, de véleménye szerint jobb lenne ha többször összejönnének a fiatalok, igaz azért csak halkabban.

Kuzma Istvánné és Lakatos Jánosné a temetővel kapcsolatosan kérdezte, hogy a hulladékgyűjtő konténer áthelyezése és egy újabb csap felszerelése megoldható lenne e. A hulladékgyűjtő helyét a közszolgáltató jelölte ki, a szállítást így tudják megoldani. Egy újabb csap felszerelésében nem gondolkodtak, de mindenképpen kitalálnak valami megoldást az alsó sírokat gondozók számára is.

Megköszönte a figyelmet, majd kérte a jelenlévőktől ha van kérdésük vagy észrevételük, akkor azt most tegyék fel.

**Könyves Ildikó** helyi lakos javasolta, hogy az önkormányzat 2-3 hónapra előre egy rendezvény naptárat közzé tehetne. Több esetben is lemaradt már a helyi programokról, mivel későn küldték ki az információt, és már nem tudta átszervezni a dolgait. A helyi torna miatt is jó lenne, ha előre lehetne tervezni. Sokan hétvégén is dolgoznak, de így tudnák előre szervezni a dolgaikat. Láta a honlapon, hogy egyre több minden, és egyre sűrűbben felkerülnek a helyi rendezvények, de ezen kívül is jó ha van egy fix eseménynaptár. A kommunikáció javítására javasolta a honlapon kívül a facebook használatát. Véleménye szerint a szórólapok mellett használni lehet ezeket az intelligens programokat is. Majd felajánlotta, hogy férje a honlap megújításában ismételten szívesen közreműködne.

Ezt követően előadta, hogy sok kreatív anyuka van akiket bele lehet vonni egy-egy esemény lebonyolításába. A húsvéti készülődés jól sikerült, ehhez hasonló programokban szívesen részt vennének, hiszen van közöttük képzőművészeti egyetemen végzett édesanya is, aki szívesen megosztaná tudását.

**Mátyás László** polgármester az elmondottakra reagálva előadta, hogy a fix programokon kívül megrendezettek amint tudomásuk van róla, a lakosságot is tájékoztatják. Sajnos vannak olyan esetek amikor pár napjuk van csak az előkészületekre is.

Augusztusban bírálják el a benyújtott EFOP pályázatot, amiben nagy szerep jut a különböző foglalkozásoknak, kreativitásnak. 60 millió Forintba sok minden belefér, de a követelményeknek is meg kell felelniük. Véleménye szerint a lakossághoz a civileken keresztül is eljutnak az információk. A civilekkel kapcsolatosan elmondta, hogy a Pávakör 40 éves, és sajnos a ruhájuk is ennyi idős. Az önkormányzat ad működésre vissza nem térítendő támogatást, de ekkora költséget más forrásból kell biztosítani.

**Lakatos Jánosné** helyi lakos hangot adott annak, hogy remélhetőleg a Rákóczi utca rendbetételére is marad támogatás. Már majdnem minden utcát rendbe hoztak a településen, de vízfogó hiányában náluk csak középen tud lefolyni a víz.

**Horváth Gáborné** helyi lakos jelezte, hogy januártól fogva nem tudják kiengedni az állataikat a területükre bemerészkedő rókák miatt.

**Kráncz Róbert** képviselő elmondta, hogy belterületen nem lehet fegyvert használni a vadak ellen.

**Paál Tibor** Vadásztársaság elnöke kiegészítésül még elmondta, hogy a róka nem védett állat, és csak is rendőrhatósággal történt egyeztetést követően lehet lakott területen belül kilőni. A vadásztársaság kötelezve van rá, hogy gyérítse az állományt, de a faluban csak a csapdázással történő befogás engedélyezett a lakosság körében.

**Jakab József** Pávakör elnöke előadta, hogy amikor a kulturális programok időpontja későn kerülnek ki a köztudatba, annak az az oka, hogy a szervezők is csak későn látják például a

fellépők végleges névsorát. Most is ez volt a rendezvényükkel kapcsolatban, de a Pávakör tagjai minden házhoz személyesen vittek meghívót amint azt véglegesíthették.

Ezt követően Paál Tibort meghívta soron következő rendezvényükre.

Majd elmondta még, hogy a településen belül is nagy probléma a vad. Nem csak éjszaka, de nappal is bemerészkednek akár a falu közepéig. Majd reményét fejezte ki a későbbi korrekt együttműködést a társaság és a lakosság között.

Köszönetét fejezte ki, hogy az EFOP pályázaton belül is említve lett a Pávakör, hiszen a jövőben is részt kívánnak venni a közösségi feladatokban. Az önkormányzattól nem csak pénzbeli támogatást kaptak, hanem fizikálisan is segítették a működésüket.

A Szentháromság szoborral kapcsolatban elmondta, hogy tervben volt egy kerítés készítése.

Elmondta továbbá, hogy említésre került Egervárral való jó kapcsolatuk. Ezt ő is tapasztalja, hiszen a lakosság mindent helyben megtud oldani.

**Kránicz Róbert** képviselő a vadkárrel kapcsolatosan elmondta, hogy az erdészet adott a lakosságnak villanypásztort. De arra már a szomszédoknak közösen kell odafigyelni, hogy rendbe legyen felszerelve, illetve karbantartva. Csak akkor van értelme használni, ha nem térdig érő fű között van karóra tekerve.

**Paál Tibor** Vadásztársaság elnöke elmondta, hogy a vadkár esetén közvetlenül nekik is lehet jelezni. Továbbá előadta, hogy a földtulajdonosi közösség gyűlésén Milejszegi János vállalkozót választották meg elnöknek. Itt a gyűlésen volt szó a hektár/év kifizetésekről is a földtulajdonosok számára.

**Horváth Gáborné** helyi lakos megjegyezte, hogy igaza van Kránicz Róbert képviselőnek, hogy ingyen kapták a villanypásztorokat és azt rendben kell tartani. Náluk a nagyobb vadakat távol is tartja, csak a rókákkal van probléma.

**Mátyás László** polgármester előadta, hogy kértek árajánlatot a Szentháromság szobor körbekerítésére. Majd elmondta, hogy olyan kerítést, ami megvédi a szobrot a busztól vagy egy terepjárótól nem létezik. A fémkerítés kivitelezése elég nagy költséggel járna.

A rendezvényekkel kapcsolatosan elmondta, hogy nem mindig tudják előre őket, valóban néha elmarad emiatt a torna.

**Kránicz Róbert** képviselő előadta a csatári kereszteződéssel kapcsolatosan, hogy a körforgalom kialakítását elvetették, de a beláthatóság egyre rosszabb, sok a baleset.

**Mijó Szabina** helyi lakos egyetértett a képviselő által elmondottakkal. Véleménye szerint is Bak felé nem lehet belátni az útszakaszt, és az elgázosodott felnőtt zöld területet kellene kitisztítani. Biciklivel egyáltalán nem is ajánlott a kereszteződésnél átkelni. Javasolta, hogy menjenek ki tüntetni.

**Lakatos Józsefné** helyi lakos megjegyezte, hogy semmiféle sebességcsökkentő tábla nincs kihelyezve a forgalom számára. Ezt is pótolni lehetne.

**Mátyás László** polgármester elmondta, hogy a kereszteződés átadásánál jelen volt, és akkor rákérdezett a körforgalomra. A válasz az volt, hogy a STOP táblánál az elsőbbségadást be kell tartani, és akkor nincs baj. Kérhetnék a sebesség korlátozását, de véleménye szerint nem sokat érne ilyen esetben.

**Horváth Viktor** körzeti megbízott elmondta, hogy traffipaxot többször is kilehetne tenni, de a STOP táblát akkor is figyelembe kell venni a közlekedőknek. A beláthatóságot zavaró növényzetet pedig a tulajdonosnak kell rendbe tennie.

**Mátyás László** polgármester megjegyezte, hogy beszélni fog a tulajdonossal.

**Lakatos Józsefné** helyi lakos megjegyezte, hogy Csatárra délelőtt két busz jön be, és Bocföldre kell átjárniuk ha a városba mennének. Az átkötő úton így gyalogos forgalom is van, amit a jegyző beleírhatna a levélbe.

**Bangó János** képviselő előadta, hogy az önkormányzatnak két épülete van amit rendezvények lebonyolításakor tudnak használni. Ezeket az idei évben felszerelték hűtővel, mikróval és gázlappal, hogy komfortosabbak legyenek, és minél többen igénybe vegyék. Elmondta továbbá, hogy a Sportöltöző a település tulajdona, amit nem csak a Sportkör használhat. Elmehetnek oda más civil szervezetek, óvodások, iskolások, vagy bármilyen más társaság is. Remélhetőleg a benyújtott pályázatot pozitívan bírálják el, mert akkor nem ebben a környezetben kellene az embereket fogadniuk egy-egy sportrendezvénykor.

**Mátyás László** polgármester elmondta, hogy a női dolgozók helyben mossák a mezeket, terítőket, amivel tudnak spórolnak. Illetve elmondta, hogy a 2014. évben a Szabadság utca rendbe lett tetetve, sajnálatos módon az idén már kátyúztatni kell.

**Kecskés Zoltán** helyi lakos elmondta, hogy a tavalyi évben a hegyi utak lettek rendbe téve. Kámán Gusztávéknál van elegendő beton, hogy a kimosott szegélyt pótolhassák. Az elhozatalához pótkocsit tudná biztosítani.

Horváth Viktor körzeti megbízott elkészönt a Közmeghallgatáson résztvevőktől, és elhagyta a termet.

**Jakab József** helyi lakos elmondta, hogy az idősebb korosztály nem használja a számítógépet, célszerűbb ezért papír alapon is tájékoztatni a lakosságot. Sok tájékoztató megy ki a faluba, lehet nem is figyelik annyira mi szerepel rajta. Pont emiatt a Pávakör személyesen is hívta a programjukra a lakosokat. Jónak találja a technikát annak aki tudja használni.

**Mátyás László** polgármester megkérdezte, hogy van-e még kérdés, hozzászólás?

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, a polgármester megköszönte a település lakóinak részvételét, majd a Közmeghallgatást bezárta.

A közmeghallgatáson résztvevő lakosság ezt követően elhagyta az üléstermet.

## **2./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról**

**Előadó: polgármester**

---

**Mátyás László** polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd elmondta, hogy a Közmeghallgatás keretében elmondta beszámolóját így azt nem ismételné meg.

### **3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása**

**Előadó: polgármester**

---

Mátyás László polgármester röviden ismertette a napirend tárgyában készített írásos előterjesztést, majd elmondta, hogy 2016. évről maradt pénzmaradványuk ami kötelezettséggel nem terhelt, majdnem 7 millió Forint nagyságú.

A legnagyobb probléma, hogy a pályázatukat még mindig nem bírálták el.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző előadta, hogy az anyaghoz csatolta a belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozatot, melyet a zárszámadási rendelet tervezetével együtt kell a képviselőtestület elé terjeszteni. Az államháztartásról szóló törvény által előírt, az éves költségvetési beszámolóval kapcsolatosan a Kincstár által készített jelentést nem tudjuk csatolni, mivel az nem készült el. Érdeklődésünkre a Kincstár munkatársa elmondta, hogy az önkormányzat beszámolója rendben van, a jelentést majd később tudják küldeni.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Mátyás László polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet tervezetét.

A képviselő testület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló, a tervezettel azonos tartalmú alábbi rendeletét:

#### **Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 11/2017.(V.23.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról**

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

### **4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése**

**Előadó: polgármester**

---

Mátyás László polgármester felkérte Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyzőt, hogy ismertesse a napirend tárgyában készített beszámolót.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy minden évben kell a belső ellenőrzésekről egy éves összefoglaló ellenőrzési jelentését is készíteni, melynek határideje mindig a zárszámadással egyezik. Tisztában van azzal, hogy ez egy olyan önkormányzat vonatkozásában melynek nincs intézménye, és évi egy alkalommal kerül sor belső ellenőrzésre, szinte felesleges, mivel a korábbi ellenőrzési jelentésben írtakat tudja a belső ellenőr megismételni, a jogszabály azonban minden önkormányzatra kötelezően előírja ezen kötelezettség teljesítését.

Ezt követően ismertette az éves jelentésben írtakat.

Kérdés, vélemény nem hangzott el, Mátyás László polgármester indítványozta a 2016. évi éves ellenőrzési jelentés jóváhagyását, majd szavazásra bocsátotta indítványát.

A képviselőtestület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**45/2017. (V.16.) számú határozata:**

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a Numerikus Szumma Kontroll Kft.-é által készített Éves ellenőrzési jelentést az írásos előterjesztésben írt tartalommal jóváhagyja.**

**A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a belső ellenőrt tájékoztassa.**

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**5./ Beszámoló: 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**  
**Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi munkájáról**

**Előadó: jegyző**

---

**Mátyás László** polgármester felkérte Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyzőt, hogy ismertesse a napirend tárgyában készített beszámolókat.

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, valamint a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi munkájáról szóló beszámoló az ülést megelőzően kiküldésre került. Röviden ismertette a beszámolóban foglaltakat.

A napirenddel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Mátyás László** polgármester javasolta, hogy az írásos előterjesztésben írt tartalommal hagyják jóvá a Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról, valamint a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi munkájáról szóló beszámolót, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**46/2017. (V.16.) számú határozata:**

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásának értékeléséről szóló tájékoztatót, továbbá a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának (8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 45-49.) Csatár községben végzett 2016. évi munkájáról szóló beszámolót - az írásos előterjesztésben foglaltak szerint - e l f o g a d j a .**

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a beszámolóknak a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére történő megküldéséről.

**Határidő: 2017. május 31.**

**Felelős: jegyző**

## **6./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok**

---

Interpellációs bejelentés, kérdés nem volt.

## **7./ Egyebek**

**Előadó: polgármester, képviselők, jegyző**

---

### **♦ TÁMASZ-on kívüli feladatellátás lehetősége**

**Mátyás László** polgármester előadta, hogy több éve érlelődik a TÁMASZ-ból történő kilépésük. Amikor beléptek a TÁMASZ-ba 250,-Ft-os díjat fizettek, ma ez több mint 1000,-Ft, függetlenül attól, hogy a TÁMASZ milyen jellegű feladatot lát el a településen. Felkérte a jegyzőt, hogy ismertesse a lehetőségeket az ügyben

**Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** jegyző előadta, hogy különböző számításokat végeztek, amiből az látható, hogy a jelenleginél olcsóbban ezeket a feladatokat ellátni nem lehet. A számításoknál családsegítés-gyermekjóléti szolgáltatás vonatkozásában három települést figyelembe véve, mivel itt van egy olyan korlát, hogy egy közös hivatalhoz tartozó településeknek azonos szolgáltató láthatja el a feladatot. Szociális étkeztetés vonatkozásában kettő, vagy négy település, házi segítségnyújtás esetén három vagy öt település.

A polgármesterekkel még nem egyeztetett arról, hogy esetleg mely településeket kellene megkeresni az ügyben, illetve előfordulhat az is, hogy a megkeresett települések nem érdeklődnének az általunk nyújtott lehetőség iránt. Sok még a kérdés, az biztos, hogy olcsóbb a jelenleginél akkor lenne, ha több településnek nyújtanánk szolgáltatást, azonban ez olyan veszélyeket rejtene magában, ha sok lenne az ellátott, akkor további személyeket kellene felvenni, aminek további költségkihatása lenne. Az együttes ülésen kellene erről döntést hozni az érintett három önkormányzatnak.

Egyéb nem hangzott el, a képviselőtestület a tájékoztatót tudomásul vette.

### **♦ Bocföldei Körzeti Általános Iskola játszótérrel kapcsolatos kérelme**

**Mátyás László** polgármester ismertette Császár László Baki jegyző megkeresését, mely a bocföldei iskola játszótéréhez nyújtandó támogatásra irányult.

**Gellén-szabó Edina** képviselő bejelentette, hogy tartózkodni kíván a döntéstől.

A képviselő-testület rövid megbeszélést követően egyetértett azzal, hogy mivel jelenleg 10 gyermek jár az iskolába, és valószínű még fognak oda menni Csatárból, támogassák a játszótér létesítését, a kért 300 000,-Ft összeggel.

**Mátyás László** polgármester javasolta, hogy az önkormányzat a 2017.évi költségvetése terhére vállalja a játszótérépítéshez kért 300 000,-Ft támogatás biztosítását a kérelmező Bocfölde Község Önkormányzata részére.

Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete 3 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, és 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

**Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének**  
**47/2017. (V.16.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete Bocfölde Község Önkormányzatának kérelmére úgy határoz, hogy a Bocföldei Körzeti Általános iskola udvarán létesítendő játszótérépítés költségeihez 300 000 Ft összegű fejlesztési célú vissza nem térítendő támogatást hagy jóvá, mely kizárólag játszótérépítéssel kapcsolatosan felmerülő kiadásokra fordítható.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a kért összeg átutalásáról, egyben felhatalmazza a pénzeszközáradásról szóló megállapodás aláírására.

**Határidő:** azonnal

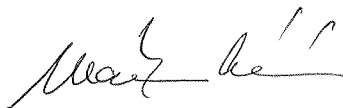
**Felelős:** polgármester

A polgármester bejelentette, hogy az elfogadott napirendeket megtárgyalták. Megkérdezte, hogy van-e közérdeket érintő kérdés, bejelentés.

Mivel közérdeket érintő kérdés, bejelentés nem hangzott el, a polgármester megköszönte a képviselők részvételét és az ülést 21 óra 15 perckor bezárta.

\*\*\*\*\*

**K.m.ft.**



**/:Mátyás László:/**  
**Polgármester**



  
**/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/**  
**Jegyző**

# **Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete** **Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

## **Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 35/2017.(IV.24.) számú határozata:**

2017-2022. évre szóló Sportkoncepcióját az írásos előterjesztésben írt tartalommal elfogadta.

### **Tett intézkedés:**

Gondoskodott a Sportkoncepció közzétételéről.

## **Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 36/2017.(IV.24.) számú határozata:**

Az önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen kiírt, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása címen meghirdetett pályázati kiírás Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása– alcélra pályázat benyújtása.

### **Tett intézkedés:**

Gondoskodott a pályázat határidőn belüli benyújtásáról.

Csatár, 2017. május 16.

Mátyás László s.k.  
polgármester



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014,  
+36 30 8214561 e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

3. napirendhez

## ELŐTERJESZTÉS

### Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2017. május 16-án tartandó ülésére

**Tárgy:** Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

**Előterjesztő:** Mátyás László polgármester

**Készítette:** Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző  
Vincze-Heri Anita pénzügyi ügyintéző

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:**  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

#### ***Tisztelt Képviselők!***

A többször módosított 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdése e) pontjában foglalt kötelezettségemnek eleget téve a mellékelt zárszámadási rendelettervezetet terjesztem a képviselőtestület elé.

### **INDOKOLÁS A RENDELET-TERVEZETHEZ**

#### **A tervezet 1.§-ához:**

Az önkormányzat 2016. évben ténylegesen összesen 52 433 e Ft kiadást teljesített, a befolyt bevételek nagysága 61 563 e Ft-ot tett ki, az alábbiakban írtak szerint.

#### **A tervezet 2.§-hoz:**

I. Az önkormányzat bevételeinek részletezését az 1. melléklet tartalmazza, eredeti, módosított előirányzatonkénti bontásban. A bevételeken belül:

**I. Költségvetési bevételek** címén 49 106 e Ft bevétellel számoltunk, befolyt **49 508 e Ft**, mely 100,8 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A bevételek az alábbiak szerint teljesültek:

1) **Önkormányzatok működési támogatása** címén 22 721 e Ft bevétel realizálódott, melynek összege megegyezik a módosított előirányzattal. (Részletezve 1. sz. melléklet a) pontjában. )

2) **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** bevételi előirányzatára 7 188 e Ft összegben terveztünk, a teljesítés összege 7 190 e Ft, az alábbiak szerint:

- *egyéb működési célú támogatások központi kezelésű előirányzatra* terveztük a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőknek juttatandó Erzsébet utalványok állami támogatását. A 93 e Ft összegű támogatásból 16 fő részesült.

- *egyéb működési célú támogatások bevételei egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól* bevételi előirányzaton teljesült 970 e Ft, az összeg tartalmazza a mezőőr foglalkoztatására kapott állami támogatást.

- *egyéb működési célú támogatások bevételei elkülönített állami pénzalaptól* részelőirányzaton 6 127 e Ft teljesült, az összeg tartalmazza 7 fő közfoglalkoztatott munkabér és közterhei összegét.

3) **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** bevételi előirányzaton teljesült 8 302 e Ft, mely tartalmazza a 2015. évi vis maior támogatás összegét.

3) **Közhatalmi bevétel** címén 5 758 e Ft bevétellel számoltunk, befolyt 5 965 e Ft az alábbiak szerint:

- magánszemélyek kommunális adójából 2 100 e Ft bevételt terveztünk, befolyt 2 129 e Ft,
- iparüzési adóbevétel módosított összege 2 250 e Ft, a tényleges teljesítés nagysága 2 326 e Ft
- gépjárműadó 40 %-ból befolyt 1 387 e Ft, tervezett előirányzata 1 300 e Ft.
- helyi adópótlék, adóbírság címén 96 e Ft bevételt terveztünk, befolyt 109 e Ft,
- talajterhelési díj címén bevételt nem terveztünk, befolyt 12 e Ft.
- Jövedéki adóbevétel címén bevételt nem terveztünk, befolyt 2 e Ft. Az adóbevételek alakulása a vártnál nagyobb összegű 103,6 %-os mértékű teljesítésnek felel meg.

4) **Működési bevétel** címén 4 929 e Ft realizálódott, szemben a 4 736 e Ft összegű módosított előirányzattal.

- Szolgáltatások ellenértéke részelőirányzat címén 2 995 e Ft-ot terveztünk, ezzel szemben 3 108 e Ft összeg teljesült.

- Az ellátási díjak részelőirányzat címén 551 e Ft-ot terveztünk, 558 e Ft összeg teljesült.

- Kiszámlázott általános forgalmi adó részelőirányzat javára 781 e Ft realizálódott. A módosított előirányzata 718 e Ft.

- Kamatbevétel 50 e Ft előirányzathoz képest 1 e Ft teljesült.

- Egyéb működési bevétel címén 481 e Ft teljesült, az összeg tartalmazza az IKSZT kultúrház gázdíj visszatérítését, a bursa hungarica ösztöndíj visszautalt összegét, valamint biztosító által fizetett kártérítést a szentháromság szobor megrongolásához kapcsolódóan.

5) **Felhalmozási bevételek** módosított összege 351 e Ft, mellyel megegyezik a teljesítés összege, mely tartalmazza a Csatár 299/2., valamint 114/2. hrsz.-u ingatlanok vételárát.

6) **Működési célú átvett pénzeszközök** bevételi előirányzat javára 50 e Ft realizálódott, módosított előirányzata 50 e Ft.

