

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐTESTÜLET CSATÁR

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 25-én tartott nyilvános üléséről

Határozatok:

Sorszama	Kódja
75/2021. (XI. 25.)	Z1
76/2021. (XI. 25.)	D3
77/2021. (XI. 25.)	D1
78/2021. (XI. 25.)	D6
79/2021. (XI. 25.)	L1
80/2021. (XI. 25.)	D7
81/2021. (XI. 25.)	Z1

Rendeletek:

Sorszama (kihirdetés ideje)	Tárgya	Kapcsolódó önkormányzati rendelet (módosítás, vagy hatályon kívül helyezés)	Kódja
10/2021.(IX.29.)	a szociális tűzifa juttatás helyi szabályairól		L1
11/2021. (IX.29.)	SZMSZ módosítás	10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet	A1

J e g y z ő k ö n y v

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének 2021. november 25. napján 17.30 órakor tartott nyilvános üléséről.

Ülés helye: Csatár, IKSZT épület

Jelen vannak:	Péntek Gabriella	polgármester
	Bangó János	önkormányzati képviselő
	Kráncz Róbert	önkormányzati képviselő
	Simon Ágota	önkormányzati képviselő
	igazoltan távol: Gellén-Szabó Edina	önkormányzati képviselő

Dr. Ürmösiné Kömfves Eleonóra jegyző

Jegyzőkönyvet vezette: Dr. Telekesi Erzsébet ügyintéző

Péntek Gabriella polgármester tisztelettel köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés 4 fővel határozatképes, azt megnyitotta, majd javaslatot tett a meghívóban szereplő napirendek elfogadására, illetve megtárgyalására azzal az egyedüli módosítással, hogy kérte a 2020. és 2021. évben végzett munkáról szóló falugondnoki beszámolót (a meghívóban 1. napirendi pontként szerepeltetett) kivenni a napirendből, mivel a falugondnok nem tervezett szabadsága miatt az ülésre szóló meghívást nem tudta elfogadni.

Megkérdezte a képviselőtestület tagjait, hogy van-e egyéb más napirendi javaslatuk?

Egyéb más napirendre vonatkozó javaslat nem hangzott el.

A képviselőtestület 4 igen szavazattal az alábbi napirendet fogadta el:

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ A 2021.évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

3./ Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4./ Temetőkről és temetkezésről szóló 3/2006. (VIII. 05) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: polgármester

5./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: polgármester

6./ A 2022. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

7./ Csatár, Dózsa György u. belterületi útfelújítás BM pályázathoz kapcsolódó beérkezett árajánlatok értékelése, nyertes ajánlattevő kiválasztása

Előadó: polgármester

8./ Értéktár Bizottság létrehozása

Előadó: polgármester

9./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

10./ Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

11./ Beérkezett Bursa Hungarica pályázatok elbírálása

Előadó: polgármester

12./ Egyedi ügyek: Rendkívüli települési támogatásokról döntés

Előadó: polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester ismertette a lejárt határidejű határozatokat, majd elmondta, hogy

- Az érintettek tájékoztatása a 2021. I. félévi gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról megtörtént.
- A Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2021. évi pályázata keretében az ajánlattételi felhívás kiküldésre került a kiválasztott gazdasági szereplőknek, a beérkezett ajánlatokról ezen a testületi ülésen dönteni is tudnak.
- A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2022. évi fordulójához a csatlakozási szándéknyilatkozat visszaküldésre került. A belső ellenőr tájékoztatása a belső ellenőri jelentés elfogadásáról megtörtént. VP6-19.2.1.-58-8-21 kódszámú pályázati felhívásra, Csatár, Kossuth Lajos út 1. szám alatti ingatlanon „Kemencés udvar kialakítása” céljából a pályázat előkészítése jelenleg is folyamatban van.
- A Magyar Falu Program keretében meghirdetett, Kommunális eszköz beszerzése című MFP-KOEB/2021. kódszámú pályázata keretében az ajánlattételi felhívások megküldésre kerültek a vállalkozóknak. A kistelepülési településtervek elkészítésének támogatására kiírt pályázati felhívásra a pályázat benyújtásra került.

A polgármester a megtett intézkedések körében elmondta, hogy az önkormányzat vagyonszolgáltatása másik biztosítóhoz került át, amellyel 80.000,-Ft megtakarítást tudnak elérni. A közmunkások a Béke út rendbetételével végeztek, ugyanis a diófák balesetveszélyesek voltak, három tuja is kivágásra került. Az óvodafelújításnak is vége, legutóbb a tornaszoba burkolata készült el, nehézséget okozott, hogy az aljzatot újra kellett betonozni. Az önkormányzatnak saját forrásából bruttó 2 millió forintjába került az óvoda felújítása. A közösségi ház lépcsője, a mosdó burkolata került javításra. Jelenleg a karácsonyi dekorációkat szeretnék felrakni. Az egészségügyi állapotfelmérés is népszerű volt, sokan vettek részt az ingyenes lehetőségen. A fásítási programot Kráncz Róbert fogja segíteni, a facsemeték lassan megérkeznek. A fásítási programra várják a segíteni szándékozó lakosokat is, ezért a facsemeték ültetését szombaton végzik majd társadalmi program keretében. Szálingerné Nemes Anita időközben elvégzett egy „idősbárát önkormányzathoz” kötődő tanfolyamot. A polgármester az oklevelet közre adja a jelenlévőknek méltatva azt, hogy az elismerés remélhetőleg hozzájárul a helyi szintű aktív önkormányzati időspolitikai megerősítéséhez. Az óvodában nyugdíjba ment az egyik dajka. Heriné Székér Nikolett lenne foglalkoztatva 6 órás munkarendben, amelynek feltétele, hogy a másik dajka munkarendjét is le kellene csökkenteni 6 órára. Ketten együtt 6-6 órás foglalkoztatással tudnák lefedni a dajkaként végzett munkát az óvodában. A polgármester kéri, hogy a jelenlévők mondják el véleményüket a tervezett munkarend módosításával kapcsolatosan. A kérdéssel kapcsolatban különösebb észrevétel nem érkezett.

Egyéb nem hangzott el, a képviselő-testület a polgármesternek a lejárt határidejű határozatokról, valamint a két ülés között történt eseményekről szóló beszámolóját tudomásul vette.

2./ A 2021.évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester előadta, hogy az önkormányzat a Belügyminiszter Támogatói Okiratában foglaltak szerint 31 erdei m3 keménylombos tűzifa vásárlásához 590.550,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült. A szociális rászorultság és az igénylés részletes feltételeit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia.

Szociális célú tűzifajuttatásra jogosító értékhatárt több személyes háztartás esetén 114.000,- Ft/fő, egy személyes háztartás esetén 142 500 Ft/fő összegben javasolja meghatározni. A rendkívüli települési támogatásra jogosultság értékhatára ennél alacsonyabb, egyedül élő esetén 114.000 Ft, egyéb esetben 85.500 Ft. A támogatás feltételeinek meghatározásánál figyelembe vették a pályázati felhívást, az előterjesztés szerinti tatalommal javasolja a rendelettervezet elfogadását.

Kráncz Róbert önkormányzati képviselő már most jelezte - a szervezeti és működési szabályzat módosításával összefüggő előterjesztésre hivatkozva -, hogy szerinte nem szerencsés a polgármesternek átruházott hatáskörben a szociális tűzifa kérdésében egyedül döntenie. Egy személy nem vállalhatja ezért a döntés felelősségét, „több szem többet lát” alapon együtt kellene erről a továbbiakban is határozni. Szerinte ez olyan kiemelt szociális ügy, amely miatt egy estét szívesen rászán annak elkerülése érdekében, hogy az önkormányzatot a későbbiekben ne érje támadás.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző jelezte, hogy a szociális keretben még 1,5 millió forint van, amit a szociálisan rászorulóknak ki kellene osztani ez évben. A szociális tűzifa ügyek mellett lehetne a rendkívüli települési támogatásra való kérelmek benyújtási lehetőségéről is tájékoztatni a lakosságot.

Kérdés, hozzászólás a napirend keretében nem hangzott el, **Péntek Gabriella** polgármester elmondta, hogy ő is elfogadja azt, ha a szociális tűzifa kérelmek ügyében továbbra is a képviselőtestület hozza meg a döntést. Ezt követően indítványozta a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló rendelettervezet elfogadását az írásos előterjesztéssel megegyezően, majd szavazásra bocsátotta azt.

A képviselőtestület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló rendeletét:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2021.(IX.29.) önkormányzati rendelete a szociális tűzifa juttatás helyi szabályairól

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

3./ Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester ismertette a napirend tárgyában készített előterjesztést. Javasolta az előterjesztés szerinti rendelet módosítást a szociális tűzifakérelmek ügyében való hatáskörátruházás kivételével.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy a rendelet módosítás részben adminisztrációs okokra vezethető vissza. A Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás neve székhelyváltozás miatt Bocföldei Intézményfenntartó Társulásra módosult, ezért a megváltozott elnevezést az SZMSZ-en is át kell vezetni. A módosítást továbbá a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyében beállt változás indokolja. Tischler Istvánné helyett Baloghné Csalló Erika lesz tartós távollét esetén a pénzügyi ellenjegyző. A szociálisan rászorulóknak érdekében a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások vonatkozásában, célszerű lenne a hatáskörátruházás. Az ellátások - polgármester által történő – elbírálása biztosíthatná a kérelmek szinte azonnali elbírálását, nem kellene a döntéssel a következő képviselőtestületi ülésig várni. A kérelmezők részére így biztosítható lenne a gyors segítségnyújtás. A fentiekben túlmenően a hatáskörátruházás érinti még a településképp érvényesítési eszközöket, mivel a hatáskör címzettje a polgármester helyett a képviselőtestület lett.

Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselőtestület felé a polgármesternek beszámolási kötelezettsége van.

Bangó János önkormányzati képviselő – Kránicz Róbert véleményéhez kapcsolódva - szintén jelezte, hogy szerinte kiüresedne az önkormányzati képviselői tisztség, amennyiben nem a testületi ülésen szerezne tudomást a szociálisan támogatottak köréről. Nem tudna úgy a lakosok szemébe nézni, hogy nem rendelkezik megfelelő információval.

Kránicz Róbert képviselő a napirendhez hozzászólt, és kiemelte, hogy szerinte szociális tűzifa ügyekben és Bursa Hungarica kérdésében a döntéshozatalt továbbra is a testületre kellene bízni.

Péntek Gabriella polgármester ígéretet tett arra, hogy a szociális kérelmek elbírálása ügyében rendkívül körültekintően fog eljárni és amennyiben egy kérelem beérkezik, elektronikusan elküldi véleményezésre a testületi tagoknak a kérelmet, majd a beérkezett vélemények figyelembevételével fogja meghozni döntését. Kiemelte, hogy a szociálisan rászoruló számára elengedhetetlen a gyors segélyezési eljárás lefolytatása, vannak élethelyzetek, amikor gyorsan kellene segíteni.

Kisebb szünet után a megjelent testületi tagok elfogadták a polgármester megindokolt véleményét és további hozzászólás nem hangzott el.

Péntek Gabriella polgármester ezt követően indítványozta a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítását, kérte azt az írásos előterjesztésben írtaknak megfelelően elfogadni a szociális tűzifa ügyek átruházásának kivételével, majd javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselőtestület egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül megalkotta az SZMSZ módosításáról szóló önkormányzati rendeletét:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (IX.29.) önkormányzati rendelete a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendeletet a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.

4./ Temetőkről és temetkezésről szóló 3/2006. (VIII.05) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella előadta, hogy időszerűvé vált a temetőkről szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata, ugyanis az utolsó vizsgálat óta öt év eltelt.

Álláspontja szerint módosításra nincs szükség, a sírhelymegváltási díjak emelését sem javasolja. Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket. Mindenszentek környékén egyébként felhívták a lakosság figyelmét a sírhelymegváltás kötelezettségére, amely felhívásra többen is megjelentek azzal a céllal, hogy a tartozásukat rendezzék.

Hozzászólásra nem került sor, a polgármester kérte, hogy hozzanak döntést a felülvizsgálatról és a módosítás indokolatlanságáról. A polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete **75/2021. (XI. 25.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete felülvizsgálta a temetőkről és temetkezésről szóló 3/2006. (VIII.05) önkormányzati rendeletét és úgy döntött, hogy nem kívánja módosítani az önkormányzati rendelet rendelkezéseit.