**II. Finanszírozási bevételek** módosított előirányzat összege 11 169 e Ft, ezzel szemben a teljesítés összege 12 055 e Ft, az eltérés az államháztartási megelőlegezésből adódik.

A tervezet 3.§-ához:

Az önkormányzat működési kiadásainak tényleges nagysága 41 108 e Ft módosított összege 46 578 e Ft. A működési kiadások jogcímenkénti részletezése a 2. mellékletben található.

A működési kiadásokon belül:

- 1) **Személyi juttatások** módosított nagysága 13 489 e Ft tényleges teljesítés 13 415 e Ft-ot tett ki 2. melléklet a) pontjában írtak szerint. A teljesítés 99, 5%-os mértékű. A személyi juttatások részletezése:
  - *Törvény szerinti munkabérek* módosított összege 10 593 e Ft, a teljesítés összege ezen összeggel megegyezik, mely tartalmazza 3 fő főállású dolgozó, 7 fő közcélú dolgozó munkabérét.
  - *Béren kívüli juttatások* módosított előirányzata 288 e Ft, a teljesítés összege 256 e Ft volt, melyből finanszíroztuk, a mezőőr, a karbantartó valamint a falugondnok étkezési hozzájárulását, 8000Ft/fő/hó összeg figyelembevételével.
  - *Egyéb személyi juttatás* címén 665 e Ft módosított előirányzattal terveztünk, a teljesítés összege ezen összeggel megegyezik, mely tartalmazza 3 fő dolgozó bérkompenzációját 372 e Ft összegben, a könyvtáros megbízási díját 168 e Ft összegben, valamint betegszabadság megfizetését 125 e Ft összegben.
  - *Külső személyi juttatások* módosított összege 1 863 Ft, a teljesítés összege ezen összeggel megegyezik, mely tartalmazza a polgármester tiszteletdíját és költség átalányát, valamint az óvodai angol oktatás megbízási díját.
- 2) **Munkaadókat terhelő járulékok** módosított nagysága 2 908 e Ft, ezzel szemben a teljesítés 2 786 e Ft.
- 3) **Dologi kiadások** címén 11 703 e Ft kiadást eszközölt az önkormányzat, a módosított előirányzat nagysága 14 344 e Ft. A teljesítés a módosított előirányzathoz képest 81,6 %-os mértékű. A részelőirányzatokon belül a teljesítések alakulása a csatolt 2. melléklet c.) pontjában látható.
- 4) **Ellátottak pénzbeli juttatásai** címén 1 020 e Ft kiadás teljesült, a tervezett összeg 1 445 e Ft-ot tett ki, mely 70,6 %-os mértékű teljesítésnek felel meg. A juttatások bemutatását jogcímenként a 2. melléklet e.) pontja tartalmazza.
- 5) **Egyéb működési célú kiadások** előirányzat módosított nagysága 14 392 e Ft, a tényleges teljesítés 12 184 e Ft. Az előirányzaton belül az alábbi kiadások teljesültek:
  - *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre* kiadási előirányzat terhére 7 732 e Ft kiadás teljesült, módosított előirányzata 8 040 e Ft. A teljesítés tételes bemutatását a 2 sz. melléklet e. 2) pontja részletesen tartalmazza.
  - *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre* kiadási előirányzat terhére 4 452 e Ft kiadás teljesült, mellyel a teljesítés megegyező mértékű. A részelőirányzatok bemutatása 2 sz. melléklet e. 3) pontja szerint részletezésre került.

**II. Finanszírozási kiadások** teljesített összege 832 e Ft, mely összeg megegyezik a módosított előirányzattal.

A tervezet 4.§-ához:

Az önkormányzat felhalmozási és felújítási kiadásainak módosított nagysága 12 865 e Ft, ezzel szemben e jogcímen a tényleges teljesítés 10 493 e Ft-ot tett ki melyből a beruházási kiadások előirányzaton a módosított 2 034 e Ft kiadással szemben 780 e Ft teljesült, melyből finanszírozta az önkormányzat a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan beszerzett eszközöket, tűzoltó készülékeket, szeletsütőt, kávéfőzőt, mikrosütőt, gázfőzőlapot, hűtőt, mosógépet valamint az önkormányzat által vásárolt mobiltelefon törlesztőrésze is itt szerepel Felújítási kiadás módosított összege 10 831 e Ft, teljesítés összege 9 713 e Ft. Részletezve a 3. mellékletben.

**A tervezet 5.§-ához:**

A költségvetési bevételek és kiadások különbsége 253 e Ft összegű működési célú, illetve 1 840 felhalmozási célú hiány. A hiányt az önkormányzat előző évről áthozott pénzmaradványból finanszírozta. Alakulása a 4. mellékletben került részletezésre.

**A tervezet 6.§-ához:**

A képviselőtestület az önkormányzat létszámkeretét tervezéskor 4 főben állapította meg. 2016. évi tényleges létszám 10 fő, melyből a közfoglalkoztatottak létszáma 7 fő.

**A tervezet 7.§-ához:**

Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványát 9 130 e Ft összegben javasoljuk megállapítani, melyből kötelezettséggel terhelt 2 147 e Ft, szabadon felhasználható 6 983 Ft, az 5. mellékletben írtak szerint. A 2017. évi költségvetésben becsült pénzmaradványként 7 005 e Ft összeg került tervezésre.

**A tervezet 8. §-ának (1) és (2) bekezdéséhez:**

A 7. melléklet tájékoztatást ad az önkormányzat vagyonáról.

**A vagyon alakulása:**

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Állomány 2015. dec.31-én</i>	<i>Állomány 2016. dec.31-én</i>	<i>Változás</i>
Immateriális javak	1 915	1 756	- 159
Tárgyi eszközök	252 299	252 534	+ 235
Befektetett pénzügyi eszközök	500	500	-
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	34 716	33 757	- 959
<b>Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:</b>	<b>289 430</b>	<b>288 547</b>	<b>- 883</b>
Értékpapírok	2 025	2 025	-
<b>Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:</b>	<b>2 025</b>	<b>2 025</b>	<b>-</b>
Pénzeszközök	8 518	7 087	- 1 431
Követelések	2 620	1 488	- 1 132
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	660	356	- 304
<b>Eszközök összesen:</b>	<b>303 253</b>	<b>299 503</b>	<b>- 3750</b>

**Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:**

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásában az előző év záró adatához képest összességében 883 e Ft-os csökkenés mutatkozik, az éves értékcsökkenés miatt.

**Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:**

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állományában változás nem történt a 2016. évben.

**Pénzeszközök:**

A pénzeszközök állománya 1 431 e Ft-os csökkenést mutat.

Követelések:

Követelések állományának 1 132 e Ft-tal való csökkenése a költségvetési évben esedékes követelések, készletértékesítés ellenértékében, szolgáltatások ellenértékében és a közvetített szolgáltatások ellenértékében bekövetkezett változásából adódik.

A tervezet 8. § (3) és (5) bekezdéséhez:

A 8. melléklet az állami támogatásokkal való elszámolást mutatja be, a 9. melléklet a helyi adó bevételekről ad tájékoztatást, a 10. melléklet pedig az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonkénti bontásban mutatja be.

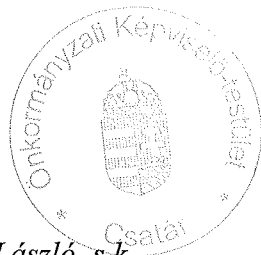
Összességében megállapítható, hogy az önkormányzat költségvetési bevételei nagy részét az intézménye működtetésére és az egyéb kötelező feladatainak ellátására fordította, a költségvetésben jóváhagyottak szerint takarékosan gazdálkodott, melyet mutat az önkormányzatnál képződő jelentős összegű pénzmaradvány.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselőtestület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését, melyet az anyaghoz csatoltunk.

Ezen túlmenően a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.21.) kormányrendelet 11. §-ában írtaknak eleget téve az anyaghoz csatolásra került a belső kontrollrendszer működéséről szóló vezetői nyilatkozat is.

Kérem a tervezetben foglaltak megvitatását, és a zárszámadásról szóló rendelettervezet elfogadását.

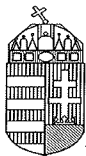
**Csatár, 2017. május 12.**



Mátyás László s.k.  
polgármester



Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra s.k.  
jegyző



*Egervári Közös Önkormányzati Hivatal*  
 ✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎ /fax: 92/564-013, 564-014,  
 +36 30 8214561 e-mail: kozoshivatal@egervar.hu

## **Előzetes hatásvizsgálat**

**a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján**

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselőtestületet.

### **Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:**

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2017.(...) önkormányzati rendelet-tervezete az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

### **A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:**

#### **1. Társadalmi-gazdasági hatása:**

A rendeletben írtakból az állampolgárok nyomon követhetik az önkormányzat gazdálkodását, a rendelet átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi, gazdasági, vagyoni helyzetéről, a végrehajtott feladatokról, az önkormányzat által megvalósítandó pályázati projektekről.

Nemzetgazdasági hatása: az önkormányzat költségvetése az államháztartás része, így a különböző jogcímenek igényelhető állami támogatások révén kapcsolódik a nemzetgazdaság egészéhez. A rendelet helyi gazdasági hatása nem releváns.

#### **2. Költségvetési hatása:** Költségvetési hatás nem mutatható ki.

#### **3. Környezeti, egészségi következményei:** A rendeletben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása nincs, egészségi következményei nincsenek.

#### **4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Csak olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

#### **5. Egyéb hatása:** Nincs.

#### **6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendelet megalkotása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. §-ában írtak alapján.

#### **7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel

#### **8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** rendelkezésre áll
- **szervezeti:** rendelkezésre áll
- **tárgyi:** rendelkezésre áll

- pénzügyi: rendelkezésre áll

*Csatár, 2017. május 12.*

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.  
jegyző

**Csatár község Önkormányzati Képviselőtestületének  
11/2017.(V.23.) önkormányzati rendelete**

**AZ ÖNKORMÁNYZAT 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK  
VÉGREHAJTÁSÁRÓL**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a 2016. évi zárszámadásáról a következőket rendeli el.

**1. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítése**

**1. §** A képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi teljesített költségvetésének

- a) kiadási főösszegét **52 433 ezer** forintban,
- b) bevételi főösszegét **61 563 ezer** forintban állapítja meg.

**2. Az önkormányzat teljesített bevételei**

**2.§ (1)** A képviselőtestület az önkormányzat 2016. évi teljesített, továbbá eredeti és módosított előirányzat szerinti – költségvetési bevételeit kiemelt előirányzatonkénti részletezésben **49 508 ezer forint** összegben hagyja jóvá, az alábbiak szerint:

- a) Önkormányzatok működési támogatásai 22 721 ezer forint
- b) Működési célú támogatások államháztartáson belülről 7 190 ezer forint
- c) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről 8 302 ezer forint
- d) Közhatalmi bevételek 5 965 ezer forint
- e) Működési bevételek 4 929 ezer forint
- f) Felhalmozási bevételek 351 ezer forint
- g) Működési célú átvett pénzeszközök 50 ezer forint

(2) A képviselőtestület a finanszírozási bevételek összegét **12 055 ezer forint** összegben hagyja jóvá.

(3) Az önkormányzat 2016. évi teljesített költségvetési bevételeinek forrásonkénti, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését, kötelező, önként vállalt feladatok szerinti bontásban, – kiemelt előirányzatonként – az 1. melléklet tartalmazza.

**3. Az önkormányzat teljesített kiadása**

**3. § (1)** A képviselőtestület az önkormányzat teljesített költségvetési működési kiadásait kötelező, önként vállalt, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2. mellékletben írtak szerint **41 108 ezer forint** összegben hagyja jóvá, melyből:

- a) személyi juttatások 13 415 ezer forint
- b) munkaadókat terhelő járulékok 2 786 ezer forint
- c) dologi kiadások 11 703 ezer forint
- d) ellátottak pénzbeli juttatásai 1 020 ezer forint
- e) egyéb működési célú kiadások 12 184 ezer forint

(2) A képviselőtestület a finanszírozási kiadások összegét **832 ezer forint** összegben hagyja jóvá.

**4. §** Az önkormányzat 2016. évi teljesített felújítási, felhalmozási kiadását a képviselőtestület összesen **10 493 ezer** forint összegben hagyja jóvá, a 3. mellékletben írtak szerint, melyből

- a) a felújítási kiadások összege  
b) beruházási kiadások összege

9 713 ezer forint  
780 ezer forint

#### 4. Költségvetési hiány és többlet összege

5. § (1) A képviselőtestület a tárgyévi költségvetési bevételek és kiadások különbözetként a költségvetési hiány összegét 2 093 ezer forintban hagyja jóvá.  
(2) A képviselőtestület az (1) bekezdésében írt hiányát az előző évi pénzmaradványa terhére finanszírozza.

#### 5. A költségvetési létszámkeret

6. § A képviselőtestület az önkormányzat ténylegesen felhasznált létszámkeretét összesen **10 főben** hagyja jóvá, a 2. mellékletben írtak szerint.

#### 6. A pénzmaradvány

7. § (1) Az önkormányzat 2016. évi gazdálkodása során keletkezett alaptevékenység maradványának összegét a képviselőtestület **9 130 ezer forintban** hagyja jóvá. A maradványból kötelezettséggel terhelt **2 147 ezer forint**, az alaptevékenység szabad maradványa **6 983 ezer forint**.  
(2) A képviselőtestület a jóváhagyott pénzmaradvány felhasználását az 5. mellékletben írtak szerint hagyja jóvá.

#### 7. Egyéb rendelkezések

8. § (1) A Képviselőtestület az önkormányzat teljesített működési célú és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatainak teljesülését tájékoztató jelleggel mérlegszerűen a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.  
(2) Az önkormányzat 2016. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a képviselőtestület a 7. melléklet szerint - a mérlegben, valamint a vagyonleltárban szereplő adatok alapján **299 503 ezer forintban** állapítja meg.  
(3) Az önkormányzat képviselőtestülete az önkormányzat állami támogatásokkal, hozzájárulásokkal és egyéb állami pénzalapokkal kapcsolatos elszámolását a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.  
(4) A képviselőtestület az önkormányzat helyi adó bevételeit, annak felhasználását a 9. melléklet szerint hagyja jóvá  
(5) Az önkormányzat teljesített költségvetését feladatonként a 10. melléklet tartalmazza.

#### 8. Záró rendelkezések


9. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

  
Máttyás László  
polgármester

  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
jegyző

#### Záradék:

A rendelet 2017. május 23-án kihirdetésre került.

  
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra  
jegyző



**Csatár község Önkormányzata 2016. évi teljesített bevételei forrásokként**

Befektelt forrás megnevezése	Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban				Adatok ezer Ft-ban			
	Összesen	Működési	Felhalmozási	Költségváltási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Költségváltási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Költségváltási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Költségváltási	Összesen	Működési	Felhalmozási	Költségváltási
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 617	13 617			13 617	13 617			14 160	14 160			14 160	14 160			14 160	14 160		
- Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok ellátásának támogatása	5 860	5 860			5 860	5 860			5 860	5 860			5 860	5 860			5 860	5 860		
- közterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	1 385	1 385	X		1 385	1 385	X		1 385	1 385	X		1 385	1 385	X		1 385	1 385	X	
- közvilágítás fenntartásának támogatása	3 136	3 136	X		3 136	3 136	X		3 136	3 136	X		3 136	3 136	X		3 136	3 136	X	
- köztemető fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	100	100	X		100	100	X		100	100	X		100	100	X		100	100	X	
- közutak fenntartásának támogatása	1 239	1 239	X		1 239	1 239	X		1 239	1 239	X		1 239	1 239	X		1 239	1 239	X	
- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 000	5 000	X		5 000	5 000	X		5 000	5 000	X		5 000	5 000	X		5 000	5 000	X	
- Lakott külterületi kapcsolatos feladatok támogatása	3	3	X		3	3	X		3	3	X		3	3	X		3	3	X	
- Lakott külterületi kapcsolatos önkormányzati működésének támogatásához kapcsolódóan	2 715	2 715	X		2 715	2 715	X		3 258	3 258	X		3 258	3 258	X		3 258	3 258	X	
- 2015. évi előirányzott befikompensáció támogatása	39	39	X		39	39	X		39	39	X		39	39	X		39	39	X	
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása	6 172	6 172			6 334	6 334			6 383	6 383			6 383	6 383			6 383	6 383		
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	3 124	3 124	X		3 124	3 124	X		3 124	3 124	X		3 124	3 124	X		3 124	3 124	X	
- A települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	388	388	X		388	388	X		388	388	X		388	388	X		388	388	X	
- Falugondnoki szolgáltatás	2 500	2 500	X		2 500	2 500	X		2 500	2 500	X		2 500	2 500	X		2 500	2 500	X	
- Szociális ágazati politikák	160	160	X		160	160	X		158	158	X		158	158	X		158	158	X	
- Szociális költségvetési politikák	162	162	X		162	162	X		213	213	X		213	213	X		213	213	X	
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200	1 200	X		1 200	1 200	X		1 200	1 200	X		1 200	1 200	X		1 200	1 200	X	
Működési célú támogatások és költségvetés	595	595			433	433			978	978			978	978			978	978		
- Költségvetési szerveknek foglalkoztatottak 2016. évi kiegészítő juttatásai	433	433	X		433	433	X		409	409	X		409	409	X		409	409	X	
- Szociális költségvetési politikák	162	162	X		0	0	X		569	569	X		569	569	X		569	569	X	
- Szociális területi támogatás	0	0	X		0	0	X		0	0	X		0	0	X		0	0	X	
a/ Önkormányzatok működési támogatásai	21 584	21 584			21 584	21 584			22 721	22 721			22 721	22 721			22 721	22 721		
Egyéb működési célú támogatások bevételei központi kezelésű előirányzatból									93	93			93	93			93	93		
Egyéb működési célú támogatások bevételei, egyéb bevételei, kezelésű előirányzatokból (másodlagos támogatás)	970	970	X		970	970	X		970	970	X		970	970	X		970	970	X	
Egyéb működési célú támogatások bevételei, elkötelezett állam pénzeszközök (közvetlen támogatás)	359	359	X		5 558	5 558	X		6 125	6 125	X		6 127	6 127	X		6 127	6 127	X	
b/ Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 329	1 329			6 528	6 528			7 188	7 188			7 190	7 190			7 190	7 190		
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (visszatérítendő támogatások)	8 371		X		8 302		X		8 302		X		8 302		X		8 302		X	
c/ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 371				8 302				8 302				8 302				8 302			
Vagyoni típusú adók, magánjogi jogviszonyokból származó bevételek	2 100	2 100	X		2 100	2 100	X		2 100	2 100	X		2 129	2 129	X		2 129	2 129	X	
Adóssághoz kapcsolódó bevételek	4 200	4 200	X		2 250	2 250	X		2 250	2 250	X		2 326	2 326	X		2 326	2 326	X	
Gépjárműadó, helyi adó, adóssághoz kapcsolódó bevételek	1 300	1 300	X		1 300	1 300	X		1 300	1 300	X		1 387	1 387	X		1 387	1 387	X	
Helyi adóssághoz kapcsolódó bevételek	50	50	X		96	96	X		96	96	X		109	109	X		109	109	X	
Társasházak díjai	12	12	X		12	12	X		12	12	X		12	12	X		12	12	X	
Jóváírt adóssághoz kapcsolódó bevételek	7 650	7 650			5 758	5 758			5 758	5 758			5 965	5 965			5 965	5 965		
d/ Közhatalmi bevételek	315	315	X		2 631	2 631	X		2 985	2 985	X		3 108	3 108	X		3 108	3 108	X	
Szociális célú támogatások (közvetlen államháztartáson kívülről)	551	551	X		551	551	X		551	551	X		558	558	X		558	558	X	
Ellátási díjak, szociális étkezés térítési díj	150	150	X		620	620	X		718	718	X		781	781	X		781	781	X	
Kiszámlázott általános forgóeszközök	50	50	X		50	50	X		50	50	X		1	1	X		1	1	X	
Kamatbevételek																				
e/ Működési bevételek	1 066	1 066			3 976	3 976			4 736	4 736			4 929	4 929			4 929	4 929		
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről - hazatérítendő	50	50	X		50	50	X		50	50	X		50	50	X		50	50	X	
f/ Működési célú átvett pénzeszközök	50	50			50	50			50	50			50	50			50	50		
Ingatlan értékesítése					351	351	X		351	351	X		351	351	X		351	351	X	
g/ Felhalmozási bevételek					351	351			351	351			351	351			351	351		
h/ Költségvetési bevételek	40 050	31 679	8 371		46 549	38 247	8 302		49 106	40 804	8 302		49 508	40 885	8 653		49 508	40 885	8 653	
Előző év költségvetési maradványának felhasználása	8 435	7 203	1 232		11 169	4 410	6 759		11 169	6 606	4 563		11 169	9 329	1 840		11 169	9 329	1 840	
Alamháztartáson belüli megelőlegezés																				
II/ FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	8 435	7 203	1 232		11 169	4 410	6 759		11 169	6 606	4 563		12 055	10 215	1 840		12 055	10 215	1 840	
JÁRGYELI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	48 485	38 882	9 603		57 718	42 657	16 061		60 275	47 410	12 865		61 563	51 070	10 493		61 563	51 070	10 493	