Felelős: jegyző
Határidő: folyamatos

5./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester előadta, hogy szintén időszerűvé vált a helyi adórendelet felülvizsgálata.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző elmondta, hogy kiküldött anyagban elég nagy hátralékok láthatóak. A közös hivatal munkatársa minden évben fizetési felszólítást küld a hátralékos személyeknek, vállalkozásoknak. A felszólítás részletesen tartalmazza, hogy az adósnak milyen adónemben, milyen összegben és lejáráttal van hátraléka; illetve az is rögzítve van, hogy az adós a tartozást hogyan fizetheti meg rövid határidővel anélkül, hogy a hatóság vele szemben végrehajtási eljárást indítana. Az önkormányzati adóhatóság inkasszóval is élhet a végrehajtás során. Az adósnak lehetősége van a fizetési kedvezmény (adómérséklés, fizetési halasztás és részletfizetés) iránti kérelmét akár a végrehajtási eljárás előtt, de akár közben is benyújtania. Egyetlen vállalkozónak van 500.000,-Ft feletti adótartozása, amely tartozás sajnálatos módon évek óta fennáll és az érintett semmilyen fizetési kedvezményt nem kért eddig.

Péntek Gabriella polgármester jelzi, hogy az önkormányzatot nehezen érintette a gépjárműadóból származó adóbevétel kiesése. A jegyző asszony és Horváth József adóügyi előadó részletes előterjesztést készített a helyi adók tárgyában, amelyet a testületi tagok az ülést megelőzően kézhez kaptak. Az abban leírtakat nem kívánja részletesen ismertetni. Kérdezi a jelenlevőket, hogy kívánnak-e valamilyen módosító javaslatot előterjeszteni a helyi adórendeletekkel kapcsolatban. A kérdésre semmilyen válasz nem érkezett. A polgármester azon javaslatát szavazásra bocsátja, amely szerint a helyi adópolitika vonatkozásában változás jelenleg nem időszerű és ezen javaslatát szavazásra bocsátja.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú, 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete **76/2021. (XI. 25.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról készített előterjesztést és úgy döntött, hogy sem a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 6/2021. (IV. 12.) önkormányzati rendeletét, sem a helyi iparüzési adóról szóló 5/2021. (IV. 12.) önkormányzati rendeletét nem kívánja módosítani a 2022. évre vonatkozóan.

Felelős: jegyző
Határidő: folyamatos

6./ A 2022. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a belső ellenőr elkészítette a jövő évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet, mely a négy évre szóló Stratégiai ellenőrzési terven alapul, célja a Belső kontrollok vizsgálata, a kontrollkörnyezet kialakításának ellenőrzése. Kérte, hogy a tervvel kapcsolatosan tegyék fel kérdéseiket, mondják el véleményüket.

Kérdés vélemény nem hangzott el, **Péntek Gabriella** polgármester indítványozta a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadását.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testületének **77/2021. (XI. 25.) számú határozata:**

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét az írásos előterjesztésben írtak szerint

elfogadja.

Felkéri a jegyzőt, hogy a határozatban foglaltakról a belső ellenőrt tájékoztassa.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

7./ Csatár, Dózsa György u. belterületi útfelújítás BM pályázathoz kapcsolódó beérkezett árajánlatok értékelése, nyertes ajánlattevő kiválasztása

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester tájékoztatta a megjelenteket, hogy az ajánlattételi felhívásra két vállalkozó adott határidőben árajánlatot. Az Első Dunántúli Útépítő Kft. (székhelye: 9552 Vásárosmiske 185/2 hrsz) bruttó 7.192.772,-Ft-ot, míg a Horváth-Ép Kft. bruttó 9.742.703 Ft-os árajánlatot adott a megküldött ajánlattételi felhívásra. A harmadik gazdasági szereplő, Varga és Varga Kft. nem küldött árajánlatot. Kérte a képviselő-testület tagjait, hogy az elhangzottakkal kapcsolatban mondják el véleményüket.

A testületi tagok egybehangzóan amellet foglaltak állást, hogy a legkedvezőbb ajánlattevővel kellene az önkormányzatnak szerződést kötni.

Péntek Gabriella polgármester javasolja a legalacsonyabb ajánlattevővel való szerződés megkötését. Kérdés vélemény nem hangzott el, a polgármester javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testületének 78/2021. (XI. 25.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Belügyminisztérium önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2021. évi pályázat (Belterületi utak, járdák, hidak felújítása alcél) megvalósítása keretében a Csatár 79 hrsz-ú aszfalt burkolatú út felújítására irányuló beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

A képviselő-testület az árajánlatot benyújtó Első Dunántúli Útépítő Kft. (székhelye: 9552 Vásárosmiske 185/2 hrsz) ajánlatát érvényesnek nyilvánítja.

A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Csatár 79 hrsz-ú aszfalt burkolatú út felújítási munkálataival az Első Dunántúli Útépítő Kft-t (székhelye: 9552 Vásárosmiske 185/2 hrsz) bízza meg bruttó 7.192.772,-Ft összegű vállalkozási díj ellenében, tekintettel arra, hogy ajánlattevő nyújtotta be a legkedvezőbb ajánlatot.

A képviselő-testület vállalja, hogy a támogató okiratban szereplő összeg feletti többletköltséget költségvetése terhére biztosítja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az árajánlatot benyújtó gazdasági szereplőket tájékoztassa, egyben felhatalmazza a kivitelezővel kötendő vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

Határidő: 30 nap

8./ Települési Értéktár Bizottság létrehozása

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester ismertette ezen napirendi pont jogszabályi hátterét. A magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény (a továbbiakban: Htv.) preambulumban az Országgyűlés megállapította, hogy a magyar nemzeti értékek, és azokon belül a hungarikumok megőrzendő

és egyedülálló értékek, amelyeket az összetartozás, az egység és a nemzeti tudat erősítése érdekében összegyűjteni, dokumentálni és védelmezni kell. Örökségünket, a magyar kultúra évezredes értékeit, a magyarság szellemi és anyagi alkotásait, ember alkotta és természet adta értékeit átfogó értéktárban kell összesíteni. A Htv. 3.§ (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat települési értéktárát hozhat létre.

A képviselő-testület 2013. június 25-i ülésén korábban döntött arról, hogy nem kíván létrehozni helyi értéktárat, amely miatt a település több pályázati lehetőségtől esett el az évek során. A polgármester javasolja é döntés felülvizsgálatát, illetve megváltoztatását.

A 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet részletesen rendelkezik a magyar nemzeti értékek és hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról. A nemzeti értékek adatait a települési, tájegységi, megyei és ágazati értéktárakban, a Magyar Értéktárban, valamint a Hungarikumok Gyűjteményében különböző szakterületenkénti kategóriák szerint kell azonosítani és rendszerezni. A polgármester ismerteti a kategóriákat: agrár- és élelmiszergazdaság, egészség és életmód, épített környezet, ipari és műszaki megoldások, kulturális örökség, sport, természeti környezet. A felvételre javasolt érték települési, tájegységi vagy megyei értéktárba történő felvételét bárki a HB hivatalos honlapján közzétett nyomtatvány elektronikus vagy postai úton történő benyújtásával kezdeményezheti. A nemzeti érték megyei értéktárba történő felvétele kezdeményezését megelőzően a felvételre javasolt érték települési, tájegységi értéktárba való felvétele szükséges. A Települési Értéktár Bizottság működési szabályzatát a települési önkormányzat határozza meg. A Települési Értéktár Bizottság legalább három tagból áll és munkájába bevonja az országos és területi közművelődési szakmai szolgáltatást biztosító szervezetet, továbbá bevonhatja az értékek gyűjtésével, megőrzésével, hasznosításával foglalkozó országosan és területi szinten működő szakmai, egyházi vagy civil szervezeteket, valamint egyéb szakértőket.

A megjelent testületi tagok egybehangzóan támogatni kívánják a Települési Értéktár Bizottság létrehozását.

Péntek Gabriella polgármester konkrét javaslattal élt a Települési Értéktár Bizottság tagjainak személyére és létszámára vonatkozóan. Bizottsági elnöknek Márkus Tamás, további bizottsági tagnak Gellén-Szabó Edina, Szálingerné Nemes Anita és Horváth Tibor Csatári lakosokat javasolta. A polgármester részletesen ismertette a Csatári Települési Értéktár Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzatának tervezetét.

Bangó János önkormányzati képviselő a kezdeményezéshez kapcsolódóan felvetette, hogy jó lenne a régi fotókból egy gyűjteményt létrehozni, amelyet rendszerezni kellene. A gyűjtemény anyagából kiállítás nyílhatna. Szabolcs Péter szobrászata is kiemelkedő érték, bár nem Csatáron életvitelszerűen élő, de itt helyben alkotó művészről van szó.

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy a honlapon minden közérdekű információt a bizottság működésével kapcsolatban – pl. annak jegyzőkönyveit - közzé tennék. A polgármester szavazásra bocsátotta javaslatát.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2021. (XI. 25.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar nemzeti értékekről és a hungarikumokról szóló 2012. évi XXX. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi határozatot hozza:
A települési értékek azonosítása, a helyi értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, a nemzeti értékeket tartalmazó gyűjtemény létrehozása, gondozása, a megyei értéktárral történő kapcsolattartás érdekében 2021. december 1-jével Települési Értéktár Bizottságot hoz létre, amelynek szervezeti és működési szabályzatát a jelen előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Települési Értéktár Bizottság Elnökének Márkus Tamást, további bizottsági tagnak Gellén-Szabó Edinát, Szálingerné Nemes Anitát és Horváth Tibort választja meg.

A Képviselő-testület felkéri Péntek Gabriella polgármestert, hogy e döntésről tájékoztassa a megyei közgyűlés és a Hungarikum Bizottság elnökét.

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

Határidő: 2021. december 31.

9./ Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Interpellációs bejelentés, kérdés, válasz nem hangzott el.

10./ Egyebek Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

I. Falugondnok munkaruha juttatási szabályzata

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester elmondta, hogy Csatár Község Önkormányzata munkaruha-juttatási szabályzata falugondnoki munkakörben felülvizsgálatra szorul. A polgármester ismerteti, hogy a korábbi szabályzatban még köpeny szerepelt az öltözet helyett és 20.000,-Ft volt a falugondnoki munkaruha-juttatás. Javasolja, hogy egy teljes öltözet szerepeljen a szabályzatban az előterjesztés szerinti tartalommal, az öltözet és a cipő kihordási ideje 1 év, míg a kabát kihordási ideje 2 év legyen. A kihordási idő leteltét követően természetesen a falugondnok tulajdonába kerülnek térítésmentesen. A polgármester javasolja a juttatást emelni legalább 30.000,-Ft-ra.

A képviselő-testület további tagjai egyhangúan mellett foglaltak állást, hogy legyen a juttatás mértéke 40.000,-Ft.

A karbantartó 2022. évet érintő foglalkoztatására figyelemmel az őt érintő juttatás emeléséről későbbi időpontban határozná a testület. Javaslatként felmerül, hogy részmunkaidőnél a juttatás mértéke legyen arányos a munkaidő kerettel vagy a munkaruha-kihordási idő időarányosan hosszabbodna meg, de ezen tárgykörben később döntene a képviselő-testület.

Kérdés, egyéb vélemény nem hangzott el, a polgármester a falugondnok munkaruha-juttatás szabályzatának elfogadását szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár község Önkormányzata Képviselő-testületének 80/2021. (XI. 25.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Falugondnok munkaruha-juttatás szabályzatának elfogadása” című határozati javaslatot, és az alábbi határozatot hozta: A Képviselő-testület az 1. melléklet szerinti tartalommal elfogadja Csatár Község Önkormányzata Munkaruha-juttatási szabályzatát falugondnoki munkakörben.

Felkéri a polgármestert, hogy a munkaruhajuttatásról a szabályzatban írtak szerint gondoskodjon.

Felelős: Péntek Gabriella polgármester

Határidő: azonnal

II. Lakatos János csatári lakos ingatlan vásárlási kérelme

Előadó: polgármester

Péntek Gabriella polgármester ismerteti, hogy Lakatos János csatári lakos kérelmet nyújtott be az önkormányzathoz, mely szerint a Csatár Belterület 46/4 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű 2207 m² területű ingatlant meg kívánja vásárolni 308.980,-Ft vételáron. A kérelem szerint az ingatlan a

lakóingatlanuk közvetlen szomszédságában van és családja évtizedek óta műveli, rendben tartja. A felajánlott vételár 140 Ft/m²-t, amely álláspontja szerint a helyben kialakult árak megfelel.