Önkormányzat tervezett előirányzat összege		Költséző feladatok		Önként vállalt feladatok		Államháztartási feladatok		Önkormányzat módosított előirányzat összege		Költséző feladatok		Önként vállalt feladatok		Államháztartási feladatok		Önkormányzat módosított előirányzat összege		Költséző feladatok		Önként vállalt feladatok		Államháztartási feladatok		Összesen		Teljesített feladatok		Költséző feladatok		Önként vállalt feladatok		Államháztartási feladatok	
Csatár Község Önkormányzata 2016. évi teljesített működési kiadásai																																	
Adatok ezer Ft-ban																																	
a) Személyi juttatások		8 775		8 775		0		11 581		8 986		11 581		8 986		10 593		13 489		10 593		13 489		10 593		13 415		10 593		13 415		10 593	
1.) Társasági adó		6 028		6 028		0		8 686		6 028		8 686		6 028		10 293		10 293		10 293		10 293		10 293		10 293		10 293		10 293		10 293	
- alapulástól		5 174		5 174		0		7 26		5 174		7 26		5 174		7 26		7 26		7 26		7 26		7 26		7 26		7 26		7 26		7 26	
- szociális igazgatási költség		126		126		0		174		126		174		126		174		174		174		174		174		174		174		174		174	
2.) Bérleti díj		288		288		0		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288	
- CAFETERIA juttatás		288		288		0		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288		288	
3.) Egyéb személyi juttatások		516		516		0		516		516		516		516		516		516		516		516		516		516		516		516		516	
- bérletdíj		372		372		0		372		372		372		372		372		372		372		372		372		372		372		372		372	
- bérletdíj		144		144		0		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144	
- bérletdíj		144		144		0		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144		144	
4.) Képzési költség		1 943		1 943		0		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943		1 943	
- Választott költségvetési juttatás		1 863		1 863		0		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863		1 863	
b) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		80		80		0		80		80		80		80		80		80		80		80		80		80		80		80		80	
1.) Szociális hozzájárulási adó		2 390		2 390		0		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390		2 390	
2.) Cafeteria után fizetendő EHO		2 291		2 291		0		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291		2 291	
3.) Cafeteria után fizetendő SZJA		48		48		0		48		48		48		48		48		48		48		48		48		48		48		48		48	
c) Bérleti díj		51		51		0		51		51		51		51		51		51		51		51		51		51		51		51		51	
d) Bérleti díj		14 747		14 747		0		14 922		14 877		14 877		0		14 344		14 239		14 239		0		45		11 703		11 703		0		0	
1.) Szociális hozzájárulási adó		20		20		0		20		20		20		20		20		20		20		20		0		0		0		0		0	
2.) Egyéb személyi juttatások		3 100		3 070		0		3 100		3 070		3 070		30		2 025		1 995		1 710		90		30		1 675		1 675		90		0	
- jogdíj és kártérítési		200		170		0		200		170		170		30		200		170		725		65		30		801		801		36		0	
- jogdíj és kártérítési		800		800		0		800		800		800		800		801		801		801		801		801		801		801		801		801	
- munkajuttatás, végkielégítés		100		100		0		100		100		100		100		1 000		1 000		1 000		958		100		352		352		126		0	
- egyéb üzemi juttatás, juttatás		2 000		2 000		0		2 000		2 000		2 000		2 000		400		400		400		400		382		382		382		382		382	
3.) Kommunikációs szolgáltatások		400		400		0		400		400		400		400		400		400		400		400		400		400		400		400		400	
- információs szolgáltatások		150		150		0		150		150		150		150		150		150		150		150		150		150		150		150		150	
4.) Közvetlen díjak		250		250		0		250		250		250		250		250		250		250		250		250		250		250		250		250	
- vállalkozási szolgáltatások		1 000		1 000		0		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000	
- vállalkozási szolgáltatások		450		450		0		450		450		450		450		450		450		450		450		450		450		450		450		450	
- vállalkozási szolgáltatások		200		200		0		200		200		200		200		200		200		200		200		200		200		200		200		200	
5.) Városi díjak		800		800		0		800		800		800		800		801		801		801		801		801		801		801		801		801	
6.) Városi díjak		1 200		1 200		0		1 150		1 150		1 150		1 150		1 472		1 472		1 472		1 472		1 472		1 472		1 472		1 472		1 472	
7.) Egyéb személyi juttatások		500		500		0		500		500		500		500		674		674		674		674		674		674		674		674		674	
8.) Egyéb személyi juttatások		3 305		3 298		0		3 305		3 298		3 298		3 305		3 305		3 298		3 298		0		7		2 963		2 963		0		0	
- Biztosítási szolgáltatások		400		400		0		400		400		400		400		400		400		400		400		378		378		378		378		378	
- Szociális szolgáltatások		60		60		0		60		60		60		60		60		60		60		60		41		41		41		41		41	
- Biztosítási szolgáltatások		500		500		0		500		500		500		500		500		500		500		500		353		353		353		353		353	
- Biztosítási szolgáltatások		23		23		0		30		23		23		30		30		23		23		23		3		3		3		3		3	
- Pesti bérletszolgáltatás		3 315		2 315		0		2 722		2 315		2 315		2 722		2 315		2 315		2 315		2 148		7		1 655		1 655		1 655		1 655	
- Egyéb üzemi juttatás, juttatás		2 722		2 714		0		2 722		2 714		2 714		8		2 722		2 714		2 714		2 148		8		1 655		1 655		1 655		1 655	
9.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		1 000		1 000		0		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000	
10.) Fizetendő ÁFA		50		50		0		100		100		100		100		100		100		100		100		71		71		71		71		71	
11.) Egyéb dologi kiadások		1 445		1 445		0		1 445		1 445		1 445		1 445		1 445		1 445		1 445		1 445		1 020		919		919		101		0	
d) Előirányzat pénzesztíjait		1 000		1 000		0		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		1 000		0		0		0		0		0	
e) Egyéb működési célú kiadások		10 693		8 068		2 625		0		13																							

3. melléklet a 11/2017. (V.23.) önkormányzati rendelethez

Csatár község Önkormányzata 2016. évi teljesített felhalmozási és felújítási kiadásai feladatanként, célonként  
( Adatok ezer Ft- ban )

	Tervezett előirányzat összesen:	Önkormányzat (tervezett)		I. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (I. Módosított)		II. Módosított előirányzat összesen:	Önkormányzat (II. Módosított)		Teljesített előirányzat összesen:	Önkormányzat (Teljesített)	
		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok
a./ Beruházások	606		606	2 834		2 834	2 034		2 034	780		780
Ingatlan beszerzése	200		200	200		200	200		200	196		196
Kisérleti tárgy eszközök beszerzése	320		320	500		500	500		500	460		460
Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	86		86	134		134	134		134	124		124
Felhalmozási célutalalak (Fűnyíró traktor vásárlása)				2 000		2 000	1 200		1 200	0		0
b./ Felújítások	8 997		8 997	10 031		10 031	10 831		10 831	9 713		9 713
Ingatlanok felújítása	8 997		8 997	10 031		10 031	10 831		10 831	9 713		9 713
- Utifelújítás	7 084		7 084	7 264		7 264	8 144		8 144	7 264		7 264
- Felújítás célú előzetesen felszámított ÁFA	1 913		1 913	2 133		2 133	2 303		2 303	2 065		2 065
- Óvoda korszerűsítés (megalapozó pályázati dokumentáció)				250		250	0		0	0		0
- Szentkirályi szobor felújítása				384		384	384		384	384		384
Tárgyveti összes felhalmozási és felújítási célú kiadások összesen	9 603	0	9 603	12 865	0	12 865	12 865	0	12 865	10 493	0	10 493

4. melléklet a 11/2017. (V.23.) önkormányzati rendelethez

Csátár Község Önkormányzat rendelkezése a költségvetési többlet felhasználásáról és a költségvetési hiány finanszírozásáról

	Adatok ezer Ft-ban											
	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:	Összesen:	Működési:	Felhalmozási:
Megnevezés	Eredeti ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.	Teljesített ei.
Költségvetési bevételek	40 050	31 679	8 371	46 548	37 886	8 663	49 106	40 894	8 302	49 508	40 835	8 653
Költségvetési kiadások	47 653	38 050	9 603	56 886	44 021	12 865	59 443	46 578	12 865	51 601	41 108	10 493
Költségvetési hiány	7 603	6 371	1 232	10 337	6 125	4 212	10 337	5 774	4 563	2 093	253	1 840
Költségvetési többlet	0			0			0			0		
Előző évek pénzeszközeinek												
Előző évek pénzeszközeinek	8 435	7 203	1 232	11 169	4 410	6 759	11 169	6 806	4 563	11 169	9 329	1 840
Előző évi pénzeszközeinek												
Előző évi pénzeszközeinek	0			0			0			0		
Előző évi pénzeszközeinek												
Előző évi pénzeszközeinek	832	832		832	832		832	832		9 076	9 076	
Előző évi pénzeszközeinek												
Előző évi pénzeszközeinek	832	832		832	832		832	832		832	832	
Előző évi pénzeszközeinek	0			0			0			886	886	
Előző évi pénzeszközeinek	48 485	38 882	9 603	57 718	44 853	12 865	60 275	47 410	12 865	57 433	41 940	10 493
Előző évi pénzeszközeinek	48 485	38 882	9 603	57 718	42 306	15 412	60 275	47 410	12 865	61 563	51 070	10 493

**5. melléklet a 11/2017. (V.23.) önkormányzati rendelethez**

**Csatár Község Önkormányzata  
Pénzmaradvány kimutatás 2016. év  
( Ezer Ft-ban )**

<b>M e g n e v e z é s</b>	<b>Tárgyév</b>
01. Alaptevékenység költségvetési bevételei	49 508
02. Alaptevékenység költségvetési kiadásai	51 601
<b>I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>- 2 093</b>
03. Alaptevékenység finanszírozási bevételei	12 055
04. Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	832
<b>II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>11 223</b>
<b>A.) Alaptevékenység maradványa</b>	<b>9 130</b>
05. Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
06. Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
<b>III. Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege</b>	<b>0</b>
07. Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
08. Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
<b>IV. Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege</b>	<b>0</b>
<b>B.) Vállalkozási tevékenység maradványa</b>	<b>0</b>
<b>C.) Összes maradvány</b>	<b>9 130</b>
<b>D.) Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa</b>	<b>2 147</b>
<b>E.) Alaptevékenység szabad maradványa</b>	<b>6 983</b>
<b>F.) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség</b>	<b>-</b>
<b>G.) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa</b>	<b>-</b>

Az önkormányzat pénzmaradvány kimutatása:

A Csatár Község Önkormányzata alaptevékenység maradványának összege **9 130 e Ft**, melyből működési célú maradvány **6 758 e Ft**, felhalmozási célú maradvány **2 372 e Ft**.

A Csatár Község Önkormányzat maradványa az alábbiakból adódott:

- Működési célú kiadási megtakarítás:

Személyi juttatás	74 e Ft
Munkaadókat terhelő játékok	122 e Ft
Dologi kiadás	2 641 e Ft
Egyéb működési célú kiadások	2 208 e Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	425 e Ft

---

Összesen: 5 470 e Ft

- Működési célú bevételi túlteljesítés:

Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 e Ft
Közhatalmi bevételek	207 e Ft
Működési bevételek	193 e Ft
Finanszírozási bevételek	886 e Ft
Összesen:	1 288 e Ft

**Működési célú maradvány: 6 758 e Ft**

- Felhalmozási célú kiadási megtakarítás:

Felújítási kiadások:	1 118 e Ft
Beruházási kiadások	1 254 e Ft
Összesen:	2 372 e Ft

**Felhalmozási célú maradvány: 2 372 e Ft**

**Alaptevékenység maradványa: 9 130 e Ft**

Csatár Község Önkormányzata maradványából kötelezettséggel terhelt **2 147 e Ft**, melyből:

- 67 e Ft szociális étkeztetés-Atroplusz Kft
- 1 344 e Ft 2016/12. havi bérek
- 1 e Ft vízdíj temető december havi, Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt.
- 1 e Ft vízdíj IKSZT Kultúrház december havi, Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt.
- 1 e Ft vízdíj közösségi ház december havi, Észak-zalai Víz és Csatornamű Zrt.
- 1 e Ft vízdíj sportöltöző december havi, Észak-zalai Víz és Csatornamű Zrt.
- 15 e Ft gázdíj közösségi ház december havi, E.ON Energiakereskedelmi Kft.
- 2 e Ft telefondíj mezőőr december havi, Magyar Telekom Nyrt.
- 13 e Ft telefondíj polgármester december havi, Magyar Telekom Nyrt.
- 13 e Ft telefondíj IKSZT Kultúrház december havi, TARR Kft.
- 1 e Ft telefondíj közösségi ház december havi, TARR Kft.
- 2 e Ft telefondíj karbantartó december havi, Magyar Telekom Nyrt.
- 9 e Ft gázdíj IKSZT Kultúrház december havi, E.ON Energiakereskedelmi Kft.
- 10 e Ft áramdíj IKSZT Kultúrház december havi, MVM Partner Zrt.
- 2 e Ft áramdíj sportöltöző december havi, MVM Partner Zrt.
- 3 e Ft telefondíj falugondnok december havi, Magyar Telekom Nyrt.
- 69 e Ft közvilágítás december havi, MVM Partner Zrt.
- 1 e Ft TV erősítő áramdíj december havi, MVM Partner Zrt.
- 18 e Ft közvilágítás karbantartás díja december havi,
- 5 e Ft mobiltelefon előfizetési díjak december havi, Magyar Telekom Nyrt.
- 569 e Ft szociális tűzifa vásárlása

Szabadon felhasználható összes pénzmaradvány **6 983 e Ft**, melynek megoszlása 2017-ben a következő:

- Felhalmozási célra felhasználható a pénzmaradvány 25,98 %-a, azaz 1 814 e Ft beruházási, felhalmozási kiadásra.
- Működési célra felhasználható a pénzmaradvány 74,02 %-a, azaz 5 169 e Ft.

**A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások 2016.-2017.-2018.évi alakulását külön bemutató mérleg**

Megnevezés:	Adatok ezer Ft-ban					
	2016. év			2017. év		2018. év
	Eredeti ei.	I. Módosított ei.	II. Módosított ei.	Teljesített ei.	Eredeti ei.	Eredeti ei.
<b>I. Működési bevételek és kiadások:</b>						
Önkormányzatok működési támogatása	21 584	21 584	22 721	22 721	21 800	22 018
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 329	6 528	7 188	7 190	1 342	1 355
Közhatalmi bevételek	7 650	5 758	5 758	5 965	7 650	7 650
Működési bevételek	1 066	3 976	4 736	4 929	1 582	1 320
Működési célú átvett pénzeszközök	50	50	50	50		
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	7 203	4 410	4 410	6 606	2 251	3 102
Államháztartáson belüli megelőlegezés				886		
<b>Működési célú bevételek összesen:</b>	<b>38 882</b>	<b>42 306</b>	<b>44 863</b>	<b>48 347</b>	<b>34 625</b>	<b>35 445</b>
Személyi juttatások	8 775	11 581	13 489	13 415	8 864	8 953
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 390	2 908	2 908	2 786	2 415	2 439
Dologi kiadások	14 747	14 922	14 344	11 703	16 218	17 843
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 445	1 445	1 445	1 020	945	945
Egyéb működési célú kiadások	10 693	13 165	14 392	12 184	6 183	5 265
Finaszírozási kiadások	832	832	832	832		
<b>Működési célú kiadások összesen :</b>	<b>38 882</b>	<b>44 853</b>	<b>47 410</b>	<b>41 940</b>	<b>34 625</b>	<b>35 445</b>
<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>						
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 371	8 302	8 302	8 302		
Felhalmozási bevételek		351	351	351		
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 232	6 759	6 759	4 563	2 500	2 500
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen:</b>	<b>9 603</b>	<b>15 412</b>	<b>15 412</b>	<b>13 216</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>
Beruházások	606	2 834	2 034	760		
Felújítások	8 997	10 031	10 831	9 713	2 500	2 500
<b>Felhalmozási célú kiadás összesen:</b>	<b>9 603</b>	<b>12 865</b>	<b>12 865</b>	<b>10 493</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI ÖSSZESEN:</b>	<b>48 485</b>	<b>57 718</b>	<b>60 275</b>	<b>61 563</b>	<b>37 125</b>	<b>37 945</b>
<b>ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI ÖSSZESEN:</b>	<b>48 485</b>	<b>57 718</b>	<b>60 275</b>	<b>62 433</b>	<b>37 125</b>	<b>37 945</b>

7. melléklet a 11/2017. (V.23.) önkormányzati rendelethez

## Csatár Község Önkormányzata Vagyonmérlege 2016. december 31-én

Megnevezés	Nyitó	Záró
	Január 1.	December 31.
A/II/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
A/II/2 Szellemi termékek	1 915	1 756
<b>A/ Immateriális javak összesen</b>	<b>1 915</b>	<b>1 756</b>
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	252 200	252 393
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	99	141
A/II/3 Beruházások, felújítások	0	0
<b>A/II Tárgyi eszközök összesen</b>	<b>252 299</b>	<b>252 534</b>
A/III/1 Tartós részesedések	500	500
<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>	<b>34 716</b>	<b>33 757</b>
<b>A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>289 430</b>	<b>288 547</b>
<b>B/ I Készletek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	2 025	2 025
- ebből: befektetési jegyek	2 025	2 025
<b>B/II Értékpapírok</b>	<b>2 025</b>	<b>2 025</b>
<b>B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>2 025</b>	<b>2 025</b>
C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	83	82
- ebből: forintpénztár	83	82
C/III Forintszámlák	8 435	7 005
- ebből: kincstáron kívüli forintszámlák	8 435	7 005
C/IV Idegen pénzeszközök	0	0
<b>C/ PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 518</b>	<b>7 087</b>
D/II/1 Kölségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/2 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/3 Kölségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	495	478
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések: vagyoni típusú adók	170	161
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések: termékek és szolgáltatások adói	265	293
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések: egyéb közhatalmi bevételek	60	24
D/II/4 Kölségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	2 026	989
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke, közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 650	933
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések: kiszámlázott forgalmi adóra	376	56
D/II/6 Kölségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0
- ebből: kölségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
<b>D/II Kölségvetési évben esedékes követelések</b>	<b>2 521</b>	<b>1 467</b>
D/II/1 Kölségvetési évét követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/2 Kölségvetési évét követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	0	0
D/II/3 Kölségvetési évét követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0
D/II/4 Kölségvetési évét követően esedékes követelések működési bevételre	74	0
- ebből: kölségvetési évét követően esedékes követelések: készletértékesítés ellenértéke, szolgáltatások ellenértéke és közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0
- ebből: kölségvetési évét követően esedékes követelések: ellátási díjakra	54	0
- ebből: kölségvetési évét követően esedékes követelések: kiszámlázott forgalmi adóra	20	0
<b>D/II Kölségvetési évét követően esedékes követelések</b>	<b>74</b>	<b>0</b>
<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>25</b>	<b>21</b>
<b>D/ KÖVETELÉSEK</b>	<b>2 620</b>	<b>1 488</b>
<b>E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>660</b>	<b>356</b>
- ebből: fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0	284
- ebből: egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	660	72
<b>F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN [=A+B+C+D+E+F]</b>	<b>303 253</b>	<b>299 503</b>
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	205 493	205 493
G/II Nemzeti vagyon változásai	42 815	42 815
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 799	7 799
G/IV Felhalmozott eredmény	34 002	42 988
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
G/VI Mérték szerinti eredmény	8 985	-5 281
<b>G/ SAJÁT TŐKE</b>	<b>299 094</b>	<b>293 814</b>
H/II/1 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/II/2 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/II/3 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	307	307
H/II/7 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	767	767
<b>H/II Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>1 074</b>	<b>1 074</b>
H/II/1 Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
H/II/2 Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
H/II/3 Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
H/II/6 Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	60
H/II/9 Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	832	886
<b>H/II Kölségvetési évét követően esedékes kötelezettségek</b>	<b>832</b>	<b>946</b>
H/III/1 Kapott előlegek	2 074	2 091
H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóknál	0	0
H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
H/III/3 Más szervezet megillető bevételek elszámolása	0	0
<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások</b>	<b>2 074</b>	<b>2 091</b>
<b>H/ KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>3 980</b>	<b>4 111</b>
<b>I/ EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>J/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>179</b>	<b>1 578</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN [=G+H+I+J+K]</b>	<b>303 253</b>	<b>299 503</b>

**8. melléklet a 11/2017.(V.23.) önkormányzati rendelethez**

**Zárszámadási rendelet 8. § - ához az állami támogatásokkal és hozzájárulásokkal, valamint egyéb pénzeszközökkel kapcsolatos elszámolásokról  
(Ft- ban)**

**Az önkormányzatok általános, köznevelési és szociális feladataihoz kapcsolódó támogatások elszámolása**

<b>Támogatás jogcíme</b>	<b>Költségvetési törvény alapján feladatátvitellel/ feladatátadással korrigált támogatás</b>	<b>Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg</b>
A települési önkormányzatok működésének támogatása	14 121 640	14 121 640
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	2 887 520	2 832 160
<b>Összesen:</b>	<b>17 009 160</b>	<b>16 953 800</b>

Az éves költségvetésben megállapított összeg (tervezett előirányzat):	16 466 020 e Ft
Módosított előirányzat:	17 009 160 e Ft
2016. évben ténylegesen felhasznált összeg:	16 953 800 e Ft

**A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásainak és egyéb kötött felhasználású támogatásainak elszámolása**

<b>Támogatás jogcíme</b>	<b>A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg</b>	<b>Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg</b>	<b>Az önkormányzat által fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg</b>
2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	38 354	38 354	
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	3 124 190	3 124 190	
Szociális ágazati pótlék	160 020	156 845	
Szociális kiegészítő pótlék támogatása	211 654	211 654	
Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	
<b>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása</b>	<b>1 200 000</b>	<b>1 200 000</b>	
A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2016. évi kompenzációja	409 321	409 321	
Helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás	568 960		568 960

**A helyi önkormányzatok vis maior támogatásának elszámolása**

<b>Előirányzat megnevezése</b>	<b>Központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg</b>	<b>Az adott célra jogszerűen felhasznált összeg</b>
2016. évben folyósított támogatás	8 302 286	8 302 286
<b>Összesen:</b>	<b>8 302 286</b>	<b>8 302 286</b>

**Fejezeti kezelésű előirányzattól kapott támogatások elszámolása (adatok ezer Ft-ban)**

Előirányzat megnevezése	Eredeti	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Mezőőri támogatás	970	970	970
<b>Összesen:</b>	<b>970</b>	<b>970</b>	<b>970</b>

**Egyéb működési célú támogatások központi kezelésű előirányzatoktól elszámolása**

Előirányzat megnevezése	Központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által az adott célra ténylegesen felhasznált összeg
Egyéb működési célú támogatások központi kezelésű előirányzatoktól (Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők támogatása Erzsébet utalványban)	93	93
<b>Összesen:</b>	<b>93</b>	<b>93</b>

**Egyéb működési célú támogatások elkülönített állami pénzalapoktól (adatok ezer Ft-ban)**

Előirányzat megnevezése	Eredeti	II. Módosított előirányzat	Teljesítés
Közcélú foglalkoztatás támogatása	359	6 125	6 127
<b>Összesen:</b>	<b>359</b>	<b>6 125</b>	<b>6 127</b>

9. melléklet a 11/2017.(V.23.)önkormányzati rendelethez

**Az önkormányzat 2016. évi teljesített helyi adó bevételekről és  
felhasználásáról**

**(Ezer Ft-ban )**

<b>Adónem</b>	<b>Adóalanyok száma</b>	<b>Kedvezményrel csök. kivetett adó összesen</b>	<b>Adóbefizetés összesen</b>	<b>Felhasználás</b>
Magánszemélyek kommunális adója	309	2 249	2 129	Működési célra
Iparüzési adó	55	2 588	2 326	Működési célra

Az önkormányzat 2016. évi teljesített költségvetése feladatonként			
Adatok ezer Ft-ban			
Kormányzati funkció:	Önkormányzat Teljesítés		
	Bevételek		Kiadások
Kiadások és bevételek feladatonként:			
Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	1		3 772
Közütemető fenntartás és működtetés	258		187
Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodása, kapcsolatos feladatok	351		0
Egyéb kiegészítő szolgáltatások	2 882		2 129
Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	31 910		832
Támogatási célú finanszírozási műveletek	11 169		0
Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	0		12
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	5 770		2 598
Országos közfoglalkoztatási program			35
Közfoglalkoztatási mintaprogram			3 893
Közüutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0		10 391
Közvilágítás	0		873
Zöldterület-kezelés	0		652
Város-községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	2 231		7 670
Háziorvosi alapelletás	0		0
Háziorvosi ügyeleti ellátás	0		302
Fogorvosi alapelletás	0		0
Fogorvosi ügyeleti ellátás	0		32
Sportlétesítmények , edzőtáborok működtetése és fejlesztése	18		145
Közművelődés egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek	76		4 226
Könyvtári szolgáltatások			0
Közművelődés, közösségijs társadalmi részvétel fejlesztése			120
Közművelődés hagyományos közösségi kultúrális értékek gondozása			165
Ovodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0		7 366
Ovodai intézményi étkeztetés	0		357
Gyermekvédelelni pénzbeli és természetbeni ellátások	93		93
Szociális étkeztetés	709		1 017
Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	0		3 889
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	130		1 550
Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről	5 965		127
OSSZESEN:	61 563		52 433
Tartalék:			
- Általános tartalék	0		0
- Céltartalék	0		0
MINDÖSSZESEN:	61 563		52 433

***T á j é k o z t a t á s***  
***az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló***  
***zárszámadási rendelethez az államháztartásról szóló törvény 91. § (2)***  
***bekezdése alapján***

Tisztelt Képviselőtársaim!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. §-a rendelkezik arról, hogyan kell számot adnunk a képviselőtestület felé a lezárt év gazdálkodásáról.

Az Áht. 91. § (2) bekezdése kimondja, hogy az önkormányzat zárszámadásának előterjesztésekor a képviselőtestület részére tájékoztatásul az alábbi mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- Szöveges indoklással ellátva:
  - az önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban,
  - pénzeszközök változásának bemutatása,
- Közvetett támogatásokat, - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást,
- A helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Stabilitási tv. 3- §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel-és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- Vagyonskimutatást,
- A helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

A fenti írt kötelezettségünknek eleget téve elkészítettük a tájékoztató táblákat, melyet a zárszámadáshoz tartozó anyaggal együtt terjesztünk a képviselőtestület elé. Mivel a helyi önkormányzat tulajdonában gazdálkodó szervezet nincs, ezért a szervezetet működésére vonatkozó táblázatot, valamint adósság hiányában adósságállományról mellékletet az anyaghoz nem csatoltunk. Kérjük a mellékletekben foglaltak áttanulmányozását.

**Csatár, 2017. május 16.**

***Mátyás László s.k.***  
***Polgármester***

***Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.***  
***jegyző***

## 1. tájékoztató tábla

Ezer Ft- ban

## A helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, szöveges indoklással ellátva

<b>E s z k ö z ö k :</b>	<b>Előző év 2015. tényleges</b>	<b>2016.évi tervezett</b>	<b>2016.évi tényleges</b>
<b>A.)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK:</b>	<b>289 430</b>	<b>257 868</b>	<b>288 547</b>
Immateriális javak:	1 915	1 978	1 756
1.) Szellemi termékek	1 915	1 978	1 756
<b>Tárgyi eszközök :</b>	<b>252 299</b>	<b>255 390</b>	<b>252 534</b>
1.) Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	252 200	255 240	252 393
2.) Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	99	150	141
3.) Beruházások, felújítások	-	-	-
<b>Befektetett pénzügyi eszközök :</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
Tartós részesedések	500	500	500
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök:	34 716	-	33 757
<b>B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>2 025</b>	<b>-</b>	<b>2 025</b>
<b>C.) PÉNZESZKÖZÖK</b>	<b>8 518</b>	<b>6 145</b>	<b>7 087</b>
1.) Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	83	45	82
2.) Forintszámlák	8 435	6 100	7 005
3.) Idegen pénzeszközök	-	-	-
<b>D.) KÖVETELÉSEK</b>	<b>2 620</b>	<b>1 773</b>	<b>1 488</b>
Költségvetési évben esedékes követelések	2 521	1 500	1 467
Költségvetési évet követően esedékes követelések	74	273	-
Követelés jellegű sajátos elszámolások	25	-	21
<b>E.) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>660</b>	<b>-</b>	<b>356</b>
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:</b>	<b>303 253</b>	<b>265 786</b>	<b>299 503</b>
<b>G.) SAJÁT TŐKE</b>	<b>299 094</b>	<b>265 831</b>	<b>293 814</b>
1.) Nemzeti vagyon induláskori értéke	205 493	205 493	205 493
2.) Nemzeti vagyon változásai	42 815		42 815
3.) Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 799	8 210	7 799
4.) Felhalmozott eredmény	34 002	52 128	42 988
5.) Mérleg szerinti eredmény	8 985	-	5 281
<b>H.) KÖTELEZETTSÉGEK</b>	<b>3 980</b>	<b>-</b>	<b>4 111</b>
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	1 074	-	1 074
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	832	-	946
Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	2 074	-	2 091
<b>J.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK</b>	<b>179</b>	<b>-</b>	<b>1 578</b>
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>303 253</b>	<b>265 831</b>	<b>299 503</b>

**A vagyon alakulása:**

Az önkormányzat vagyonának alakulását és összetételét eszköz oldalról vizsgálva az alábbi táblázatban mutatjuk be:

Adatok ezer forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Állomány 2015. dec.31-én</i>	<i>Állomány 2016. dec.31-én</i>	<i>Változás</i>
Immateriális javak	1 915	1 756	-159
Tárgyi eszközök	252 299	252 534	235
Befektetett pénzügyi eszközök	500	500	0
Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	34716	33757	-959
<b>Nemzeti vagyonba tartozó Befektetett eszközök összesen:</b>	<b>289 430</b>	<b>288 547</b>	<b>-883</b>
Értékpapírok	2 025	2 025	0
<b>Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök összesen:</b>	<b>2 025</b>	<b>2 025</b>	<b>0</b>
Pénzeszközök	8 518	7 087	-1 431
Követelések	2 620	1 488	-1 132
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások:	660	356	-304
<b>Eszközök összesen:</b>	<b>303 253</b>	<b>299 503</b>	<b>-3 750</b>

**Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök:**

Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vonatkozásában előző év záró adataihoz képest összességében 883 e Ft -os csökkenést mutatkozik, amely az eszközök eelszámolt értékcsökkenéséből adódik.

**Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök:**

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök állományában változás nem történt a 2016. évben.

**Pénzeszközök:**

A pénzeszközök állománya 1 431 e Ft-os csökkenést mutat.

**Követelések:**

Követelések állományának 1 132 e Ft-tal való csökkenése a költségvetési évet követően esedékes követelések, készletértékesítés ellenértékében, szolgáltatások ellenértékében és a közvetített szolgáltatások ellenértékében bekövetkezett változásból adódik.

## 2. tájékoztató tábla

a helyi önkormányzat és költségvetési szervének pénzeszközeinek 2016. évi változásáról, szöveges indoklással ellátva

(Ezer Ft-ban)	
Megnevezés	Előirányzat összege
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek előző időszaki értéke	83
+ Forintszámlák előző időszaki értéke	8 435
+ Devizaszámlák előző időszaki értéke	0
- Költségvetési kiadások tárgydíszaki teljesítése	51 602
- Finanszírozási kiadások tárgydíszaki teljesítése	831
+ Költségvetési bevételek tárgydíszaki teljesítése	49 508
+ Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	0
+ Belföldi értékpapírok bevételei	0
+ Államháztartáson belüli megelőlegezések	886
+ Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	0
+ Központi, irányító szervi támogatás	0
+ Lekötött bankbetétek megszüntetése	0
+ Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0
+ Tulajdonosi kölcsönök bevételei	0
+ Külföldi finanszírozás bevételei	0
+ Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0
+ Váltóbevételek	0
- Adott előlegek tárgydíszaki értéke	0
- Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Más által beszédett bevételek elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Forgótőke elszámolása tárgydíszaki értéke	21
- Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok tárgydíszaki értéke	0
- Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki értéke	0
- Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó tárgydíszaki értéke	0
- Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó tárgydíszaki értéke	0
- Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások tárgydíszaki értéke	72
+ Adott előlegek előző időszaki értéke	3
+ Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása előző időszaki értéke	0
+ Más által beszédett bevételek elszámolása előző időszaki értéke	0
+ Forgótőke elszámolása előző időszaki értéke	21
+ Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása előző időszaki értéke	0
+ Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása előző időszaki értéke	0
+ Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok előző időszaki értéke	0
+ Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó előző időszaki értéke	0
+ Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó előző időszaki értéke	0
+ Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó előző időszaki értéke	0
+ Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások előző időszaki értéke	660
+ Kapott előlegek tárgydíszaki értéke	2 091
+ Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása tárgydíszaki értéke	0
+ Más szervezetet megillető bevételek elszámolása tárgydíszaki értéke	0
+ Forgótőke elszámolása (Kincstár) tárgydíszaki értéke	0
+ Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása tárgydíszaki értéke	0
+ Munkáltató által Korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása tárgydíszaki értéke	0
+ Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydíszaki értéke	0
+ Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei tárgydíszaki értéke	0
+ Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek tárgydíszaki értéke	0
- Kapott előlegek tárgydíszaki értéke	2 074
- Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Más szervezetet megillető bevételek elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Forgótőke elszámolása (Kincstár) tárgydíszaki értéke	0
- Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Munkáltató által Korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása tárgydíszaki értéke	0
- Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydíszaki értéke	0
- Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei tárgydíszaki értéke	0
- Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek tárgydíszaki értéke	0
+ Egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége tárgydíszaki értéke	0
- Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékesítése tárgydíszaki értéke	0
- Egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége tárgydíszaki értéke	0
<b>Záró pénzkészlet</b>	<b>7 087</b>

Nyitó pénzkészlet:	8 518
Záró pénzkészlet:	7 087
Pénzkészlet változás:	-1 431

Az Önkormányzat és költségvetési szervének pénzeszközeinek változását a nyitó pénzkészlet, a pénzforgalmi bevételek, valamint a pénzforgalmi kiadások bemutatásával szemléltethető. A 2015. évi záró pénzkészlethez képest fenti táblázat alapján a 2016. évi záró pénzkészlet 1 431 e Ft-os csökkenést mutat.

Kimutatás az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokról

Ezer Ft-ban

Önkormányzat bevételei Jögcímei:	Teljesítés összege:	Közvetett támogatás megnevezése	Teljesítés összege:
a, Egyéb saját működési bevételek	558	a, Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:	
- szociális étkezési térítési díj	558	- szociális étkeztetés térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	0
b. Támogatási kölcsönök visszatérülése ÁHT-én kívülről	50	b, Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	
c, Helyi adók, gépjárműadó:	5 842	c, Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként	
-magánszem. kommunális adója	2 129	-magánszemélyek kommunális adójánál biztosított kedvezmény	0
- helyi iparűzési adó	2 326		
- gépjárműadó 40%-a	1 387		
d, Egyéb önkormányzati vagyron bérbeadásából származó bevétel:	774	d, helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	
- Szolgáltatások ellenértéke (bérleti díjak- kultúrtház, földterület bérleti díja)	774	- helyi lakosnak nyújtott bérleti díj kedvezmény	
<b>Összesen:</b>	<b>7 224</b>		

#### 4. tájékoztató tábla

##### **Csatár Község Önkormányzata tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó részvénnyek alakulása**

Az adatok Ft- ban

1.) TARTÓS RÉSZESÉDÉSEK (NEM TÖRZSVAGYON)	500.000.-
---	-----------

- ZALAVÍZ részvény	500.000.-
--------------------	-----------

---

Befektetett pénzügyi eszközök összesen:	500.000 .-
---	------------

---

6. tájékoztató tábla - eszlezes

Eszköz analitika - Egyéb eszközök

Csatár  
Ingatlanvagyon-Kataszter  
Kossuth L. u. 2.

Főkönyvi szám: '11212' Imm:Szellemi,Aktivált,Korl.fk.

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
11212	1	Rendezési terv	SZET/1.	3 075 000	1 421 659	1 653 341
11212	2	Könyvtári program TEXTUB	SZET/3.	100 000	36 384	63 616
ÖSSZESEN (2 db): (Főkönyvi szám: '11212' Imm:Szellemi,Aktivált,Korl.fk.)				3175000	1458043	1716957

Főkönyvi szám: '112914' Imm:Szellemi, "0"-ra, Aktivált, Kisértékű

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
112914	3	Windows XP Professional	SZET/2.	36 258	36 258	
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '112914' Imm:Szellemi, "0"-ra, Aktivált, Kisértékű)				36258	36258	0

Főkönyvi szám: '131123' Gép:Aktivált,Egyéb gép,Üzleti

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
131123	48	LG ELŐLTOLTÓS MOSÓGÉP	CS/10/2016	109 894	6 236	103 658
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '131123' Gép:Aktivált,Egyéb gép,Üzleti)				109894	6236	103658

Főkönyvi szám: '131124' Gép:Aktivált,Egyéb gép,Kisértékű

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
131124	35	CADIX TÁNYÉRKÉSZLET, ITÁL		99 355	99 355	
131124	39	ÚTÓR PROGRAM KISÉRTÉKÜ SZ	CS/1/2016	61 278	61 278	
131124	40	TÚZOLTÓKÉSZÜLÉKEK VÁSÁRLÁ	CS/2/2016	490 000	490 000	
131124	41	CSISZOLÓT SZELETSÚTÓ 80 C	CS/3/2016	18 000	18 000	
131124	42	TEHERHORDÓ 26-OS KONTRA B	CS/4/2016	111 125	111 125	
131124	43	UTÁNFUTÓ BIG BOY	CS/5/2016	46 365	46 365	
131124	44	Szarvasi eszpresszógép pr	CS/6/2016	13 999	13 999	
131124	45	ZANUSSI ZFM 20100SA MIKR	CS/7/2016	20 999	20 999	
131124	46	ZANUSSI ZGG62414XA/779/BE	CS/8/2016	34 990	34 990	
131124	47	ZANUSSI ZRA HUTTŐSZEKRÉNY	CS/9/2016	69 994	69 994	
ÖSSZESEN (10 db): (Főkönyvi szám:'131124' Gép:Aktivált,Egyéb gép,Kisértékű)				966105	966105	0

Főkönyvi szám: '1318212' Gép:Üzem,Egyéb gép,Fk.len, NgSzKJ

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
1318212	49	Szennyvíz műszaki berende		18 101 637	8 391 073	9 710 564
1318212	50	Szennyvíz egyéb berendezé		8 298 253	5 507 254	2 790 999
ÖSSZESEN (2 db): (Főkönyvi szám: '1318212' Gép:Üzem,Egyéb gép,Fk.len, NgSzKJ)				26399890	13898327	12501563

Főkönyvi szám: '1319113' Gép: "0"-ra,Aktivált,Informatikai,Üzleti

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	Écs	Nettó
1319113	24	Projektor	SZET/2. SZET/3. SZET/4.	131 715	131 715	
1319113	25	Számítógép		177 321	177 321	
1319113	26	Számítógép IKSZT		156 291	156 291	
ÖSSZESEN (3 db): (Főkönyvi szám: '1319113' Gép:"0"-ra,Aktivált,Informatikai,Üzleti)				465327	465327	

Főkönyvi szám: '1319122' Gép: "0"-ra, Aktivált, Egyéb gép, Korl.fk.

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
1319122	27	Motorfűrés	EGB/7.	146 500	146 500	
1319122	28	Erősítő Phonic Powerpod 8	EGB/8.	102 600	102 600	
1319122	29	Utánfutó	EGB/9.	113 900	113 900	
1319122	30	Motoros fűkasza FS 400	EGB/10.	216 600	216 600	
1319122	31	Videókamera Panasonic SDR	EGB/11.	100 000	100 000	
1319122	32	Fényképezőgép Olympus E-4	EGB/12.	130 990	130 990	
ÖSSZESEN (6 db): (Főkönyvi szám: '1319122' Gép: "0"-ra, Aktivált, Egyéb gép, Korl.fk.)				810590	810590	0

Csatár  
Ingatlanvagyon-Kataszter  
Kossuth L. u. 2.

Főkönyvi szám: '13198211' Gép: "0"-ra, Üzem, Egyéb gép, Fk. len, KNVT					
Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Ieltári szám	Bruttó	ÉCS      Nettó
13198211	38	Vízmű "0"-ra leírt gépei		1 984	1 984
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '13198211' Gép: "0"-ra, Üzem, Egyéb gép, Fk. len, KNVT)					
				1984	1984      0

Főkönyvi szám: '1832111' Gép:Áll.kiv.vk.,Informatikai,Fk.len, KNVT						
Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Leltári szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
1832111	37	Vízmű irányítástechnikai		58 034	40 713	17 321
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '1832111' Gép:Áll.kiv.vk.,Informatikai,Fk.len, KNVT)				58034	40713	17321

Főkönyvi szám: '1832211' Gép:Áll.kiv.vk.,Egyéb gép,Fk.len, KNVT

Főkönyv	Sorsz.	Megnevezés	Ieltárlási szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
1832211	36	Víznyű gépei vagyonkezelte		183 891	104 262	79 629
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '1832211' Gép:Áll.kiv.vk.,Egyéb gép,Fk.len, KNVT)				183891	104262	79629

Nagyértékű eszköz ÖSSZESEN (28 db):

32206973 17787845 14419128

6. tájékoztató tábla - ingatlanok

Eszköz analitika - Kataszter

Főkönyvi szám:'1211111'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	Écs	Nettó
126	Közt "F" 2.lap	14/ / /	23 000		23 000
127	árok "F" 2.lap	35/ / /	9 000		9 000
128	Ut "F" 2.lap	47/ / /	167 000		167 000
129	Kösterület "F" 2.lap	48/ / /	103 000		103 000
129	Kösterület "Zz" 3.lap	48/ / /	103 000		103 000
130	Ut Dózsa "F" 2.lap	79/ / /	80 000		80 000
131	Ut Dózsa "F" 2.lap	96/ / /	116 000		116 000
132	Ut Dózsa "F" 2.lap	97/ / /	370 000		370 000
133	Kösterület Petőfi "F" 2.1	114/ 1/ /	56 000		56 000
134	Ut Petőfi "F" 2.lap	114/ 2/ /	36 000		36 000
135	Ut Petőfi "F" 2.lap	130/ / /	111 000		111 000
136	Ut Petőfi "F" 2.lap	131/ / /	61 000		61 000
137	Ut Petőfi "F" 2.lap	136/ / /	69 000		69 000
139	Ut Petőfi "F" 2.lap	143/ / /	7 000		7 000
141	Kösterület Hósi kert "F"	147/ 2/ /	168 000		168 000
141	Kösterület Hósi kert "Zz"	147/ 2/ /	168 000		168 000
142	Ut Rákóczi "F" 2.lap	188/ / /	202 000		202 000
143	Temető "F" 2.lap	201/ / /	3 756 000	3	756 000
144	Ut Ády "F" 2.lap	213/ / /	187 000		187 000
145	Ut József A. "F" 2.lap	222/ / /	190 000		190 000
146	Ut Táncsics "F" 2.lap	241/ / /	173 000		173 000
147	Ut József A. "F" 2.lap	242/ / /	147 000		147 000
148	Ut Felszabadulás "F" 2.1a	256/ / /	473 000		473 000
149	Ut "F" 2.lap	257/ / /	53 000		53 000
154	Ut Felszabadulás "F" 2.lap	262/ / /	163 000		163 000
155	Ut Felszabadulás "F" 2.1a	269/ / /	272 000		272 000
156	Köster "Zz" 3.lap	276/ / /	106 000		106 000
156	Köster "F" 2.lap	276/ / /	106 000		106 000
157	Ut Szabadság "F" 2.lap	290/ 2/ /	327 000		327 000
158	Ut Béke "F" 2.lap	301/ / /	258 000		258 000
159	Ut Béke "F" 2.lap	305/ / /	61 000		61 000
160	Köster "F" 2.lap	307/ / /	883 000		883 000
162	Közpark "F" 2.lap	318/ / /	32 000		32 000
163	Ut Széchenyi "F" 2.lap	342/ 1/ /	292 000		292 000
164	Ut "F" 2.lap	342/ 3/ /	26 000		26 000
165	Ut Deák "F" 2.lap	342/ 16/ /	181 000		181 000
166	Ut "F" 2.lap	465/ / /	309 000		309 000
167	Ut "F" 2.lap	550/ / /	572 000		572 000
168	Ut "F" 2.lap	594/ / /	97 000		97 000
169	Ut "F" 2.lap	660/ / /	168 000		168 000
170	Ut "F" 2.lap	706/ / /	515 000		515 000
171	Ut "F" 2.lap	925/ / /	29 000		29 000
172	Ut "F" 2.lap	926/ / /	350 000		350 000

Főkönyvi szám:'1211111'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
173	Ut "F" 2.lap	1067/ / /	17 000		17 000
175	Ut "F" 2.lap	1409/ / /	305 000		305 000
176	Ut "F" 2.lap	1410/ / /	34 000		34 000
177	Ut "F" 2.lap	1411/ / /	60 000		60 000
178	Ut "F" 2.lap	052/ / /	249 000		249 000
179	Ut "F" 2.lap	054/ / /	64 000		64 000
180	Ut "F" 2.lap	056/ / /	86 000		86 000
181	Ut "F" 2.lap	058/ / /	332 000		332 000
182	Ut "F" 2.lap	059/ / /	219 000		219 000
183	árok "F" 2.lap	069/ / /	354 000		354 000
184	árok "F" 2.lap	072/ / /	167 000		167 000
218	Ut Petőfi "F" 3.lap	147/ 3/ /	40 000		40 000
219	Ut óvoda fölött "F" 2.lap	46/ 2/ /	21 000		21 000
220	Ut "F" 2.lap	310/ 2/ /	60 000		60 000
221	Ut "F" 2.lap	314/ 1/ /	60 000		60 000
222	Ut "F" 2.lap	1006/ / /	400 000		400 000
223	Ut "F" 2.lap	1263/ / /	30 000		30 000
225	Ut "F" 2.lap	1109/ / /	306 000		306 000
229	Közút "F" 2.lap	03/ / /	300 000		300 000
230	Közút "F" 2.lap	08/ 7/ /	20 000		20 000
231	Közút "F" 2.lap	011/ 12/ /	50 000		50 000
232	Közút "F" 3.lap	011/ 20/ /	26 000		26 000
233	Közút "F" 3.lap	012/ / /	415 000		415 000
234	Közút "F" 3.lap	014/ 1/ /	487 000		487 000
235	Közút "F" 3.lap	025/ / /	235 000		235 000
236	Közút "F" 3.lap	026/ / /	235 000		235 000
237	Közút "F" 3.lap	031/ / /	750 000		750 000
238	Közút "F" 4.lap	033/ / /	48 000		48 000
239	Közút "F" 3.lap	036/ 7/ /	45 000		45 000
240	Közút "F" 3.lap	048/ / /	60 000		60 000
241	Közút "F" 3.lap	061/ / /	100 000		100 000
242	Közút "F" 3.lap	063/ / /	30 000		30 000
243	Közút "F" 3.lap	064/ / /	600 000		600 000
244	Közút "F" 3.lap	071/ / /	20 000		20 000
245	Közút "F" 3.lap	080/ / /	365 000		365 000
246	Köztér "F" 3.lap	147/ 4/ /	100 000		100 000
247	Közút "F" Földterület 4.1	07/ //	196 280		196 280
247	Közút "F" Földterület 2.1	07/ //	25 000		25 000
248	Közút "F" Földterület 2.1	040/ //	70 150		70 150
251	Közút "F" Földterület 2.1	319/ 18//	17 010		17 010
252	Közút "F" Földterület 2.1	319/ 11//	116 300		116 300
253	Vízhalózat üzemeltetett "	/ //	366		366