Hozzászólásra nem került sor, a polgármester a felajánlott vételáron történő értékesítésre vonatkozó javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 80/2021. (XI. 25.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Csatár Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában lévő Csatár Belterület 46/4 hrsz-ú 2207 m² nagyságú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlant 1/1 tulajdoni hányadban eladja Lakatos János Csatár, Rákóczi u. 5. szám alatti lakosnak, mint vevőnek bruttó 308.980,-Ft vételárért.

A vételárat átutalás útján a szerződés aláírásával egyidejűleg kell a vevőnek megfizetnie az önkormányzat OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11749008-15436973 számú elszámolási számlájára.

A képviselőtestület a vételár kifizetését követően hozzájárul ahhoz, hogy a Csatár Belterület 46/4 hrsz-ú kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan kizárólagos tulajdonjoga – 1/1 tulajdoni hányadban - vétel jogcímén Lakatos János Csatár, Rákóczi u. 5. szám alatti lakos – mint vevő javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.

Az adás-vétellel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költség a vevőt terheli.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről a vevőt tájékoztassa, egyben felhatalmazza az adás-vételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 30 nap

III. Kosaras Katalin kérelme ingatlan belterületbe vonásáról

Előadó: polgármester, jegyző

Péntek Gabriella polgármester elmondja, hogy Kosaras Katalin írásban kérte a Csatár külterület 04/11 hrsz-ú ingatlan belterületbe vonását.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző tájékoztatásul közli, hogy a termőföld védelméről szóló 2007. évi CXXIX. törvény 15. §-a rendelkezik a belterületbe vonás engedélyezésére vonatkozó szabályokról.

A fent hivatkozott törvény 15. § (2) bekezdése kimondja, hogy „Termőföld belterületbe vonása iránti kérelmet kizárólag az önkormányzat terjeszthet elő. A kérelemhez csatolni kell az érintett földrésztelkek helyrajzi számait, a területnagyságot, és a területfelhasználási célt tartalmazó képviselő-testületi döntést, valamint a településrendezési terv kivonatát. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, miszerint a kérelemben megjelölt földrésztelkek a kérelemben megjelölt célra 4 éven belül ténylegesen felhasználásra kerülnek.

A törvény 15. § (5) bekezdés a) pontja alapján el kell utasítani a belterületbe vonás iránti kérelmet, ha az nem olyan földrésztelkekre vonatkozik, amelyeket az önkormányzat a településrendezési tervben meghatározott célra 4 éven belül ténylegesen felhasználni tervez.

A törvény 15. § (7)-(11) bekezdése kimondja, hogy „(7) Ha a földrészlet belterületbe vonási eljárásának megindítását az önkormányzatnál természetes személy kezdeményezi saját tulajdonában álló ingatlana vonatkozásában abból a célból, hogy ezáltal saját, illetve közeli hozzátartozói lakhatása biztosítására szolgáló lakóépületet létesítsen, a belterületbe vonás során a 11. § (2) bekezdésének első mondatában és az (5) bekezdés b) pontjában foglaltakat nem kell alkalmazni.

(8) A (7) bekezdésben foglalt esetben az ingatlan természetes személy tulajdonosának saját, illetve közeli hozzátartozóinak lakhatása szempontjából az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 33/A. § (3a) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(9) A belterületbe vonás (7) bekezdésben rögzített esetében az önkormányzatnak - a (2) bekezdésben foglaltakon túl - csatolnia a kell az ingatlan természetes személy tulajdonosának közokiratba, vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az érintett ingatlan a saját tulajdonában áll, és azon saját, illetve közeli hozzátartozói lakhatására kíván lakóépületet létesíteni.

(10) Ha az ingatlan természetes személy tulajdonosa nem tesz eleget a (9) bekezdés szerinti nyilatkozatában foglaltaknak, vele szemben a 24. § (1) bekezdés f) pontja szerinti földvédelmi bírság kiszabásának van helye.

(11) A (10) bekezdés szerinti esetben a földvédelmi bírság mértéke az 1. melléklet 4.1. pontjában meghatározott földvédelmi járulék ötszöröse.

Csatár Község Önkormányzata jelenleg rendezési tervvel nem rendelkezik, kénytelen volt a Helyi Építési szabályzatot hatályon kívül helyezni, mivel korlátozó előírásaival útját állta a település fejlődésének.

A helyi építési szabályzat készítésének támogatására benyújtott pályázata pedig még nem került elbírálásra.

Kosaras Katalin kérelme ügyében felvette a hivatal a kapcsolatot a belterületbevonási eljárást lefolytató hatósággal. A hatóság egyértelmű válasza az volt, hogy Helyi Építési Szabályzat hiányában nem tudják a belterületbe vonást engedélyezni.

A jegyző tájékoztatását a képviselő-testület tudomással vette és kérte, hogy a kérelmezőt az elmondottokról írásban tájékoztassa.

IV. Pozsonyi Géza csatári lakos területhasználata

Bangó János önkormányzati képviselő javasolja, hogy az önkormányzatnak az utat minél előbb ki kell méretezni a konfliktus végleges lezárása érdekében. Amennyiben a közterületen bármilyen létesítmény, egyéb ingóság található, úgy Pozsonyi Gézát fel kell hívni azok felszámolására, elszállíttatására.

Péntek Gabriella polgármester tájékoztatja a tagokat, hogy Lahocsinszky Péter földmérővel előzetesen felvette a kapcsolatot, aki várhatóan még 2021. év végén elvégzi az út kimérését.

V. Csatári Sportklub önkormányzati támogatás iránti kérelme

Péntek Gabriella polgármester ismertette a Sportklub kérelmét, illetve elmondta, hogy a Klub az előző évi támogatás felhasználásáról elszámolt. Javasolja, hogy az önkormányzat 100 000 Ft összeggel támogassa a sportklub 2021. évi működését.

Kérte a képviselőtestület tagjait, hogy mondják el véleményüket.

Kérdés vélemény nem hangzott el Péntek Gabriella a Csatári Sportklub részére 100 000 Ft összegű vissza nem térítendő önkormányzati támogatás folyósításáról szóló javaslatát szavazásra bocsátotta.

A képviselő-testület a szavazást követően egyhangú 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 81/2021. (XI. 25.) határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csatári Sportklub 2020. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja, s 2021. évi költségvetése terhére a Csatári Sportklub részére 100 000 Ft összegű vissza nem térítendő működési támogatást nyújt melyet az egyesületnél

felmerülő működési kiadások finanszírozására, nevezési díjak, a mérkőzésekre szállítással kapcsolatos kiadásokra, sportfelszerelés vásárlására, sportorvosi költségek, tisztító-szer vásárlás költségeire használhatja fel. A támogatás egy összegben kerül utalásra.