ÖSSZESEN (85 db): (Főkönyvi szám:'1211111')

Főkönyvi szám: '121112'					
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	Écs	Nettó
150	Kulturház "F" 2.lap	12/ / /	377 000		377 000
151	óvoda "F" 2.lap	45/ / /	1 526 000		1 526 000
152	Dógtér "F" 2.lap	024/ / /	136 000		136 000
153	Sportpálya "F" 2.lap	039/ 1/ /	4 402 000		4 402 000
ÖSSZESEN (4 db): (Főkönyvi szám:'121112')			6441000	0	6441000

Főkönyvi szám:'121113'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
1	Gyep "F" 2.lap	517/ / /	39 000		39 000
5	Gyep "F" 2.lap	535/ / /	105 000		105 000
7	Gyep "F" 2.lap	655/ 1/ /	94 000		94 000
8	Gyep "F" 2.lap	676/ / /	79 000		79 000
13	Gyep "F" 2.lap	927/ / /	242 000		242 000
23	Kert "F" 2.lap	146/ / /	73 000		73 000
24	Kert "F" 2.lap	171/ / /	21 000		21 000
25	Kert "F" 2.lap	173/ / /	34 000		34 000
26	Kert "F" 2.lap	178/ / /	23 000		23 000
27	Kert "F" 2.lap	182/ / /	20 000		20 000
28	Beépítetlen terület "F" 2	290/ 10/ /	78 000		78 000
29	Beépítetlen terület "F" 2	297/ 1/ /	93 000		93 000
33	Gyep "F" 2.lap	426/ / /	159 000		159 000
42	Gyep "F" 2.lap	1007/ / /	17 000		17 000
43	Gyep "F" 2.lap	1009/ / /	16 000		16 000
44	Gyep "F" 2.lap	1010/ / /	14 000		14 000
45	Gyep "F" 2.lap	1011/ / /	14 000		14 000
46	Gyep "F" 2.lap	1012/ / /	13 000		13 000
47	Gyep "F" 2.lap	1013/ / /	13 000		13 000
55	Gyep "F" 2.lap	1034/ / /	22 000		22 000
56	Gyep "F" 2.lap	1036/ / /	17 000		17 000
60	Gyep "F" 2.lap	1046/ / /	20 000		20 000
61	Gyep "F" 2.lap	1047/ / /	52 000		52 000
65	Gyep "F" 2.lap	1089/ / /	17 000		17 000
66	Kert "F" 2.lap	1091/ / /	14 000		14 000
68	Gyep "F" 2.lap	1095/ / /	15 000		15 000
70	Gyep "F" 2.lap	1102/ / /	11 000		11 000
71	Gyep "F" 2.lap	1107/ / /	4 000		4 000
81	Szántó "F" 2.lap	1136/ / /	86 000		86 000
82	Gyep "F" 2.lap	1137/ / /	82 000		82 000
85	Gyep "F" 2.lap	1140/ / /	86 000		86 000
87	Gyep "F" 2.lap	1144/ / /	63 000		63 000
89	Gyep "F" 2.lap	1148/ / /	61 000		61 000
91	Gyep "F" 2.lap	1152/ / /	46 000		46 000
93	Kert "F" 2.lap	1156/ / /	140 000		140 000
94	Gyep "F" 2.lap	1157/ / /	85 000		85 000
97	Gyep, erdő "F" 2.lap	1160/ / /	74 000		74 000
98	Gyep "F" 2.lap	1161/ / /	71 000		71 000
101	Szántó "F" 2.lap	1168/ / /	107 000		107 000
102	Kert "F" 2.lap	1169/ / /	94 000		94 000
104	Gyep "F" 2.lap	1177/ / /	55 000		55 000
105	Gyep "F" 2.lap	1180/ / /	74 000		74 000
106	Gyep "F" 2.lap	1188/ / /	6 000		6 000

Főkönyvi szám: '121113'					
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCs	Nettó
107	Gyep "F" 2.lap	1189/ / /	146 000		146 000
108	Gyep "F" 2.lap	1192/ / /	4 000		4 000
109	Gyep "F" 2.lap	1193/ / /	100 000		100 000
110	Szántó "F" 2.lap	1194/ / /	93 000		93 000
112	Kert "F" 2.lap	1197/ 1/ /	49 000		49 000
113	Szántó "F" 2.lap	1197/ 2/ /	65 000		65 000
114	Gyep "F" 2.lap	1201/ / /	59 000		59 000
115	Gyep "F" 2.lap	1215/ / /	18 000		18 000
116	Gyep "F" 2.lap	1218/ / /	77 000		77 000
121	Gyep "F" 2.lap	1245/ / /	42 000		42 000
123	Gyep "F" 2.lap	1453/ / /	5 000		5 000
196	Beépítetlen terület "F" 2	300/ / /	107 000		107 000
197	Szántó "F" 2.lap	013/ 17/ /	10 206 000		10 206 000
198	Gyep "F" 2.lap	497/ / /	22 000		22 000
201	Gyep, gyümölcsös "F" 2.la	615/ / /	41 000		41 000
202	Gyep "F" 2.lap	806/ / /	39 000		39 000
207	Gyep "F" 2.lap	1133/ / /	9 000		9 000
209	Gyep "F" 2.lap	1145/ / /	11 000		11 000
212	Gyep "F" 2.lap	1164/ / /	28 000		28 000
213	Gyep, szántó "F" 2.lap	1165/ / /	13 000		13 000
215	Gyep "F" 2.lap	1240/ / /	36 000		36 000
216	Gyep, szőlő "F" 2.lap	1270/ / /	11 000		11 000
224	Faluház "F" 2.lap	332/ / /	2 000 000		2 000 000
ÖSSZESEN (66 db): (Főkönyvi szám:'121113')			15630000	0	15630000

Főkönyvi szám:'12112211'			
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	
125	Közut Kossuth "F" 2.lap	6/	
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám:'12112211')			
		Bruttó	ÉCS
		1 538 000	1 538 000
		1538000	0
			1538000

Eszköz analitika - Kataszter

Csatár  
Ingatlanvagyon-Kataszter  
Kőszuth L. u. 2.

Főkönyvi szám:'1211223'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
189	Beép.ter "F" 2.lap	46/ 3/ /	68 000		68 000
190	Beép.ter "F" 2.lap	46/ 4/ /	110 000		110 000
191	Beép.ter "F" 2.lap	49/ / /	15 000		15 000
192	Beépítetlen terület "F" 2	51/ / /	240 000		240 000
193	Beépítetlen terület "F" 2	176/ / /	14 000		14 000
194	Beépítetlen terület "F" 2	180/ / /	16 000		16 000
217	Beépítetlen terület Ady u	206/ / /	155 000		155 000
ÖSSZESEN (7 db): (Főkönyvi szám:'1211223')			618000	0	618000

Főkönyvi szám:'1211332'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
150	Kulturház "N" 3.lap	12/ /	620 000	40 258	579 742
151	óvoda "D" 4.lap	45/ /	290 000	18 830	271 170
151	óvoda "N" 3.lap	45/ /	7 163 574	438 936	6 724 638
153	Sportpálya "N" 4.lap	039/ 1/ /	2 493 000	161 872	2 331 128

ÖSSZESEN (4 db): (Főkönyvi szám:'1211332')

10566574

659896

9906678

Főkönyvi szám: '1211333'				
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám		
224	Faluház "N" 3.lap	332/	/	/
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '1211333')				
		Bruttó	ÉCS	Nettó
		29 904 000	1 941 712	27 962 288
		29904000	1941712	27962288

Főkönyvi szám:'1211413'				
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	Écs
6	Gyümölcsös "F" 2.lap	616/ / /	123 000	Nettó
10	Szőlő "F" 2.lap	802/ / /	44 000	123 000
14	Szőlő "F" 2.lap	930/ / /	54 000	44 000
19	Szőlő "F" 2.lap	943/ / /	70 000	54 000
31	Gyümölcsös "F" 2.lap	406/ / /	73 000	70 000
34	Gyümölcsös "F" 2.lap	446/ 1/ /	75 000	73 000
35	Gyümölcsös "F" 2.lap	502/ / /	43 000	75 000
49	Gyümölcsös "F" 2.lap	1015/ / /	46 000	43 000
52	Szőlő "F" 2.lap	1026/ / /	31 000	46 000
54	Szőlő "F" 2.lap	1029/ / /	25 000	31 000
57	Szőlő "F" 2.lap	1038/ / /	26 000	25 000
58	Szőlő "F" 2.lap	1042/ / /	19 000	26 000
59	Szőlő "F" 2.lap	1043/ / /	32 000	19 000
64	Gyümölcsös "F" 2.lap	1066/ / /	11 000	32 000
67	Kert "F" 2.lap	1094/ / /	15 000	11 000
117	Szőlő "F" 2.lap	1221/ / /	17 000	15 000
118	Gyümölcsös "F" 2.lap	1223/ / /	18 000	17 000
119	Szőlő "F" 2.lap	1233/ / /	24 000	18 000
124	Szőlő "F" 2.lap	1454/ / /	116 000	24 000
204	Gyep, gyümölcsös "F" 2.la	929/ / /	50 000	116 000
ÖSSZESEN (20 db): (Főkönyvi szám:'1211413')			912000	50 000
			0	912000

Főkönyvi szám: '12111423'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
2	Erdő "F" 2.lap	526/ / /	22 000		22 000
3	Erdő "F" 2.lap	528/ / /	47 000		47 000
4	Erdő "F" 2.lap	529/ / /	49 000		49 000
9	Erdő "F" 2.lap	701/ / /	118 000		118 000
11	Erdő "F" 2.lap	803/ / /	2 000		2 000
12	Erdő "F" 2.lap	848/ / /	2 000		2 000
38	Erdő "F" 2.lap	964/ / /	46 000		46 000
39	Erdő "F" 2.lap	969/ / /	3 000		3 000
40	Erdő "F" 2.lap	978/ / /	8 000		8 000
41	Erdő "F" 2.lap	979/ / /	50 000		50 000
48	Erdő "F" 2.lap	1014/ / /	72 000		72 000
51	Erdő "F" 2.lap	1025/ / /	51 000		51 000
53	Erdő "F" 2.lap	1028/ / /	43 000		43 000
69	Erdő "F" 2.lap	1096/ / /	16 000		16 000
72	Erdő "F" 2.lap	1111/ / /	2 000		2 000
73	Erdő "F" 2.lap	1112/ / /	2 000		2 000
74	Erdő "F" 2.lap	1115/ / /	2 000		2 000
75	Erdő "F" 2.lap	1116/ / /	1 000		1 000
76	Erdő "F" 2.lap	1119/ / /	1 000		1 000
77	Erdő "F" 2.lap	1123/ / /	1 000		1 000
78	Erdő "F" 2.lap	1126/ 2/ /	2 000		2 000
79	Erdő "F" 2.lap	1127/ / /	4 000		4 000
80	Erdő "F" 2.lap	1135/ / /	3 000		3 000
83	Erdő "F" 2.lap	1138/ / /	2 000		2 000
84	Erdő "F" 2.lap	1139/ / /	2 000		2 000
86	Erdő "F" 2.lap	1143/ / /	2 000		2 000
88	Erdő "F" 2.lap	1147/ / /	2 000		2 000
90	Erdő "F" 2.lap	1151/ / /	2 000		2 000
92	Erdő "F" 2.lap	1155/ / /	4 000		4 000
95	Erdő "F" 2.lap	1158/ / /	3 000		3 000
96	Erdő "F" 2.lap	1159/ / /	3 000		3 000
99	Erdő "F" 2.lap	1162/ / /	4 000		4 000
100	Erdő "F" 2.lap	1167/ / /	4 000		4 000
103	Erdő "F" 2.lap	1170/ / /	3 000		3 000
111	Erdő "F" 2.lap	1196/ / /	7 000		7 000
120	Erdő "F" 2.lap	1234/ / /	2 000		2 000
122	Erdő "F" 2.lap	1246/ / /	2 000		2 000
199	Erdő "F" 2.lap	530/ / /	1 000		1 000
200	Erdő "F" 2.lap	531/ / /	10 000		10 000
203	Erdő "F" 2.lap	807/ / /	1 000		1 000
205	Erdő "F" 2.lap	1017/ / /	7 000		7 000
206	Erdő "F" 2.lap	1124/ / /	1 000		1 000
208	Erdő "F" 2.lap	1134/ / /	1 000		1 000

Főkönyvi szám: '1211423'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
210	Erdő "F" 2.lap	1146/ / /	1 000		1 000
211	Erdő "F" 2.lap	1163/ / /	1 000		1 000
214	Erdő "F" 2.lap	1166/ / /	1 000		1 000
ÖSSZESEN (46 db): (Főkönyvi szám: '1211423')			613000	0	613000

Főkönyvi szám:'12114911'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
125	Közt Kossuth "Uu" 5.lap	6/ / /	1 344 000	130 902	1 213 098
125	Közt Kossuth Un Kiépítet	6/ //	67 300	504	66 796
126	Közt "Un" 3.lap	14/ / /	28 000	2 727	25 273
127	árok "Vl" 3.lap	35/ / /	40 000	3 894	36 106
128	Ut "Uu" 3.lap	47/ / /	120 000	11 688	108 312
128	Ut "Un" 4.lap	47/ / /	137 000	13 343	123 657
130	Ut Dózsa "Up" 4.lap	79/ / /			
130	Ut Dózsa "Uu" 3.lap	79/ / /	1 431 750	104 565	1 327 185
131	Ut Dózsa "Un" 3.lap	96/ / /	300 000	29 217	270 783
132	Ut Dózsa "Up" 4.lap	97/ / /			
132	Ut Dózsa "Uu" 3.lap	97/ / /	2 623 415	212 170	2 411 245
133	Közterület Petőfi "Un" 3.	114/ 1/ /	66 000	6 428	59 572
133	Közterület Petőfi Uu Kiép	114/ 1//	135 000	1 010	133 990
134	Ut Petőfi "P" 4.lap	114/ 2/2/	160 000	15 586	144 414
135	Ut Petőfi Un Kiépítetlen	130/ //	7 000	53	6 947
135	Ut Petőfi "Uu" 3.lap	130/ / /	11 904 000	1 159 417	10 744 583
135	Ut Petőfi "Up" 4.lap	130/ / /			
136	Ut Petőfi Uu Kiépített ut	131/ //	103 000	9 263	93 737
137	Ut Petőfi "Up" 4.lap	136/ / /			
137	Ut Petőfi "Uu" 3.lap	136/ / /	210 000	20 453	189 547
139	Ut Petőfi "Un" 3.lap	143/ / /	28 000	2 727	25 273
142	Ut Rákóczi "Up" 4.lap	188/ / /			
142	Ut Rákóczi "Uu" 3.lap	188/ / /	5 483 430	417 343	5 066 087
143	Temető "T" 3.lap	201/ / /	1 565 000	109 706	1 455 294
144	Ut Ády "Uu" 3.lap	213/ / /	5 522 600	351 240	5 171 360
145	Ut József A. "Up" 4.lap	222/ / /	5 434 600	342 671	5 091 929
145	Ut József A. "Uu" 3.lap	222/ / /			
146	Ut Táncsics "Up" 4.lap	241/ / /			
146	Ut Táncsics "Uu" 3.lap	241/ / /	4 914 140	310 643	4 603 497
147	Ut József A. "Uu" 3.lap	242/ / /	353 000	34 379	318 621
147	Ut József A. "Un" 4.lap	242/ / /	263 000	25 615	237 385
148	Ut Felszabadulás "Up" 4.l	256/ / /			
148	Ut Felszabadulás "Uu" 3.l	256/ / /	3 864 000	376 343	3 487 657
149	Ut "Un" 3.lap	257/ / /	298 400	20 158	278 242
149	Ut "P" 4.lap	257/ / /	478 000	46 554	431 446
154	Ut Felszabdulás "Up" 4.la	262/ / /			
154	Ut Felszabdulás "Uu" 3.la	262/ / /	1 056 000	102 852	953 148
155	Ut Felszabadulás "Uu" 3.l	269/ / /	1 776 000	172 978	1 603 022
155	Ut Felszabadulás "Up" 4.l	269/ / /			
157	Ut Szabadság "Up" 4.lap	290/ 2/ /			
157	Ut Szabadság "Uu" 3.lap	290/ 2/ /	4 740 450	414 181	4 326 269
158	Ut Béke "Un" 3.lap	301/ / /	282 000	27 464	254 536
159	Ut Béke "Uj" 4.lap	305/ / /	126 000	12 272	113 728

Főkönyvi szám: '12114911'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
159	Ut Béke "Uu" 3.lap	305/ / /	529 000	51 523	477 477
162	Kőzpark "Un" 3.lap	318/ / /	47 000	4 578	42 422
163	Ut Széchenyi "Uu" 3.lap	342/ 1/ /	14 915 400	1 113 969	13 801 431
164	Ut "Un" 3.lap	342/ 3/ /	24 000	2 338	21 662
164	Ut "p" 4.lap	342/ 3/ /	45 000	4 383	40 617
165	Ut Deák "Uu" 3.lap	342/ 16/ /	3 365 000	147 268	3 217 732
166	Ut "Uu" 3.lap	465/ / /	43 606 000	4 247 105	39 358 895
167	Ut "Un" 3.lap	550/ / /	1 275 000	124 182	1 150 818
168	Ut "Un" 3.lap	594/ / /	197 000	19 187	177 813
169	Ut "p" 4.lap	660/ / /	527 000	51 328	475 672
169	Ut "Un" 3.lap	660/ / /	366 000	35 647	330 353
170	Ut "Un" 3.lap	706/ / /	1 200 000	116 877	1 083 123
171	Ut "Un" 3.lap	925/ / /	137 000	13 343	123 657
172	Ut "Un" 3.lap	926/ / /	788 000	76 751	711 249
173	Ut "Un" 3.lap	1067/ / /	57 000	5 552	51 448
175	Ut "Un" 3.lap	1409/ / /	544 000	52 986	491 014
176	Ut "Un" 3.lap	1410/ / /	141 000	13 733	127 267
177	Ut "Un" 3.lap	1411/ / /	75 000	7 305	67 695
178	Ut "Un" 3.lap	052/ / /	282 000	27 465	254 535
179	Ut "Un" 3.lap	054/ / /	100 000	9 740	90 260
180	Ut "Un" 3.lap	056/ / /	138 000	13 443	124 557
181	Ut "Un" 3.lap	058/ / /	344 000	33 505	310 495
182	Ut "Un" 3.lap	059/ / /	219 000	21 330	197 670
183	árok "Vl" 3.lap	069/ / /	350 000	34 091	315 909
184	árok "Vl" 3.lap	072/ / /	140 000	13 638	126 362
218	Ut Petőfi "Uu" 4.lap	147/ 3/ /	760 000	74 022	685 978
219	Ut óvoda fölött "Uu" 3.la	46/ 2/ /	379 000	36 916	342 084
220	Ut "Uu" 3.lap	310/ 2/ /	1 140 000	111 033	1 028 967
221	Ut Uu Kiépített utak, vas	314/ 1//	3 397 300	237 567	3 159 733
222	Ut "Un" 3.lap	1006/ / /	183 900	8 118	175 782
223	Ut Un Kiépítetlen utak 3.	1263/ //	116 300	870	115 430
225	Ut "Un" 3.lap	1109/ / /	694 000	67 596	626 404
229	Közút "Un" 3.lap	03/ / /	625 000	60 873	564 127
229	Közút Uu Kiépített utak,	03/ //	1 170 000	8 751	1 161 249
230	Közút "Un" 3.lap	08/ 7/ /	75 000	7 305	67 695
231	Közút "Un" 4.lap	011/ 12/ /			
231	Közút "Uu" 3.lap	011/ 12/ /	1 000	97	903
232	Közút Un Kiépítetlen utak	011/ 20//	60 000	449	59 551
233	Közút Un Kiépítetlen utak	012/ //	388 800	2 908	385 892
234	Közút Un Kiépítetlen utak	014/ 1//	456 000	3 410	452 590
235	Közút Un Kiépítetlen utak	025/ //	203 000	1 519	201 481
236	Közút Un Kiépítetlen utak	026/ //	144 000	1 077	142 923
237	Közút Uu Kiépített utak,	031/ //	1 020 000	7 629	1 012 371

Főkönyvi szám: '12114911'					
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
237	Közut Un Kiépítetlen utak	031/ //	1 939 340	108 712	1 830 628
238	Közut Un Kiépítetlen utak	033/ //	39 000	291	38 709
239	Közut Un Kiépítetlen utak	036/ 7//	44 400	332	44 068
240	Közut Un Kiépítetlen utak	048/ //	65 000	486	64 514
241	Közut Un Kiépítetlen utak	061/ //	100 100	748	99 352
242	Közut Un Kiépítetlen utak	063/ //	59 200	443	58 757
243	Közut Un Kiépített utak,	064/ //	260 000	1 944	258 056
243	Közut Uj Járda 5.lap	064/ //	25 000	187	24 813
243	Közut Un Kiépítetlen utak	064/ //	252 000	1 885	250 115
244	Közut Un Kiépítetlen utak	071/ //	19 200	144	19 056
245	Közut Un Kiépítetlen utak	080/ //	355 150	2 656	352 494
247	Közut Un Kiépítetlen utak	07/ //	121 800	7 394	114 406
248	Közut Un Kiépítetlen utak	040/ //	678 800	38 604	640 196
250	Szentháromság szobor P E	/ //	323 000	7 367	315 633
251	Közut Un Kiépített utak,	319/ 18//	424 000	3 171	420 829
252	Közut Un Kiépített utak,	319/ 11//	462 000	3 456	458 544
ÖSSZESEN (102 db): (Főkönyvi szám:'12114911')			140253775	11537573	128716202

Főkönyvi szám: '1211492'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
150	Kulturház "P" 6.lap	12/ / /	133 000	12 956	120 044
151	óvoda "P" 5.lap	45/ / /	190 000	18 505	171 495
152	Dögtér "P" 3.lap	024/ / /	17 000	1 658	15 342
153	Sportpálya "P" 5.lap	039/ 1/ /	125 000	12 175	112 825
153	Sportpálya "O" 3.lap	039/ 1/ /	758 000	73 827	684 173

ÖSSZESEN (5 db): (Főkönyvi szám: '1211492')

1223000      119121      1103879

Főkönyvi szám: '1218111'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
226	Közművek üzemeltetésbe. "	/ //	366		366
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '1218111')			366	0	366

Főkönyvi szám: '12184911'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	Bruttó	ÉCS	Nettó
226	Közművek üzemeltetésbe. "	/ /	107 836 331	3 880 767	103 955 564
253	Vízhálózat üzemeltetett K	/ //	14 351	7 718	6 633
ÖSSZESEN (2 db): (Főkönyvi szám: '12184911')			107850682	3888485	103962197

Főkönyvi szám: '121984911'			
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	
226	Közművek üzemeltetésbe. "	/ /	
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '121984911')			
	Bruttó	ÉCS	Nettó
	14 351	14 351	
	14351	14351	0

Főkönyvi szám:'1822111'			
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	
249	Vízhalózat vagyonkezelt "	000/ /	
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám:'1822111')			
	Bruttó	ÉCS	Nettó
	643 162		643 162
	643162	0	643162

Főkönyvi szám: '18223311'

Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám
249	Vízhálózat vagyonkezelt "	000/ /
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám: '18223311')		

Bruttó	ÉCS	Nettó
116 144	20 853	95 291
116144	20853	95291

Főkönyvi szám:'18224911'			
Sorszám	Megnevezés	Helyr.szám	
249	Vízhalózat vagyonkezelt K	000/ /	
ÖSSZESEN (1 db): (Főkönyvi szám:'18224911')			
Kataszteri eszköz ÖSSZESEN (348 db):			
	Bruttó	ÉCS	Nettó
	47 772 135	8 988 738	38 783 397
	47772135	8988738	38783397
	382786295	27170729	355615566



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

## Vezetői nyilatkozat a belső kontrollrendszer működéséről

### Tisztelt Képviselőtestület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 11. §-a kimondja, hogy

„ 11. § (1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé.