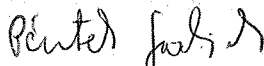
A képviselőtestület megbízza a jegyzőt, hogy a támogatás nyújtásához szükséges Támogatási szerződést készítse el, egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására, továbbá felkéri, hogy a fenti döntésről értesítse a Sportklub elnökét.

**Felelős: polgármester, jegyző,
Határidő: 2021. 12.10.**

Egyéb nem hangzott el, a polgármester bejelentette, hogy a következő napirend tárgyalásánál az Mötv. 46.§ (2) bekezdés a) pontja alapján zárt ülést kell tartani.

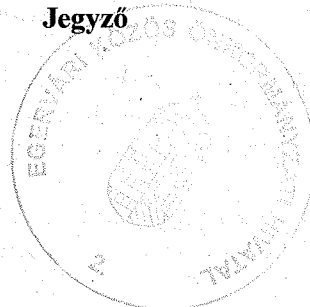
Ezt követően a képviselő-testület 19 óra 30 perctől zárt ülés keretében folytatta munkáját.

K.m.ft.


/:Péntek Gabriella:/
Polgármester




/:Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra:/
Jegyző



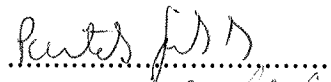
J E L E N L É T I I V

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNZATI KÉPVISELŐTESTÜLETE

2021 ÉV NOVEMBER HÓ 25. NAP TARTOTT NYILVÁNOS ÜLÉSÉN MEGJELENTEKRŐL

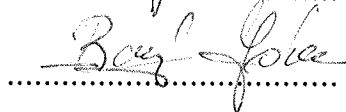
Péntek Gabriella

polgármester



Bangó János

önk.képviselő



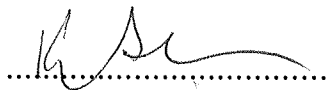
Gellén-Szabó Edina

önk.képviselő

.....


Kránicz Róbert

önk.képviselő



Simon Ágota

önk.képviselő



Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra

jegyző



Meghívottak:

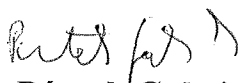
1./

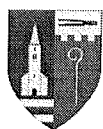
2./

3./

4./

C s a t á r , 2021.év november hó 25.nap


/: Péntek Gabriella :/
polgármester



Csatár Község Polgármesterétől

8943 Csatár, Kossuth L.u.1. Tel.: +36(30) 850 42 61 Fax:+36(92)564 014

e-mail: csatar@tolna.net KRID azonosító: 534919771

M E G H Í V Ó

Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 45. §-ban biztosított jogkörömben eljárva, Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének soron következő ülését

2021. november 25-én (csütörtök) 17.30 órára

összehívom, melyre tisztelettel meghívom

.....Önkormányzati Képviselőt

Az ülés helye: Csatár, Integrált Községi és Szolgáltató Tér (Kossuth u. 1.)

N A P I R E N D E K :

1./ Polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről és a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: polgármester

2./ A 2021.évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló rendelet megalkotása

Előadó: polgármester

3./ Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet módosítása

Előadó: polgármester

4./ Temetőkről és temetkezésről szóló 3/2006. (VIII.05) önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Előadó: polgármester

5./ Helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: polgármester

6./ A 2022. évi Belső ellenőrzési munkaterv megtárgyalása

Előadó: polgármester

7./ Csatár, Dózsa György u. belterületi útfelújítás BM pályázathoz kapcsolódó beérkezett árajánlatok értékelése, nyertes ajánlattevő kiválasztása

Előadó: polgármester

8./ Értéktár Bizottság létrehozása

Előadó: polgármester

9./Interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

10./Egyebek

Előadó: polgármester, képviselők, jegyző

11./ Beérkezett Bursa Hungarica pályázatok elbírálása

Előadó: polgármester

12./ Egyedi ügyek: Rendkívüli települési támogatásokról döntés

Előadó: polgármester

Csatár, 2021. november 19.

**Péntek Gabriella s.k.
polgármester**

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 77/2021. (XI. 25.) számú határozata:

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét az írásos előterjesztésben írtak szerint elfogadja.

Tett intézkedés:

A belső ellenőr tájékoztatása a beszámoló elfogadásáról megtörtént.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 81/2021. (XI. 25.) határozata:

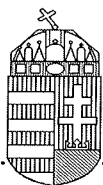
Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Csatári Sportklub 2020. évi támogatás felhasználásáról szóló beszámolóját elfogadja, s 2021. évi költségvetése terhére a Csatári Sportklub részére 100 000 Ft összegű vissza nem térítendő működési támogatást nyújt

Tett intézkedés:

A sportklub elnök értesítése, a szerződés előkészítése megtörtént.

Csatár, 2021. december 14.

**Péntek Gabriella s.k.
Polgármester**



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 8913 Egervár Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561

E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

ELŐTERJESZTÉS

**Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. november 25-én
tartandó ülésére**

Tárgy: *2021. évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól
szóló rendelet megalkotása*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a Belügyminiszter Támogatói Okiratában foglaltak szerint 31 erdei m³ keménylombos tűzifa vásárlásához 590.550,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült. A szociális rászorultság és az igénylés részletes feltételeit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályoznia.

A szociális célú tüzelőanyag vásárlásról szóló pályázati kiírás szerint az önkormányzati rendeletben akként kell szabályozni a szociális rászorultságot, hogy:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és
- háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint
- az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

A fentiek figyelembevételével került összeállításra a tűzifa juttatást szabályozó önkormányzati rendelet tervezete.

A t e r v e z e t i n d o k o l á s a

A tervezet 1.§-ához:

A rendelet azon csatári állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárookra terjed ki, akik valóságban, vagyis életvitelszerűen a településen laknak.

A tervezet 2.§-ához:

Szociális célú tűzifajuttatásra jogosító értékhatárt több személyes háztartás esetén 114.000,- Ft/fő, egy személyes háztartás esetén 142 500 Ft/fő összegben javasoljuk meghatározni. A rendkívüli települési támogatásra jogosultság értékhatára ennél alacsonyabb, egyedül élő esetén 114 000 Ft-ot, egyéb esetben 85 500 Ft-ot.