(3) Ha a megtett nyilatkozat és a zárszámadással kapcsolatosan elvégzett ellenőrzések eredménye között ellentmondás áll fenn, a költségvetési szerv vezetője az ellentmondás okairól - az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított harminc napon belül - írásban beszámol az irányító szerv vezetőjének. Az irányító szerv vezetője - ha a beszámolást nem tartja elfogadhatónak - a költségvetési szerv vezetőjét intézkedési terv készítésére kötelezi. ”

Fenti jogszabályban írt kötelezettségemnek eleget téve a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségéről az alábbi nyilatkozatot tettem.

A Nemzetgazdasági Minisztérium Útmutatót jelentetett meg a vezetői nyilatkozat kitöltéséhez, melyre a nyilatkozatom megtételénél figyelemmel voltam.

Egervár, 2017. május 11.

Dr. Ürmösiné Komives Eleonóra s.k.  
Jegyző



A nyilatkozat kitöltésénél az alábbiakra voltam figyelemmel:

1. Kontrollkörnyezet	Válasz
1.1. Rendelkezésre állt hatályos, egységes szervezetbe foglalt alapítói okirat? [Áht. 8/A. § (2) és Ávr. 5. §]	Igen
1.2. Rendelkezésre állt hatályos szervezeti és működési szabályzat? [Áht. 10. § (1), (5); Ávr. 13. § (1)]	Igen
<p>1.3. Rendelkezésre álltak a jogszabályok alapján kötelezően elkészítendő szabályzatok?</p> <p>Így különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a Számv. tv. által előírt szabályzatok (számlarend, bizonylati rend, számviteli politika, valamint annak keretében az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata; eszközök és források értékelési szabályzata; önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat; pénzkezelési szabályzat) [Számv. tv. 14. §];</li> <li>• a Kttv. által előírt szabályzatok (hivatásetikai szabályzat közszolgálati szabályzat, közszolgálati adatvédelmi szabályzat,) [Kttv. 29. § (1), 75. §, 177. §, ];</li> <li>• a Kbt. által előírt szabályzat [Kbt. 27. §];</li> <li>• a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. § (4) bekezdésében előírt iratkezelési szabályzat;</li> <li>• adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat [Info tv. 24. §];</li> <li>• a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjét rögzítő szabályzat [Info tv. 30. § és 35. §];</li> <li>• fizikai biztonságra vonatkozó szabályzatok (pl. tűzvédelmi szabályzat a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény alapján).</li> </ul>	Igen
<p>1.4. Belső szabályzatban rendezettek voltak a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdések? [Áht. 10. § (5); Bkr. 6. § (2)]</p> <p>Különösen az alábbiak tekintetében [Ávr. 13. § (2)]:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tervezéssel, gazdálkodással - így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével -, ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírások, feltételek;</li> <li>• beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend;</li> </ul>	Igen

<ul style="list-style-type: none"> <li>• belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével, lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések;</li> <li>• az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései;</li> <li>• reprezentációs kiadások felosztása, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai;</li> <li>• gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje;</li> <li>• vezetékes és mobiltelefonok használata;</li> <li>• közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közléteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje.</li> </ul>	
1.5. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek, írásban rögzítettek? [Bkr. 6. § (3)]	igen
1.6. A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét? [Bkr. 6. § (4)]	igen
1.7. Rendelkezésre állt belső ellenőrzési kézikönyv? [Bkr. 17. §]	igen
1.8. A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő munkaköri leírások kialakításra kerültek, írásban rögzítettek és azokat aláírták? [Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontja]	igen
1.9. Kialakításra került a jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő teljesítmény-értékelési rendszer? [Kttv. 130. § és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet;	igen
1.10. Biztosított volt, hogy a költségvetési szerv működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jussanak, valamint a közérdek előtérbe kerüljön az egyéni érdekekkel szemben? [Bkr. 6. § (5)]	igen
<p>A kontrollkörnyezet értékelése során az alábbiakra voltam figyelemmel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A fenti dokumentumok érintettek általi megismerése és megértése biztosított volt?</li> <li>• A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges erőforrások (humánerőforrás, eszközök, információ stb.) rendelkezésre álltak? Ha nem teljes körűen, akkor milyen intézkedéseket hajtottak végre a hiányosságok negatív hatásainak mérséklésére?</li> <li>• A költségvetési szerv céljainak teljesítésére vonatkozóan kialakításra került indikátorrendszer? Az indikátorrendszer tartalmazza az eredményesség, a gazdaságosság, a hatékonyság mutatóit?</li> <li>• Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata? Megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához? Ennek felmérése megtörtént? Amennyiben hiányosságok merültek fel ezeken a területeken, milyen intézkedések történtek a problémák orvoslására?</li> </ul>	

2. Kockázatkezelési rendszer	
2.1. A költségvetési szerv vezetője működtetett kockázatkezelési rendszert <sup>1</sup> ? [Bkr. 7. § (1)]	Igen
2.2. Megtörtént a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérése, megállapítása? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
2.3. Meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint a teljesítésük folyamatos nyomon követésének módját? [Bkr. 7. § (2)]	Igen
<p>A kockázatkezelési rendszer értékelése során az alábbiak kerültek átgondolásra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A szervezet egészére vonatkozóan, a szervezeti célokat figyelembe véve kialakításra került átfogó kockázatkezelési stratégia (önállóan, vagy egyéb dokumentum részeként)?</li> <li>• A kockázatkezelési rendszer egyes elemeinek (kockázati tényezők meghatározása; kockázati események és azok bekövetkezési valószínűségének és a hatások meghatározása, elemzése; kockázati tűréshatár meghatározása; kockázatok rangsorolása; kockázatkezelési módszerek; nyomon követés, felülvizsgálat) kialakítása, szabályozása és működése biztosított volt?</li> <li>• Milyen dokumentumok készültek a kockázatkezelési folyamat során?</li> <li>• Megtörtént a kockázatkezelési folyamatokért felelős személyek/csoportok kijelölése, támogatása?</li> <li>• Meghatározták-e a kockázati tényezőket?</li> <li>• Meghatározták és elemezték a kockázati eseményeket, azok valószínűségeit, valamint a kockázati események bekövetkeztekor a költségvetési szervre gyakorolt hatásokat?</li> <li>• Felmérték a korrupciós kockázatokat<sup>2</sup>?</li> <li>• Nyilvántartották a kockázati tényezőket, valamint a kockázatokra vonatkozó információkat?</li> <li>• Meghatározták a költségvetési szerv kockázati tűrőképességét („kockázati étvágys<sup>3</sup>”)?</li> <li>• Rangsorolták a kockázatokat?</li> <li>• Felmérték az egyes kockázatkezelési módszerek alkalmazásának lehetőségeit (megszüntetés, áthárítás, kezelés, elfogadás)?</li> <li>• Meghatározták a maradványkockázatokat?</li> <li>• Meghatározták a kockázati események bekövetkeztekor alkalmazandó eljárásokat, azok felelőseit, a vonatkozó határidőket?</li> <li>• Biztosított volt a kockázati tényezők, kockázati események nyomon követése?</li> </ul>	

<sup>1</sup> kockázatkezelési rendszer: olyan irányítási eszközök és módszerek összessége, melynek elemei a szervezeti célok elérését veszélyeztető tényezők (kockázatok) azonosítása, elemzése, csoportosítása, nyomon követése, valamint szükség esetén a kockázati kitettség mérséklése (Bkr. 2. § m))

<ul style="list-style-type: none"> <li>Ha a kockázatkezelési rendszerrel kapcsolatban hiányosságokat tártak fel (belső, külső ellenőrzés, vagy egyéb vizsgálat révén), megtették a szükséges intézkedéseket a probléma megszüntetése érdekében?</li> </ul>	
<b>3. Kontrolltevékenységek</b>	
3.1. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés? [Bkr. 8. § (2)]	<i>részben</i>
3.2. Biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése vonatkozásában (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is)? [Bkr. 8. § (2) a)]	<i>igen</i>
3.3. Biztosított volt a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága? [Bkr. 8. § (2) b)]	<i>igen</i>
3.4. Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése? [Bkr. 8. § (2) c)]	<i>igen</i>
3.5. Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja? [Bkr. 8. § (2) d)]	<i>igen</i>
3.6. Biztosított volt a Bkr. 8. § (2) bekezdésének a), c) és d) pontjában felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése? [Bkr. 8. § (3)]	<i>igen</i>
3.7. A költségvetési szerv vezetője biztosította a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiak szabályozását: a) engedélyezési, jóváhagyási és kontrolllejárások, b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, c) beszámolási eljárások? [Bkr. 8. § (4)]	<i>igen</i>
A kontrolltevékenységek értékelése során az alábbi kérdések kerültek átgondolásra: <ul style="list-style-type: none"> <li>Megállapították azokat az egységes elveket, amelyek mentén a kulcskontrollok, illetve egyéb kontrollok kialakítása és működtetése történik?</li> <li>A szervezet minden tevékenységére kialakításra és írásban rögzítésre kerültek a szükséges kontrolllejárások?</li> <li>Ezek biztosították a kockázatelemzés során meghatározott</li> </ul>	

<sup>2</sup> Korruptió kockázat: jogtalan előny nyújtásának vagy megszerzésének lehetősége (50/2013. (II. 25.) Korm. rendelet 2. § d) pont).

<sup>3</sup> Kockázati étvág: azon kockázatok nagysága és típusa, amelyet egy szervezet kész elfogadni vagy tolerálni.

<p>maradványkockázatok kockázati tűréshatár alá csökkentését?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A kontrolltevékenységek kialakítása során figyelembe vették a belső kontroll standardokat?</li> <li>• A kontrolltevékenység lefolytatására vonatkozó kontrolldokumentáció tartalmazta a szükséges információkat?</li> <li>• A költségvetési szerv külső felek részére juttatott írásbeli dokumentumai, költségvetési szerven belülrre és kívülrre készített jelentései, állásfoglalásai, illetve pénzügyi kötelezettségvállalást és teljesítést magában foglaló tevékenységei esetében biztosított volt a „négy szem” elvének (a tevékenység elvégzésének az azt elvégzőtől független másik személy által történő felülvizsgálata) érvényesülése?</li> <li>• Biztosított volt az, hogy az egyes folyamatokkal kapcsolatos engedélyezési, végrehajtási, rögzítési, kontroll, ellenőrzési, illetve pénzügyi teljesítési tevékenységek külön szervezeti egységekhez, személyekhez delegáltak legyenek?</li> <li>• Szervezeti, személyi változás esetén biztosított volt a feladatvégzés folytonossága, készítettek átadás-átvételi jegyzőkönyvet?</li> <li>• A kialakított kontrollok működését vizsgálták eredményességi, gazdaságossági, hatékonysági és szabályszerűségi szempontból? A vizsgálatok tapasztalatait hasznosították?</li> </ul>	
<b>4. Információs és kommunikációs rendszer</b>	
<p>4.1. A költségvetési szerv vezetője kialakított és működtetett olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez?</p> <p>[Bkr. 9. §]</p>	Részben
<p>4.2. A költségvetési szerv eleget tett az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettségének?</p> <p>[Info tv. 27. § (1), 32-37. §]</p>	Igen
<p>4.3. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott kötelezettségeknek (amennyiben a költségvetési szerv a jogszabály hatálya alá tartozott)?</p>	Igen
<p>4.4. A költségvetési szerv vezetője eleget tett az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi kötelezettségeknek? Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak?</p> <p>[1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet alapján]</p>	Igen
<p>Az információ és kommunikáció értékelése során az alábbiak kerültek átgondolásra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kialakították és írásban rögzítették a szervezeten belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikációra vonatkozó szabályokat?</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Rendelkezésre állt olyan szabályzat, amely biztosította, hogy a közölt információ elégséges, pontos, megbízható, teljes, releváns, időben rendelkezésre álló, jóváhagyott, érvényes, kizárólag jogosultak számára megismerhető, előírásoknak megfelelő és közérthető legyen?</i></li> <li>• <i>Kialakították és írásban rögzítették a jelentéstételre vonatkozó szabályokat?</i></li> <li>• <i>Kialakították és írásban rögzítették a bizalmas információk kezelésére vonatkozó belső szabályzatot?</i></li> <li>• <i>A mindennapi gyakorlatban megvalósult a fenti szabályzatoknak megfelelő információáramlás?</i></li> <li>• <i>Amennyiben probléma jelentkezett, biztosított volt a szervezeti infokommunikációs rendszer tapasztalatok alapján történő fejlesztése?</i></li> <li>• <i>Kialakítottak vezetői információs rendszert? A vezetői információs rendszerben biztosított volt minden olyan információ fellelhetősége, amely szükséges a vezetői döntések meghozatalához (pl. gazdasági, pénzügyi események, jelentések, működési statisztikák stb.)?</i></li> <li>• <i>Kialakították a szabálytalansági gyanú bejelentésére vonatkozó eljárásrendet? Biztosított a szabálytalansági gyanú kivizsgálása?</i></li> <li>• <i>Biztosított volt a bejelentő-védelem?</i></li> </ul>	
<b>5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)<sup>4</sup></b>	
5.1. A költségvetési szerv vezetője kialakította a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert (a továbbiakban: monitoring rendszer)? [Bkr. 10. §]	igen
5.2. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos nyomon követést? [Bkr. 10. §]	részben
5.3. Végeztek operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követést? [Bkr. 10. §]	részben
5.4. A költségvetési szerv vezetője gondoskodott az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés kialakításáról és megfelelő működtetéséről? [Áht. 70. § (1); Bkr. 15. § (1)]	igen
5.5. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlenségét? [Bkr. 18 - 19. §]	igen
5.6. A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat <sup>5</sup> ? [Bkr. 15. § (1)]	igen
Az alábbi kérdések átgondolására került sor a monitoring értékelése során:	

<sup>4</sup> Bővebben lásd: <http://www.kormany.hu/download/6/c2/60000/Monitoring%20%C3%BAtmutat%C3%B3.pdf>

<sup>5</sup> Ideértve mindazokat az erőforrásokat, amelyek a belső ellenőrzési tevékenység megfelelő ellátásához szükségesek (emberi erőforrás, eszközök, költségvetés, információ stb.).

<sup>6</sup> A folyamatba épített monitoring olyan rutintevékenységek összessége, ahol a figyelemmel kísérés és az értékelés az operatív működésbe beágyazott,

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kidolgozták azokat az elveket, amelyek alapján a monitoring eszközök kialakításra kerültek? Meghatározták azokat a célokat, amelyeket a monitoring eszközök alkalmazásával el akartak érni?</i></li> <li>• <i>Milyen folyamatba épített monitoring eszközöket, eljárásokat alkalmaztak<sup>6</sup>?</i></li> <li>• <i>Milyen egyedi értékelés formájában megvalósuló monitoring eszközöket alkalmaztak<sup>7</sup>?</i></li> <li>• <i>Ezek az eszközök elégségesek és megfelelőek voltak ahhoz, hogy a vezetés az elvárt mennyiségű és minőségű döntéstámogató információkhoz jusson?</i></li> <li>• <i>Kivizsgálták a monitoring eljárások során észlelt problémák okait?</i></li> <li>• <i>Megtették a szükséges intézkedéseket a monitoring eljárások során észlelt problémák megszüntetése érdekében (ideértve a belső, illetve külső ellenőrzések során feltárt problémák megszüntetését is)?</i></li> <li>• <i>A költségvetési szerv vezetője gondoskodott a külső ellenőrzések koordinációjáról, valamint a Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetéséről?</i></li> </ul> |  |
|--|--|

- 
- gyakran valós idejű, de mindenképpen jellemzője a hiba bekövetkezte és az észlelés között eltelt rövid idő,
  - a monitoringot végző személy maga is részt vesz az adott munkafolyamatban, vagy
  - valamilyen felelőssége áll fenn azzal kapcsolatban,
  - a munkafolyamatért felelős vezető kapja az információt (elsődlegesen).

<sup>7</sup> Az egyedi értékelések formájában megvalósuló monitoring

- az operatív működést végző személyeken kívüli fél által valósul meg,
- általában – de nem feltétlenül – periodikusan ismétlődő (havi/negyedéves/éves), vagy ütemezett,
- az értékelő szervezetileg is elkülönül az operatív működéstől,
- az értékelés eredményének végső címzettje a költségvetési szerv vezetője.



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal  
8913 Egervár, Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561  
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra** az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően. 2016. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: megállapítások a csatolt mellékletben

Integrált kockázatkezelési rendszer: megállapítások a csatolt mellékletben

Kontrolltevékenységek: megállapítások a csatolt mellékletben

Információs és kommunikációs rendszer: megállapítások a csatolt mellékletben

Nyomon követési rendszer (monitoring): megállapítások a csatolt mellékletben

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Nyilatkozom, hogy 2015. évben eleget tettem az esedékes továbbképzési kötelezettségemnek a belső kontrollok témakörében.

Kelt: Egervár, 2017. május 11.

P. H.

aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

aláírás

**Csatár Község Önkormányzata**

**SZÁM:**

EGERVÁRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 8913 EGERVÁR, VÁR UTCA 2.	
IKT. DÁT.: 2017 MARE 28.	MELL. SZÁM:
SZÁM: 436-3	

# ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

## 2016.

**P.H.**

A belső ellenőrzési vezető által készített éves ellenőrzési jelentést jóváhagyom:

Egervár, 2017. március 27.

Költségvetési szerv vezetője

NUMERIKUS SZUMMA KONTROLL KFT.  
8900 Zalaegerszeg, Becsali út 31.  
Adószám: 24984182-1-20  
Bankszám: 12092309-01458473-00100009  
Tel.: 06-20/254-9141

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 49. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető felelős az éves ellenőrzési jelentés elkészítésért, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

A Bkr. 48. § alapján a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

- a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
- b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján
- c) az intézkedési tervek megvalósítása

A fentieknek megfelelően elkészített éves ellenőrzési jelentés a költségvetési szerv vonatkozásában a következőkben leírtak alapján készült el.

**a) A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

**aa) Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

1. A belső ellenőrzés a 2016. évi feladatokat az elfogadott és jóváhagyott 2016. évi Belső ellenőrzési terv, valamint a vonatkozó Megbízási szerződés előírásai alapján végezte el.

Az éves ellenőrzési terv a belső ellenőr részére feladatul a közbeszerzés vizsgálatát határozta meg.

Az ellenőrzések ellenőrzési tervbe történő beállítása a költségvetési szerv gazdasági tevékenységét felölelő egyes folyamatok kockázatainak, a belső szabályzatainak, valamint a helyi vezetés elvárásainak figyelembevételével történt.

A 2016. évi ellenőrzési terv, a hozzá kapcsolódó elemzésekkel - a Belső ellenőrzési tervet megalapozó elemzéssel és kapacitásszámítással, valamint a kockázat elemzéssel - elkészült és elfogadásra került.

A kockázat elemzés kiterjedt minden területre, kiemelt kockázatú területeket nem tárt fel, a gazdasági folyamatokat közepes, illetve alacsony kockázatúnak minősítette.

Az ellenőrzési tervben meghatározott ellenőrzés és a kiválasztott időszak alapján - a működési költségvetést érintően vizsgálhatók voltak az egyes jogszabály-módosítások és a különböző gazdasági folyamatok.

A felsorolt ellenőrzés a tervezett munkaidőt lefedték és a meghatározott ellenőri nap felhasználását eredményezték.

Tényleges felhasználás: 30 nap

2. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítését és a különböző típusú, elvégzett ellenőrzések számát az 2. számú melléklet tartalmazza.
3. Tervtől való eltérés, elmaradt ellenőrzés, illetve terven felüli ellenőrzés a 2016. gazdasági évben nem volt.
4. A költségvetési szervnél a saját szervezeti felépítésnek megfelelő Belső ellenőrzési kézikönyv kiadására sor került.
- Belső ellenőrzési feladatok ellátása a Belső ellenőrzési kézikönyv értelemszerű alkalmazásával, az abban szereplő irat- és jelentés minták alapulvételével történt.
5. Ellenőrzési jelentés megállapításai jogszabályi előírásokon alapultak, javaslatait a költségvetési szerv vezetője a záradékolás során elfogadta, végrehajtásukat intézkedési tervben előírta.

**ab) A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

1. A költségvetési szervnél a belső ellenőrzési feladatokat megbízási szerződés alapján, külső szakértőként láttam el. A létszámhelyzetet a 1. sz. melléklet mutatja be.
2. Főállású, teljes munkaidős belső ellenőr foglalkoztatását a költségvetési szervi sajátosságok és a költségvetési források nem indokolták.
3. 2016. évben a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendelet (továbbiakban: NGM rendelet) 1/A. § (1) bekezdésében foglalt képesítési és gyakorlati követelményeinek megfelelek. Szakirányú diplomával (közgazda) és mérlegképes könyvelői képestelemmel rendelkezem, gyakorlati időm 19 év. Az az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (4) bekezdése alapján kiadott engedéllyel rendelkezem, nyilvántartási azonosítóm 5112969.
4. Szakmai képzés vonatkozásában, az év során több olyan előadáson, továbbképzésen vettem részt, amelyek munkám végzéséhez szükségesek voltak.
- Szakmai képzés:
- ÁBPE - továbbképzés II. - belső ellenőrök részére - Rendszerellenőrzés

- Humánerőforrás és a közszolgálati menedzsment sajátos működése
- Megújult munkajogi szabályozás
- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen 2016 - költségvetési szervnél foglalkoztatott mérlegképes könyvelők számára, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései

- Belső ellenőrök idegen nyelvi képzése: -
- Belső ellenőrök informatikai képzése: -
- Egyéb (pl. kommunikációs, vezetési képzések): -

5. Belső ellenőri feladataimat a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végeztem, a szervezeti hierarchiában a helyzetem megfelelő volt.
6. A funkcionális függetlenségemet biztosították.
7. Összeférhetetlenségi esetek a munkám során nem merültek fel.
8. Ellenőrzéseim során, a szükséges dokumentumokba történő betekintési joggal minden esetben rendelkeztem. A munkavégzéshez kapcsolódó jogszabályok, belső szabályzatok rendelkezéseimre álltak.
9. Belső ellenőrzést akadályozó tényezők nem voltak.
10. A stratégiai tervek alapján fejlesztési igények nem merültek fel a belső ellenőrzési tevékenység vonatkozásában.
11. Minden ellenőrzésről, adott ellenőrzésre vonatkozóan, konkrét ellenőrzési mappa készült, mely tartalmazta a Belső ellenőri kézikönyv iratmintája alapján az ellenőrzésre vonatkozó anyagot.