A támogatás feltételeinek meghatározásánál figyelemmel voltunk a fent hivatkozott pályázati kiírásban foglaltakra. Ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem a fenti értékhatárt nem haladja meg, úgy tűzifa támogatásra jogosult, azonban a támogatás elbírálásánál előnyt élveznek a tervezet 2. § (2) bekezdésében írt kérelmezők. A tűzifajuttatásnak továbbá feltétele hogy a kérelmező fatüzeléssel alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezzen.

A tervezet 3.§-ához:

A pályázati kiírás alapján a háztartásonként biztosítandó tűzifa mennyisége az 5 m³-t nem haladhatja meg, ezen mértéknél kevesebb is megállapítható.

A tervezet 4.§-ához:

Itt került meghatározásra, hogy mely esetekben nem jár a tűzifa juttatás.

A tervezet 5.§-ához:

A tűzifa juttatás iránti kérelem benyújtásához rendszeresítettünk formanyomtatványt, illetve, meghatároztuk, hogy a kérelmeket 2021. december 10. napjáig lehet benyújtani, figyelemmel arra, hogy a pályázati kiírás alapján a tűzifát 2022. február 15. napjáig ki kell osztani. A képviselőtestületnek a beérkezett kérelmeket 2021. december 20. napjáig el kell bírálnia. Ezt követően el kell készíteni az alakszerű határozatokat, és gondoskodni kell a tűzifának a kérelmező részére történő eljuttatásáról.

A tűzifa juttatás átvételét átvételi elismervény aláírásával kell igazolnia a juttatásban részesülőnek, melyhez rendszeresítettünk formanyomtatványt.

A tervezet 6.§-ához:

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül kemény és lágy lombos fafajta esetén 1000 Ft/m³+ÁFA, mértékű önrész vállalása. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetén 16 000 Ft/m³ +Áfa.

A tervezet 7.§-8-ához:

hatályon kívül helyező, és hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a a rendelet kötelező tartami elemévé teszi az *előzetes hatásvizsgálat* készítését. A törvényi kötelezettség előírásainak megfelelően az előterjesztés melléklete az előzetes hatásvizsgálat eredményéről szóló tájékoztatást is tartalmazza.

Kérem, hogy a tervezetet az előterjesztés szerint hagyja jóvá.

Egervár, 2021. 11.18.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
Jegyző

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Polgármester Asszonyt.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének/2021.(.....) önkormányzati rendelet-tervezete a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

- 1. Társadalmi-gazdasági hatása:** A rendelet megalkotása azon rászorulóknak nyújt majd segítséget akiknek a téli tüzelő megvásárlása jelentős, akár létfenntartásukat is veszélyeztető, anyagi terhet jelent.
- 2. Költségvetési hatása:** Költségvetési hatása kismértékű, a rendeletben írtak végrehajtása önerőt is igényel, továbbá az önkormányzatnak kell gondoskodnia a tűzifa házhozszállításáról.
- 3. Környezeti, egészségi következményei:** A tűzifa elégetése nem okoz akkora légszennyezettséget, mint esetlegesen a szegényebb családok által használt egyéb, nem égetés céljára szolgáló anyagok. Egészségi következménye lehet a rendeletnek annyiban, hogy a tűzifa juttatás kiegészíti a család számára rendelkezésre álló tüzelőanyagot, hozzájárulva ezzel az egyenletes fűtéshez, mely a téli hideg időszakban az egészséges lakókörnyezet feltétele.
- 4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** A rendelet végrehajtása átmenetileg kismértékben emeli az érintett munkatársak munkaterhét.
- 5. Egyéb hatása:** Nincs.
- 6. A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletalkotással tesz eleget az önkormányzat a támogatás odaítéléséről szóló Belügyminiszterium által kiállított Támogatói okiratban foglaltaknak.
- 7. A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** A támogatást kamataival vissza kell fizetnie az önkormányzatnak.
- 8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**
 - **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
 - **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
 - **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
 - **pénzügyi:** nincs

Egervár, 2021. 11. 18

Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

2021. évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Csatár település közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokra, akik életvitelszerűen a településen tartózkodnak.

2. A tűzifa juttatás jogosultsági feltételei, mértéke

2. §

- (1) Szociális célú tűzifa juttatásra jogosult az a kérelmező,
- a)* akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg
 - aa)* családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át,
 - ab)* egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 500 %-át, és
 - b)* fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik.
- (2) Az elbírálás során előnyt élvez aki:
- a)* aktív korúak ellátására,
 - b)* időskorúak járadékára,
 - c)* települési támogatásra jogosult, tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzübeli formában történő nyújtására,
 - d)* a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő személy.

3. §

- (1) A tűzifa juttatás ugyanazon lakott ingatlanra háztartásonként egy jogosultnak állapítható meg, egy fűtési idényben egy alkalommal.
- (2) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa biztosítására kerülhet sor.
- (3) Az önkormányzat a szociális célú tűzifa juttatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

4. §

- (1) Nem jogosult szociális célú tűzifa juttatásra, – függetlenül a 2. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől – az a személy, család
- a)* aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett,
 - b)* akinek az ingatlana, melyben életvitelszerűen él, tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, tűzifa juttatás nem kérhető.

3. A tűzifa juttatás igénylésének menete

5. §

(1) A tűzifa juttatás megállapítása iránti kérelmeket e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell az e rendelet 2. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló igazolást, vagy azok másolatát.

(2) A kérelmeket 2021. december 10. napjáig lehet benyújtani az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A kérelmek elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A képviselő-testület a kérelmek tárgyában 2020. december 20. napjáig hoz döntést.

(4) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 3. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(5) A tűzifa házhoz-szállításáról az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

4. Vegyes és záró rendelkezések

6. §

A tűzifa juttatás kizárólagos forrása a Belügyminisztérium által kiállított Támogatói okirat szerinti, az Önkormányzat számára megállapított támogatás és az ehhez kapcsolódó önrész. A forráshiány miatt nem támogatható kérelmeket el kell utasítani.

7. §

(1) Hatályát veszti Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló 11/2019.(X.08.) önkormányzati rendelete.

(2) Hatályát veszti Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális célú tűzifajuttatás helyi szabályairól szóló 10/2020.(XI.19.) önkormányzati rendelete.

8. §

Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelem

1. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		

I. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1			
2			
3			
4			

II. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

Kérem, hogy részemre Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló 10/2020.(XI.19.) önkormányzati rendele**te alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

NYILATKOZOM, HOGY

- családomban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj összegének 400 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj összegének 500 %-át,
- fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem.