A konkrét, iktatott ellenőrzési mappák 10 éves megőrzési idővel a költségvetési szerv irattárában és a belső ellenőrnél kerültek elhelyezésre.

Az ellenőrzések nyilvántartása a hatályos előírásoknak megfelelő formában került kialakításra.

**ac) A tanácsadó tevékenység bemutatása**

1. A belső ellenőrzési tevékenység során érvényesültek a belső ellenőrzési tevékenység minőségét biztosító eljárások. A tanácsadó tevékenység - szóbeli felkérés alapján - rámutatott az alkalmazandó jogszabályok és egyéb előírások betartására, továbbá a legjobb gyakorlat elfogadására és alkalmazására.

**b) A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint**

**ba) A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

1. A belső ellenőrzés során javaslat megtételére nem került sor.
2. Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, hiányosság nem volt.
3. A belső ellenőrzés során kiemelten vizsgáltam a gazdasági területre jellemző FEUVE rendet, valamint annak alkalmazását az eljárások során.
4. A belső ellenőri jelentésekhez kapcsolódó intézkedési tervek megvalósítását, a javaslatok hasznosulását a folyamatba épített ellenőrzések végrehajtásával biztosították.

**bb) A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

1. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrollkörnyezetben** világos volt a szervezeti struktúra, egyértelműek voltak a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. Meghatározásra kerültek az etikai elvárások és biztosították az átlátható a humánerőforrás-kezelést.  
A költségvetési szerv vezetője által kiadott szabályzatok, kialakított folyamatok biztosították a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.  
A költségvetési szerv rendelkezett olyan ellenőrzési nyomvonallal, amely tartalmazta a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését.  
A költségvetési szerv vezetője szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét.  
A költségvetési szerv működésében érvényesült a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi fedhetetlenség, valamint a közérdekek előtérbe helyezése.
2. A költségvetési szerv **kockázatkezelési rendszere** - a kockázatok meghatározása és felmérése, a kockázatok elemzése és kezelése, a kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata, valamint a csalás és korrupció kiszűrése - megfelelő volt a 2016. évben.
3. A költségvetési szerv vezetője által kialakított **kontrolltevékenységek** biztosították a kockázatok kezelését, a feladatkörök szétválasztását, a feladatvégzés folyamatosságát, továbbá hozzájárultak a szervezet céljainak eléréséhez.  
A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan meghatározták a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE).
4. A költségvetési szervnél kialakított információáramlás és kommunikációs rendszer következtében a megfelelő információk a megfelelő időben eljutottak az illetékesekhez. Az **információs- és kommunikációs rendszerek** biztosították a hatékonyságot, a megbízhatóságot és a pontosságot a különböző beszámolási szintek vonatkozásában.
5. A költségvetési szervnél működő **nyomon követési rendszer (monitoring)** az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből állt.

**c) Az intézkedési tervek megvalósítása**

1. Javaslát megtételére nem került sor, intézkedési tervet nem kellett készíteni. (4. melléklet).

Fejezet: .....	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>			Saját erőforrás <sup>2</sup> összesen <sup>2</sup>			Külső szolgáltató <sup>3</sup>			Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>			Erőforrás összesen			Adminisztratív személyzet <sup>5</sup>		
	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny	terv	teny
	státusz (fő) <sup>6</sup>	betöltött státusz (fő) <sup>7</sup>	munkanap			fő			munkanap			munkanap			státusz (fő)	betöltött státusz (fő)		
Fejezet összesen (I + II)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I. Csatornakereskedelmi vállalkozás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
II. Irányított szervezetek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Irányított költségvetési szerv neve]																		
2. Irányított költségvetési szerv neve]																		
3. Irányított költségvetési szerv neve]																		
n. Irányított költségvetési szerv neve]																		

<sup>1</sup> Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

<sup>2</sup> Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

<sup>3</sup> Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

<sup>4</sup> Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

<sup>5</sup> Pl. titkárnő.

<sup>6</sup> Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

<sup>7</sup> Terv státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni. Tény státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz állt rendelkezésre.

<sup>8</sup> Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

[illegible]

Fejezet:.....	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	saját ellenőrzési nap	külső ellenőrzési nap	saját emberrap <sup>5</sup>	külső emberrap <sup>6</sup>	db	saját emberrap <sup>5</sup>	külső emberrap <sup>6</sup>	saját emberrap	külső emberrap <sup>7</sup>	saját emberrap	külső emberrap	saját emberrap	külső emberrap	saját emberrap	külső emberrap	saját emberrap	külső emberrap	saját emberrap	külső emberrap			
Fejezet összesen (t-ell)	0,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Fejezet irányító szerv összesen	0,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Összetartozó szervezet	0,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
c) Terven felüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1. Irányított költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
c) Terven felüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2. Irányított költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
c) Terven felüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3. Irányított költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
c) Terven felüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
n. Irányított költségvetési szerv összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
aa) Saját szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ab) Irányított szervezetnél	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ac) Egyéb ellenőrzések	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
b) Soron kívüli kapacitás	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
c) Terven felüli kapacitás	X	0,0	X	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1. 2. sz. mellékletől hivatkozva	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2. Egyéb tevékenység	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5. Saját emberrapok száma. Az emberrap a belső ellenőrzési tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6. Külső emberrapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ell. tev. ellátásához kapcsolódó, azonban nem ell-re fordított kapacitás.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7. Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

1. 2. sz. mellékletől hivatkozva.

2. Egyéb tevékenység

3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen.

4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.

5. Saját emberrapok száma. Az emberrap a belső ellenőrzési tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.

6. Külső emberrapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ell. tev. ellátásához kapcsolódó, azonban nem ell-re fordított kapacitás.

7. Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

4. számú melléklet

Fejezet: .....	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány	Nem konkrét határidejű intézkedések <sup>5</sup>
	db <sup>6</sup>	db <sup>6</sup>	db <sup>6</sup>	%	db
Fejezet összesen (I-II)	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓI	0,0
I. Csatornákormányzat		0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓI	
II. Mánytőrszemek összesen	0,0	0,0	0,0	#ZÉROOSZTÓI	0,0
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓI	
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓI	
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓI	
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉROOSZTÓI	

<sup>1</sup> Csak beszámolóshoz!

<sup>2</sup> Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyévi december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Előző év(ek)ről áthúzódó és tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek nincs számszerűsíthető határidejük pl. azonnal, folyamatos, lehetőség szerint, stb.

Már az intézkedési terv véleményezése során javasolt felhívni az ellenőrzött figyelmét, hogy konkrét dátumokat tűzzön ki az egyes intézkedések végrehajtására, illetve kerülje a nem konkrét határidő megjelölését.

<sup>6</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

# *Beszámoló*

*TÁMASZ Alapszolgáltatási  
Intézmény Család – és  
Gyermejjóléti Szolgálat  
2016 év*

*CSATAR*

**A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolóját a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése alapján készítettük el.**

A gyermekjóléti szolgáltatás legfontosabb változása 2016. január 1-jétől az a módosítás, miszerint a **családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében.** Ennek alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásainak hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jött létre. A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a 2015-ben megkezdett módosítások folytatódtak azzal, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonala, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén feladatmegosztás alakult ki a települések és a járások között, és a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető lett a lakosság számára.

Az új intézmények által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és ellátásokról (a továbbiakban Szt.), a gyermekjóléti szolgálat és központ feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza. A két törvény szakmai végrehajtási rendeletében kerül szabályozásra a részletes szolgáltatástartalom, valamint a feladatellátás tárgyi és személyi feltételei. A leírtak alapján a családsegítés Szt.-beli szabályai módosításra kerültek, melyek közül kiemelendő, hogy - módosul a feladat ellátási kötelezettség szabálya: családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítani kell az önkormányzatnak, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lett, az **ellátandó terület nagysága (járási/települési) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal.** Az új feladatmegosztás a következők szerint alakult:

- a **települési önkormányzatok** feladatkörében maradt a **lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.** Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen;
- a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások** biztosítása a **járászhelyek települési önkormányzataihoz került.** A járási székhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára. A főközségi kerületeknek a jövőben is biztosítaniuk kell a gyermekjóléti szolgáltatásokat.

Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központok között, valamint a **központok részéről szakmai támogatás** nyújtását írja elő a Gyvt. a **szolgálatok irányába.**

A leírtak alapján a gyermekjóléti szolgáltatás és a gyermekjóléti központ Gyvt.-beli szabályai módosításra kerülnek, melyek közül kiemelendő, hogy **módosul a feladatellátási kötelezettség** szabálya:

- polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni;
- a járásszékhely település, a főközségben a főközségi kerületi önkormányzat és a megyei jogú község lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti központot működtetni;

**Új intézményi formaként jelent meg a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ;** ez utóbbihoz kerültek átcsoportosításra a speciális szaktudást igénylő feladatok, valamint a hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek.

A szolgáltatás feladata olyan ellátórendszer működtetése, melynek középpontjában az egyén, a család és a gyermek áll, az eddigieknél komplexebb felfogásban működő szolgáltatási struktúrában kezelve. Ennek továbbra is fontos eleme a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer hatékony működtetése, melynek segítségével időben észlelhetők és kezelhetők a családi problémák és felderíthetők a gyermekek veszélyeztetésével összefüggő problémák.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembe vételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő egyedülállók, párok, gyermekes családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

#### **Ellátottak köre:**

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok, - válsághelyzetben lévő kiskorú és nagykorú várandósok,
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krízishelyzetben lévő családok és egyedülállók, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak, illetve akiknek segítése helyben célszerű.

A feladatmegosztás szabályai: azoknak az egyéneknek, családoknak az esetében, ahol a probléma vagy a családban nevelkedő gyermek veszélyeztetettsége helyi szinten, alapellátási együttműködés keretében megoldható, ott a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő munkatársai végzik a szociális segítő tevékenységet. Az intézmény szolgáltatásai az ellátási terület valamennyi településén ingyenesek, alanyi jogon, önkéntesen vehetők igénybe. Azokban az esetekben, amikor a családban nevelkedő gyermek veszélyeztetettsége olyan mértékű, mely nem szüntethető meg alapellátási együttműködés keretében, vagy a család nem működik együtt a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, az eset továbbküldésre kerül hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család- és Gyermekjóléti Központ részére. A Család- és Gyermekjóléti Központ kezdeményezi a hatósági intézkedést a Kormányhivatal illetékes Gyámügyi Osztályán. Amennyiben jogerős döntés születik a hatósági intézkedésről, úgy a településen működő gyermekvédelmi alapellátás hatásköre megszűnik az ügyben és a továbbiakban átkerül a Család- és Gyermekjóléti Központhoz.

A 2016. január 1-én életbe lépett 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet értelmében a 2016. évben beavatkozási lehetősége a család –és gyermekjóléti szolgálatoknak az alapellátás keretében kezelhető problémák körére korlátozódik, a hatósági intézkedések szakmai feladatai a járási család- és gyermekjóléti központokra hárulnak.

2016. január 1-től a hatósági intézkedések kikerültek a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok hatásköréből és átkerültek a járási székhelyek fenntartásába működő Család- és Gyermekjóléti Központokhoz. Ennek értelmében a szakmai protokoll előírásainak megfelelően a család – és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatja a Család- és Gyermekjóléti Központot a család helyzetéről,

amennyiben az illetékességi területén tartózkodó gyermek ügyében hatósági intézkedés válik indokolttá és a Járási Gyámügyi Osztály felé ők teszik meg a javaslatot a hatósági eljárás megindítására.

### **Hatósági intézkedések:**

- **Védelembe vétel:** Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi.

A gyámhatóság – a gyermekjóléti szolgálat javaslatának figyelembevételével – védelembe veheti továbbá

- a) a szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértést elkövetett fiatakorút,
- b) a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a tizennegyedik életévét be nem töltött gyermeket,
- c) a rendőrség, az ügyészség, illetve a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádolt fiatakorút.

### **- Családba fogadás:**

A gyámhatóság

- a) a szülői felügyeletet gyakorló mindkét szülő kérelmére,
- b) a szülői felügyeletet egyedül gyakorló szülő kérelmére – a különélő másik szülő meghallgatásával –, vagy
- c) a nevelésbe vett gyermek feletti szülői felügyeleti jogot a nevelésbe vétel előtt gyakorló szülő kérelmére – a nevelésbe vett gyermek gyámjának meghallgatásával – hozzájárulhat ahhoz, hogy a szülő egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermeket a szükséges ideig más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

### **- Ideiglenes hatályú elhelyezés:**

Ha a gyermek felügyelet nélkül marad vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, és emiatt azonnali elhelyezése szükséges, gyámhatóság valamint a rendőrség, az idegenrendészeti hatóság, a menekültügyi hatóság, az ügyészség, a bíróság a büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága (a továbbiakban: beutaló szerv) a gyermeket ideiglenesen

- a) a gyermek nevelésére alkalmas, azt vállaló különélő szülőnél, más hozzátartozónál, illetve személynél, vagy ha erre nincs lehetőség,
- b) a legközelebbi ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek ellátását is biztosító nevelőszülőnél, vagy ha erre nincs lehetőség – az ideiglenes hatályú elhelyezés biztosítására is kijelölt – gyermekotthonban helyezi el, és erről haladéktalanul értesíti a gyámhatóságot, illetve külföldi állampolgárságú gyermek esetében a Kormány által kijelölt gyámhatóságot.

### **- Nevelésbe vétel:**

A gyámhatóság a gyermeket nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és veszélyeztetettségét az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint a védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható. A nevelésbe vétellel egyidejűleg a gyámhatóság a gyermeket nevelőszülőnél vagy – ha ez nem lehetséges – gyermekotthonban, illetve fogytékos vagy pszichiátriai betegek otthonában helyezi el és gyámot (hivatásos gyámot) rendel.

### Család – és Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. (1997. évi XXXI. tv.).

#### *A gyermekjóléti alapellátások célja*

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez. Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani. Ha a gyermekek átmeneti gondozását a települési önkormányzat ellátási szerződés keretében biztosítja, és az ellátást nyújtó intézmény nem a települési önkormányzat területén működik, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátását lehetőség szerint a szülő lakóhelye szerinti települési önkormányzatnak kell biztosítania. (1997. évi XXXI. tv.)

### A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család – és Gyermekjóléti szolgálatának adatai

**Székhely iroda:** 8946 Tófej, Rákóczi út 2. tel.: 92/900-024, tamasztofej2014@gmail.com

#### Személyi feltételek:

A szolgálat dolgozóinak képzési- és létszámnormatíváját a 15/1998. évi NM. rendelet tartalmazza. A rendeletben meghatározott személyi feltételek biztosítottak.

Az alkalmazottak feletti munkáltató jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját az intézményvezető irányítja, aki konkrét szakmai irányítási, szervezési feladatokat lát el.

#### Munkafeltételek:

A családsegítők a helyi szokásos módon meghirdetésre kerülő fogadóórákat az önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott épületekben, helyszíneken tartják. Az irodákban biztosított az egyedüli munkavégzés, így biztosítottak az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetések feltételei.

A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek adottak. Az elektronikus úton történő adminisztrációt, valamint a hivatalos levelezést nagymértékben megkönnyíti a meglévő internethasználat lehetősége.

#### Szakmai kapcsolatok:

Részen a gyermekvédelmi törvény előírásainak, részben pedig a családgondozás hatékonyabbá tételének érdekében fontosnak tartjuk, hogy szolgálatunk együttműködjön, és megfelelő kapcsolatot alakítson ki a gyermekvédelmi és egyéb intézmények munkatársaival. Fontosnak tartjuk, hogy a

gyerekek tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése céljából kapcsolatban legyen szolgálatunk az oktatási intézményekkel, pedagógusokkal.

A védőnőkkel főként a kisebb gyermek révén kerülünk kapcsolatba. A rendőrséggel kialakított kapcsolat eredményeképpen több olyan rendezvényen vehetnek részt családsegítő munkatársaink, melyek a bűnmegelőzés témakörét érinti.

Mára már nem csak a legrászorultabbak keresik fel segítséget kérve az intézményt, hanem megnőtt azoknak a betérő ügyfeleknek a száma, akik valamely szociális, gyermeknevelési, anyagi kérdésben csak tanácsot, információt kérnek.

### **A család - és gyermekjóléti szolgálat működésének számszerű adatai**

**1. táblázat:** Gondozott családok száma illetve a családokban élő gyermekek száma:

Gondozott családok száma	3	Gondozott gyermekek száma	5
A gondozottak közül 1 család 1 gyermeke, előbb alapellátás, majd a problémák súlyosbodása miatt védelembe vettként szerepelt nyilvántartásunkban. A védelembevételt indokolta, a szülők közti konfliktus, hangos veszekedések, melyek a gyermek előtt történtek. A védelembe vétel miatt a Család – és Gyermekjóléti Központ esetenedzszere vált illetékessé, Szolgálatunkat szociális esetmunkára kérték fel, így a családdal rendszeres kapcsolatot tartott.			
1 család 3 gyermeke ügyében alapellátás vált indokolttá, iskolai esetjelzést követően, a családban előforduló gondok, apa életviteli gondjai miatt, melyek kihatottak a gyermekek teljesítményére is.			
1 család 1 gyermeke esetében pedig kórházi esetjelzés érkezett, ezt egyszeri esetkezelés jelleggel orvosolni lehetett.			

A táblázatból kiderül, hogy a 2016-os év során, a családsegítő hány családdal, illetve hány gyermekkel került kapcsolatba, illetve kötött hosszabb - rövidebb távú megállapodást. Az esetkezelés jellege, illetve hosszúsága függ attól, hogy a család milyen problémával fordult a családsegítőhöz, illetve hogy az együttműködés során felbukkant-e új probléma.

A családsegítő természetesen nem csak azokkal a családokkal van kapcsolatban a településen, akikkel megállapodást kötött, hanem azokkal is, akik csak alkalmanként – egy-egy probléma, program kapcsán keresik fel a szolgálatot (információkérés, szabadidős foglalkozás, táborok.) Ezekben az esetekben a család nem jelenik meg a gyermekjóléti szolgáltatás nyilvántartásában, csak a gyermek.

**2. táblázat:** A kliensekhez kapcsolódó problémák számszerű megoszlása:

Anyagi problémák	
Gyermeknevelési problémák	1
Életviteli problémák	3
Családi konfliktus	1
Egyéb	

A kliensek által felvetett problémák jellege legtöbbször életviteli probléma, mely a szülők élet vezetésével áll kapcsolatban, alkoholfogyasztás és az ilyenkor tapasztalható magatartás jelent gondot. A gyermeknevelési problémák csoportjába tartozik, hogy a szülők sokszor nem tudnak mit kezdeni egy-egy helyzettel, pl. a gyermek a kipróbálta az alkoholt, a cigarettát, lóg az iskolából. A technika fejlődése is okozhat problémát a szülő és gyermek kapcsolata között.

Az okos telefonok valamint a számítógépek, az internet megjelenésével a szülők és gyermekeik egyre kevesebb időt töltenek együtt, hiába van otthon a gyermek, mégis a szobájába zárkózik, és ki tudja, éppen kivel ismerkedik, mit csinál az interneten. Sokkal több minőségi időt kellene a családoknak együtt tölteni, kirándulni, beszélgetni, a gyermeknevelési problémák megszüntetéséhez. A családsegítő ezekre a problémákra tudja felhívni a szülők figyelmét, valamint olyan megoldási stratégiákat felvetni, melyek segíthetnek a problémák megoldásában.

A problémák megoldása érdekében a családsegítők különböző típusú esetkezeléseket alkalmaznak, melyek az alábbi táblázat szerint csoportosíthatóak.

### **3. táblázat:** Az esetkezelések adatai

Információnyújtás	4
Ügyintézés	1
Segítő beszélgetés	6
Szociális segítő tevékenység egyéni gondozási – nevelési tervbe központ által bevonva	21
Családlátogatás	99
Szociális segítő munka – saját ügykörben	
Környezettanulmány készítése	1
Szakemberhez irányítás	1

### ***A jelzőrendszer együttműködési tapasztalatai***

2016-ban 6 alkalommal tartottunk jelzőrendszeri-, illetve szakmaközi esetmegbeszélést. A jelzőrendszeri esetmegbeszéléseken rendszeresen jelen voltak az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő.

Összességében elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjai között jó az összhang, közös munkájukat segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással, így ha olyan probléma merül fel, ami azonnali beavatkozást igényel, a jelzőrendszer tagjai elérhetőek egymás számára.

2016. évben az esetmegbeszélések struktúrája az előző évek szerinti volt, a megbeszélések két részből álltak, egyrészt egy jelzőrendszeri esetmegbeszélésből, amelyen a jelzőrendszer tagjai tartottak tájékoztatást a gyermekvédelmi területen végzendő munkájukról, másrészt pedig egy szakmaközi esetmegbeszélésből, amelynek keretében konkrét esetek megbeszélésére került sor.

Csatár településen 2016 évben 3 esetben érkezett esetjelzés, 1 esetben kórházból, 2 esetben pedig közoktatási intézményből.

### **Éves jelzőrendszeri tanácskozás:**

#### **Szakmai tevékenység**

- A családsegítők a tevékenységükről, a törvényi előírásoknak megfelelően éves munkájukról, beszámoltak a képviselőtestületek előtt.
- A család - és gyermekjóléti szolgálat tevékenységi köréről szóló ismertetőkhöz a lakosság a polgármesteri hivatalokban elhelyezett hirdetőtábláról, a helyileg szokásos módon „falu televízió”, szórólapokon juthat hozzá.
- A családsegítőknek rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések szóban és írásban is érkeznek. Szóbeli jelzések esetén a családsegítő kérni szokta a jelzések, írásban történő utólagos megküldését is.

A szolgálat által szervezett programok gyermekjóléti munka szempontjából nagyon fontos jelentőséggel bírnak. Az ilyenkor együtt töltött idő alatt legfőbb célunk az, hogy a gyermekek fokozottabban tapasztalják és átélhessék a csoporthoz tartozás érzését és felelősségét, jobban megismerjék önmagukat és egymást, meg tanuljanak törődni egymással, valamint a szabadidő hasznos eltöltése, rendszeresség érzése, bűnmegelőzés.

### **A prevenciós programok célja**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak szerint a gyermekjóléti szolgálatok feladata a veszélyeztetettség megelőzése.

A szabadidős programok szervezése, kivitelezése, valamint az ezekhez való hozzájutás segítése az elsődleges prevenció egyik legfontosabb eszköze.

A legtöbb gyermekjóléti szolgálat ezzel tisztában van, de pénzhiányra hivatkozva kevés helyen valósul meg ez a prevenciós tevékenység. Ugyanakkor - ezzel ellentétben - a hosszú távú cél az, hogy évről évre bővüljön ez a tevékenység.

A szabadidős programok alatt a gyermekkel másfajta kapcsolat alakul ki, mint egy hagyományos családgondozás során. A tapasztalatokból le tudjuk szűrni azt, hogy a gyermek könnyebben fordul segítségért, ha bajba kerül vagy „mellesleg” mesél el olyan dolgokat, ami beavatkozást igényel. Az időben történő beavatkozással pedig meg tudtuk akadályozni azt, hogy később rosszabb helyzetbe kerüljön a család vagy a gyermek.

### **Észrevételek**

#### **A feladatellátást hátráltató és nehezítő tényezők**

##### **A munkát nehezítő tényezők:**

**Az ellátórendszer hiányosságai továbbra is fennállnak.** Nincs elegendő családok átmeneti otthona férőhely, megoldatlan a 0-3 éves korú gyermekek átmeneti gondozása, a gyermekpszichiátria kezelést igénylő gyermekek ellátása kórházi körülmények között, a magatartászavaros gyermekek problémáinak kezelése az eszköztelenség a családok anyagi problémáinak kezelésében, a lakás és rezsigondok enyhítésében, a kilakoltatás megelőzésében, valamint a családok közvetlen, konkrét segítésében (pl. házi gyermekfelügyelet, gyermek Nevelési Tanácsadóba kísérése, ha a szülő dolgozik).

Elveszi az időt a lényegi munkától a **rengeteg adminisztráció** és az infrastruktúra, a **technikai berendezések hiányosságai** és megbízhatatlan működése.

##### **A feladatellátást segítő tényezők:**

Néhány szolgáltatásunk viszont bővítette az intézmény eszköztárát a gyermekes családok problémáinak kezelésében. A különféle **családi és gyermekprogramok, rendezvények,**

hozzájárulnak a családok, gyermekek fejlődéséhez és elősegítik életvitelük, igényeik jobb megismerését és ez által a hatékonyabb segítségnyújtást.

### **Összegzés:**

A család – és gyermekjóléti szolgálat a lakossági szükségletekhez igazodva a szociális segítőmunkáról, folyamatosan a szolgáltatások biztosítására helyezi a hangsúlyt.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége igen sokrétű és szerteágazó, a szociális intézmények közül talán a legösszetettebb. A feladatuk egyre szerteágazóbb, újabb és újabb törvényi feladatokat kell ellátni ugyanazon dolgozói létszámmal. A családsegítők szaktudásán és teherbírásán túl, sok múlik a kreativitásukon, mely meghatározza, hogy mennyire képesek mozgósítani klienseik külső és belső erőforrásait.

Szolgálatunkat bárki felkeresheti, az újonnan bejövő igénybevevő a területen vagy az intézmény központi helyén dolgozó, és ott szolgálatot teljesítő szakemberrel beszélhet. Itt lehetőség nyílik a problémák, nehézségek feltárására, és a beszélgetés végére az is kiderül, hogy Szolgálatunk tud-e segíteni, vagy javasolja valamilyen más intézmény vagy szervezet megkeresését. Az első találkozást szükség szerint továbbiak is követhetik az intézményben, vagy az ügyfél otthonában. A munkában sokszor részt vesz a család minden tagja, néha csak egy-egy. A közös munka során a szolgáltatásainkat igénybe vevő és a szociális segítő szakember tervet készítenek a nehézségek kezelésére, és megállapodást kötnek egymással, melyben felsorolják és elosztják a feladatokat, határidőt szabnak és azt is rögzítik, milyen gyakran találkoznak majd és hol. A munka akkor ér véget, ha a kitűzött célok megvalósultak, vagy az együttműködés meghiúsul.

Családsegítőink számára problémát jelent munkájuk sikerességének megítélésében, hogy kevés visszajelzést kapnak a szolgáltatásainkat igénybe vevőktől, vagy a segítő folyamat más résztvevőitől (rokonok, szomszédok, más érintett intézmények).

**Fontos, hogy el tudjuk fogadtatni munkánk lényegét: nem „problémamegoldók” vagyunk, hanem „útmutatók”, „képessé tevők”, és mindenkinek magának kell kézben tartani, irányítani életét, még ha ehhez most segísége is van szükség.**

Kelt.: *Egervölgy* 2017. 03. 06.

Készítette: .....

Családsegítő



**CSATÁR KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATI  
KÉPVISELŐTESTÜLETÉNEK  
ÉRTÉKELÉSE  
a 2016.évi  
GYERMEKJÓLÉTI ÉS  
GYERMEKVÉDELMI  
FELADATOK ELLÁTÁSÁRÓL**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény (Gyvt.) 96.§ (6) bekezdésében előírt kötelezettségének eleget téve, a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997.(IX.10.) Korm.rendelet 170/A. §-a 10.számú mellékletére figyelemmel, az alábbi beszámolót készítette a 2016.évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról.

### **1. A település demográfiai mutatói:**

Csatár község lélekszáma 2016.január 1-i állapot szerint: 525 fő, ebből a férfiak száma 247 fő, a nők száma 278 fő volt.

A lakosság megoszlása korcsoportok szerint:

- 0-2 éves korig: 15 fő,
- 3-5 éves korig: 16 fő,
- 6-13 éves korig: 35 fő,
- 14-17 éves korig: 23 fő,
- 18-62 éves korig: 344 fő,
- 63 év felett: 92 fő.

### **2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.törvény és a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú önkormányzati rendelete alapján végezte.

Az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi ellátásokról szóló rendelet célja az önkormányzat közigazgatási területén azon ellátási formák megállapítása, amelyek segítséget nyújtanak a gyermekek, fiatalok, a fiatal felnőttek és azok hozzátartozói törvényben foglalt jogainak és érdekeinek érvényesítéséhez, a szülői kötelezettségek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, illetve megszüntetéséhez.

A gyermekek védelmét az önkormányzat pénzbeli, természetbeni illetve személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az alábbiak szerint:

a) pénzbeli és természetbeni ellátások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,
- kiegészítő gyermekvédelmi támogatás,
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatás,
- születési támogatás.

b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások:

- gyermekjóléti szolgáltatás,
- gyermekek napközbeni ellátása,
- gyermekek átmeneti gondozása.

Rendszeres gyermekvédelmi támogatás megszüntetése, rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása

A települési önkormányzat jegyzője a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI.tv. 19.§ (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint állapítja meg.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- a) a Gyvt. 21/B.§-ában meghatározott ingyenes intézményi gyermekétkeztetésnek,
- b) a Gyvt. 20/A. §-ában meghatározott természetbeni támogatásnak,
- c) a Gyvt-ben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult:

- 2016. augusztusban és november hónapban is 3 család 8 gyermeke.

A jogosult családok részére gyermekenként 5.800,-Ft értékű Erzsébet utalvány került kiutalásra.

2016.decemberben 2 család 7 gyermeke esetében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesített családok száma a gyermekek száma szerint az alábbiak szerint oszlott meg:

- 1 család - 3 gyermekes,
  - 1 család - 4 gyermekes volt.
- A szülők között nem volt egyedülálló.*

A fenti ellátásban részesülő gyermekek életkor szerinti megoszlása az alábbiak szerint alakult 2016.december 31-én:

- 0-6 éves korú gyermek 2 fő,
- 7-14 éves korig 2 gyermek,
- 15-18 éves korig 2 gyermek
- 19 éves korú vagy annál idősebb 1 fő volt.

*A 2016.december 31-én ellátásban részesülő 7 gyermek száma a családi jövedelem szerint a jogosultság megállapítása idején az alábbiak szerint alakult:*

- *az egy főre jutó családi jövedelem 4 gyermek családjában az öregségi nyugdíjminimum felénél több volt, de a nyugdíjminimumot (28.500,- Ft/fő/hó összeget) nem érte el,*
- *3 gyermek családjában az egy főre jutó családi jövedelem az öregségi nyugdíjminimum összegénél (28.500,-Ft/fő/hó összegnél) több volt, de annak 130 %-át (37.050,-Ft/fő összeget) nem haladta meg.*

Elutasított kérelem nem volt.

### Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

2015. március 1.napjától Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 8.§ (1) bekezdése alapján a települési támogatás keretében igényelhető ellátások:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) rendkívüli gyermekvédelmi támogatás.

A rendeletben a jogosultsági jövedelemhatár a családban élők esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-áról, egyedül élő esetén pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-áról 2016.november 26.napjától módosításra került, ez által szélesebb körben elérhetőbbé vált az igénylők számára.

A fenti rendelet 15.§-a az alábbiak szerint szabályozza a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás szabályait:

*A képviselőtestület rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultságot állapít meg annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén 250 %-át és a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került és ezért a gyermek eltartásáról más módon nem tud gondoskodni.*

*(2) Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell támogatásban részesíteni, akik a gyermek iskoláztatása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolat tartása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt szorulnak anyagi segítségre.*

*(3) Fiatal felnőtt részére az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően csak abban az esetben állapítható meg rendkívüli gyermekvédelmi támogatás ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozaton tanul.*

*(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összege alkalmanként és gyermekenként minimum 5 000 Ft, maximum 25 000 Ft lehet. Az évente megállapított rendkívüli gyermekvédelmi támogatások együttes összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi teljes nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét, különös méltánylást érdemlő esetben háromszorosát.*

A rendelet módosítása ellenére 2016.évben rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelem nem került benyújtásra.

### Születési támogatás

2015. december 11.napjától Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) számú rendeletének 16/A.§-a alapján lehetőség nyílt a születési támogatás kérelmezésére a 2015. január 1. után született gyermek neveléséhez nyújtott egyösszegű támogatás megállapítására.

A születési támogatás összege újszülöttenként 20 000 Ft.

Születési támogatásra jogosult a gyermeket saját háztartásában nevelő szülői felügyeleti jogot gyakorló szülő, vagy gyám (továbbiakban: szülő) amennyiben

- a) mindkét szülő – a gyermek születésekor – megszakítás nélkül Csatár településen bejelentett állandó lakóhellyel rendelkezik és életvitelszerűen itt tartózkodik, valamint
- b) a gyermeket nevelő családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének hatszorosát.

A születési támogatás a gyermek születését követő 12 hónapon belül igényelhető.

2016.évben 3 gyermek részére igényelték a szülők a születési támogatás megállapítását, mely összesen 60.000,-Ft összegben került megállapításra.

#### Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás megállapítására 2016.évben nem került sor.

#### A gyermekétkeztetés megoldásának módjai:

Az iskolai étkezés térítési díja Bocföldei Körzeti Általános Iskolában 2016.évben az alábbiak voltak:

- teljes étkeztetés (napközis):	604.-Ft
- részleges étkeztetés(tízórai-ebéd):	512.-Ft
- menza:	420.-Ft

A gyermekek étkeztetését az önkormányzat a Körzeti Általános Iskolában biztosította. Az étkeztetést igénylők száma és a fizetett térítési díjak a következők voltak:

- 2016. december 31. napján:

- a) ebédet és tízórait 2 gyermek kért, amelyért 1 fő teljes összegű térítési díjat, 1 fő kedvezményes térítési díjat fizetett.
- b) menzai ellátást 8 gyermek részére kértek, amelyért 5 fő teljes összegű térítési díjat, 3 fő kedvezményes térítési díjat fizetett.
- c) napköziotthonos ellátásban 7 gyermek részesült, 5 fő teljes összegű térítési díjat fizetett, kedvezményes ellátásban 1 fő, 1 fő pedig a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság okán térítésmentesen részesült.

Az óvodában az intézményi térítési díj összege 445.-Ft volt.

2016. december 31. napján az óvodában összesen 18 csatári kisgyermek vette igénybe az étkezést az alábbiak szerint:

- 4 fő teljes összegű térítési díjat fizetett,
- 14 fő pedig térítésmentes ellátásban részesült.

### **3.Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása**

#### A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja:

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete a gyermekjóléti szolgáltatás biztosítását a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával kötött társulási megállapodás keretében biztosítja.

A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A családgondozó minden páratlan héten egy alkalommal, szerdai napokon 8,00 órától 9,30 óráig, az Önkormányzat hivatali helyiségben a családgondozó fogadóóra keretén belül tájékoztatást, felvilágosítást nyújtott a gyermekeket és szülőket érintő jogokról, kötelezettségekről és a szociális ellátások, támogatások formáiról. A fogadóórák alkalmával - igény szerint - az ügyfelek hivatalos ügyeik intézéséhez is segítséget kapnak.

2016.évben a szolgálat által gondozott családok száma 3 volt, a gondozott gyermekek száma 5 fő volt.

A gondozottak közül 1 család 1 gyermeke, előbb alapellátás, majd a problémák súlyosbodása miatt védelembe vettként szerepelt nyilvántartásunkban. A védelembevételt indokolta, a szülők közti konfliktus, hangos veszekedések, melyek a gyermek előtt történtek. A védelembe vétel miatt a Család – és Gyermekjóléti Központ esetenedzsere vált illetékessé, Szolgálatunkat szociális esetmunkára kérték fel, így a családdal rendszeres kapcsolatot tartott.

1 család 3 gyermeke ügyében alapellátás vált indokolttá, iskolai esetjelzést követően, a családban előforduló gondok, apa életviteli gondjai miatt, melyek kihatottak a gyermekek teljesítményére is.

#### Várandós anyák gondozása

A várandós anyák gondozását, nyomon követését a védőnői szolgálat biztosítja. A védőnő szoros kapcsolatban áll az illetékes egészségügyi ellátórendszerrel is (szülész, nőgyógyász orvos, házi orvos).

A várandós anyák közül önkormányzati segély, illetve települési támogatás megállapítására irányuló kérelmet nem nyújtott be senki.

Rendszeres terhes gondozás havi 1 alkalommal Zalaegerszegen a Nővédelmi tanácsadóban folyik. Itt végzik a szükséges laborvizsgálatokat, CTG, RR. ellenőrzés, NST diagnosztika, valamint a nőgyógyászati vizsgálatokat.

A védőnő heti 2 alkalommal önálló tanácsadást tart a Bocföldei Egészségház tanácsadó helyiségben.

Ezenkívül átlagosan havonta 1 alkalommal a kismamákat otthonukban is meglátogatja, ahol a terhességgel és szüléssel kapcsolatos tudnivalókkal ismerteti meg a leendő anyákat. Tanácsokkal látja el és felkészíti az újszülött fogadására.

### Családjából kiemelt gyermekek szüleinek gondozása

2016. évben nem volt utógondozott gyermek a településen.

### Jelzőrendszer

2016-ban 6 alkalommal volt jelzőrendszeri-, illetve szakmaközi esetmegbeszélés. A jelzőrendszeri esetmegbeszéléseken rendszeresen jelen volt a családsegítő, az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő.

A jelzőrendszer tagjai között jó az összhang, közös munkájukat segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással, így ha olyan probléma merül fel, ami azonnali beavatkozást igényel, a jelzőrendszer tagjai elérhetőek egymás számára.

2016. évben az esetmegbeszélések struktúrája az előző évek szerinti volt, a megbeszélések két részből álltak, egyrészt egy jelzőrendszeri esetmegbeszélésből, amelyen a jelzőrendszer tagjai tartottak tájékoztatást a gyermekvédelmi területen végzendő munkájukról, másrészt pedig egy szakmaközi esetmegbeszélésből, amelynek keretében konkrét esetek megbeszélésére került sor.

Csatár településen 2016. évben 3 esetben érkezett esetjelzés, 1 esetben kórházból, 2 esetben pedig közoktatási intézményből.

A jelzőrendszer működéséről részletesen beszámol a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a 2016.évi tevékenységéről szóló beszámolójában.

### A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása, ezen ellátások igénybevétele, s az ezzel összefüggő tapasztalatok

2016. évben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997.évi XXXI.tv. 41.§-a alapján nem került sor gyermekek napközbeni ellátásának megszervezésére, ugyanezen törvény 45.§-a értelmében vett átmeneti gondozásra sem került sor.

### **4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések**

Hatályon kívül helyezve.

### **5. A városi gyámhivatal hatósági intézkedéseire, feladataira vonatkozó adatok**

Hatályon kívül helyezve.

## **6. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésének tapasztalata, megállapításai**

A Zala Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 2016.évben a gyermekvédelmi igazgatási tevékenység jogszerűségére vonatkozóan ellenőrzést folytatott le, melynek során megállapították, hogy az ügyintézés jó színvonalon történik.

## **7. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása**

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti tevékenységének célja az eddig elért eredmények megtartása:

- az önkormányzat által nyújtható támogatások biztosítása,
- a segítségre szoruló családok felderítése,
- a jelzőrendszer hatékony működése, annak tagjai között kialakult közvetlen kapcsolat, a gyermekek védelmének, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében.

A Gyvt. 48.§-a lehetőséget ad arra, hogy „A gyermek átmeneti gondozása, megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

A községben a helyettes szülői hálózat megszervezésére a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat segítségével többször is kezdeményezés indult, de kialakítására a feladatot vállaló személy hiányában nem került sor.

## **8. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása**

Csatár Községben - hasonlóan, mint 2015.évben - 2016. évben is Zala Megyei Rendőr-főkapitányság a „Házhoz megyünk” projekt keretében a lakásbetörésekre, a besurranásos lopásokra, valamint az idős személyek sérelmére elkövetett trükkös lopások megelőzésére helyezve a hangsúlyt, a helyi körzeti megbízott közreműködésével az idős személyeket otthonaikban felkeresve tájékoztatta a veszélyekre.

## **9. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés**

Az **Csatári Pávakör Egyesület** (ezen belül működik a Citerazenekar) 1976-ban alakult. A Citerazenekarban az óvodáskortól a felnőtt korosztályig képviseltetik magukat a falu lakói.

Hetente próbákat tartanak, ami tartalmas elfoglaltságot jelent a résztvevőknek.

**Csatári Sport Egyesület** 1990-ben alakult, jelenleg is aktívan működik. Az egyesület tagjai több korosztályból kerülnek ki. A rendszeres edzések összekovácsolják a tagságot. Az egyesület egyik célja a szabadidő hasznos eltöltése és a fiatalok egészséges életmódra nevelése.

**A Biborka Néptánc Egyesületben** az általános iskoláskorúak vesznek részt. Hetente próbálnak, ami a szabadidő hasznos eltöltését, a közösségépítést szolgálja.

Az önkormányzat az IKSZ épületében és a közösségi házban biztosítja - felnőtt felügyelete mellett – az Internet használatát.

A közösségi házban pedig a közösségi könyvtár igénybevételére van lehetőség heti rendszerességgel.

**A Csatári Idősek és Egyedülállók Egyesület** a helyi nyugdíjas klub tagjainak részvételével, 2015. április 11-i taggyűlés keretében 29 fővel alakult meg. Az egyesület célja a falu időskorú, valamint egyedülálló állampolgárai számára segítséget nyújtson élethelyzetükből adódó problémák megoldásában, életüket megkönnyítő alternatívák megtalálásában.


Az egyesület aktívan részt vesz a település rendezvényein, bekapcsolódik a többi civil szervezet általi megmozdulásokba. Mindezen túlmenően tagjai részére programokat szervez: egészségügyi –ismeretterjesztő előadás, ünnepekhez kapcsolódó közös sütés-főzés, hagyományok felelevenítése, szalonasütés, évente legalább egy alkalommal egész napos kirándulás, a falu szebbé tételében való részvétel: virágültetés, szemétszedés.


Az egyesület téli hónapokban havonta, tavasztól-őszig igény szerint tartja összejöveteleit.

Alakulás óta a taglétszám folyamatosan növekszik - jelenleg 45 fő – az érdeklődőket továbbra is szívesen látja tagjai sorában az egyesület.

A civil szervezetek és az önkormányzat között kitűnő az együttműködés. A szervezetek az önkormányzat anyagi támogatásával, a lakosság érdekeit figyelembe véve alakítják a programjaikat.

Csatár, 2017-05-08

  
/:Mátyás László:/  
Polgármester



  
/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/  
jegyző

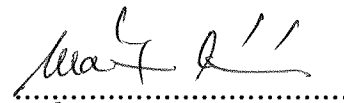
## J E L E N L É T I I V

### CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2017. ÉV ..... 05 ..... HÓ 16 NAP TARTOTT ÜLÉSÉN  
MEGJELENTEKRŐL

Mátyás László

polgármester

.....  


Bangó János

önk.képviselő

.....  

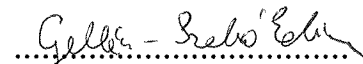

Boros István

„

.....

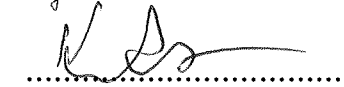
Gellén-Szabó Edina

„

.....  


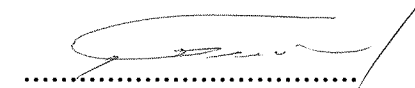
Kránicz Róbert

„

.....  


Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

jegyző

.....  


### Meghívottak:

1./ .....

2./ .....

3./ .....

4./ .....

C s a t á r , 2017. é v ..... 05 ..... h ó ..... n a p

/: Mátyás László :/  
polgármester



## Csatár Község Polgármesterétől

8943 Csatár Kossuth u. 1. Tel: 92/695-605

e-mail:csatar@tolna.net

### M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben, Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének ülését

**2017. május 16-án (kedd) 18.00 órakor**

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....Önkormányzati Képviselőt

**Az ülés helye:** Kultúrház Csatár

### **N A P I R E N D E K :**

1./ Közmeghallgatás

Előadó: polgármester, jegyző, meghívott előadók

- NIMRÓD Vadásztársaság tájékoztatója

Előadó: Paál Tibor a társaság elnöke

- Beszámoló a rendőrség munkájáról

Előadó: Horváth Viktor körzeti megbízott

- Tájékoztató az Önkormányzat 2016.évi munkájáról, a 2017.évi tervekről

Előadó: Mátyás László polgármester

2./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

3./ Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

4./ Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés ismertetése

Előadó: polgármester

5./ Beszámoló: 2016. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról

Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. évi munkájáról

Előadó: jegyző

6./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

7./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

**Csatár, 2017. május 11.**

**Tisztelettel:**

**Mátyás László s.k.**  
**polgármester**