Az alábbi szociális ellátásban részesülök:*

a) aktív korúak ellátása, a megállapító határozat száma:

b) időskorúak járadéka, a megállapító határozat száma:

c) települési támogatás, a megállapító határozat száma:

d) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család, a megállapító határozat száma:

*(A megfelelő aláhúzendő és kitöltendő.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

Kijelentem, hogy a kérelemhez melléklet **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltakat elolvastam, és azokat tudomásul vettem.

_____, 20____év _____hó _____nap
_____ kérelmező

Jövedelemnyilatkozat

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő				Összesen
		házas-társ (élettárs)	egyéb rokon			
	nettó jövedelme (Ft/hó)					
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
ebből: közfoglalkoztatásból származó						
Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, GYED, gyermekgondozást segítő ellátás, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (pl: öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, házastársi pótlék, árvaellátás stb.)						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (pl. időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, stb)						
Egyéb jövedelem (ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre)						
Jövedelem összesen:						
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)						
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM						
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM						

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

_____, 20____, _____ hó ____ nap

Kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

Átvételi elismervény

.....(név) Csatár,u.szám. alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a **szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló/2021.(.....) önkormányzati rendelete** alapjánszámú határozattal természetbeni juttatásként megállapítottm3 mennyiségű tűzifát átvettem.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet azon csatári állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokra terjed ki, akik valóságban, vagyis életvitelszerűen a településen laknak.

A 2. §-hoz

Szociális célú tűzifajuttatásra jogosító értékhatárt több személyes háztartás esetén 114.000,- Ft/fő, egy személyes háztartás esetén 142 500 Ft/fő összegben javasoljuk meghatározni. A rendkívüli települési támogatásra jogosultság értékhatára ennél alacsonyabb, egyedül élő esetén 85 500 Ft-ot, egyéb esetben 62 700 Ft-ot.

A támogatás feltételeinek meghatározásánál figyelemmel voltunk a fent hivatkozott pályázati kiírásban foglaltakra. Ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem a fenti értékhatárt nem haladja meg, úgy tűzifa támogatásra jogosult, azonban a támogatás elbírálásánál előnyt élveznek a tervezet 2. § (2) bekezdésében írt kérelmezők. A tűzifajuttatásnak továbbá feltétele hogy a kérelmező fatüzeléssel alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezzen.

A 3. §-hoz

A pályázati kiírás alapján a háztartásonként biztosítandó tűzifa mennyisége az 5 m³-t nem haladhatja meg, ezen mértéknél kevesebb is megállapítható.

A 4. §-hoz

Itt került meghatározásra, hogy mely esetekben nem jár a tűzifa juttatás.

Az 5. §-hoz

A tűzifa juttatás iránti kérelem benyújtásához rendszeresítettünk formanyomtatványt, illetve, meghatároztuk, hogy a kérelmeket 2021. december 10. napjáig lehet benyújtani, figyelemmel arra, hogy a pályázati kiírás alapján a tűzifát 2021. február 15. napjáig ki kell osztani. A képviselő testületnek a beérkezett kérelmeket 2021. december 15. napjáig el kell bírálnia. Ezt követően el kell készíteni az alakszerű határozatokat, és gondoskodni kell a tűzifának a kérelmező részére történő eljuttatásáról.

A tűzifa juttatás átvételét átvételi elismervény aláírásával kell igazolnia a juttatásban részesülőnek, melyhez rendszeresítettünk formanyomtatványt.

A 6. §-hoz

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül kemény és lágy lombos fafajta esetén 1000 Ft/m³+ÁFA, mértékű önrész vállalása. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetén 16 000 Ft/m³ +Áfa.

A 7. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

A 8. §-hoz

A rendeletet 2021. december 1-én javasoljuk hatályba léptetni.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2021. (XI. 29.) önkormányzati rendelete

2021. évi szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Csatár település közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárokra, akik életvitelszerűen a településen tartózkodnak.

2. A tűzifa juttatás jogosultsági feltételei, mértéke

2. §

- (1) Szociális célú tűzifa juttatásra jogosult az a kérelmező,
- a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg
 - aa) családban élő esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 400 %-át,
 - ab) egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 500 %-át, és
 - b) fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezik.
- (2) Az elbírálás során előnyt élvez aki:
- a) aktív korúak ellátására,
 - b) időskorúak járadékára,
 - c) települési támogatásra jogosult, tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására,
 - d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő személy.

3. §

(1) A tűzifa juttatás ugyanazon lakott ingatlanra háztartásonként egy jogosultnak állapítható meg, egy fűtési időnyben egy alkalommal.

(2) Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa biztosítására kerülhet sor.

(3) Az önkormányzat a szociális célú tűzifa juttatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

4. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa juttatásra, – függetlenül a 2. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől – az a személy, család

- a) aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett,
- b) akinek az ingatlana, melyben életvitelszerűen él, tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, tűzifa juttatás nem kérhető.

3. A tűzifa juttatás igénylésének menete

5. §

(1) A tűzifa juttatás megállapítása iránti kérelmeket e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, melyhez mellékelni kell az e rendelet 2. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, illetve a jövedelemnyilatkozatban feltüntetett jövedelmekről szóló igazolást, vagy azok másolatát.

(2) A kérelmeket 2021. december 10. napjáig lehet benyújtani az Egervári Közös Önkormányzati Hivatalnál. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A kérelmek elbírálása a képviselő-testület hatáskörébe tartozik. A képviselő-testület a kérelmek tárgyában 2020. december 20. napjáig hoz döntést.

(4) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 3. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

(5) A tűzifa házhoz-szállításáról az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

4. Vegyes és záró rendelkezések

6. §

A tűzifa juttatás kizárólagos forrása a Belügyminisztérium által kiállított Támogatói okirat szerinti, az Önkormányzat számára megállapított támogatás és az ehhez kapcsolódó önrész. A forráshiány miatt nem támogatható kérelmeket el kell utasítani.

7. §

(1) Hatályát veszti Csátár Község Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló 11/2019.(X.08.) önkormányzati rendelete.

(2) Hatályát veszti Csátár Község Önkormányzati Képviselő-testületének a szociális célú tűzifajuttatás helyi szabályairól szóló 10/2020.(XI.19.) önkormányzati rendelete.

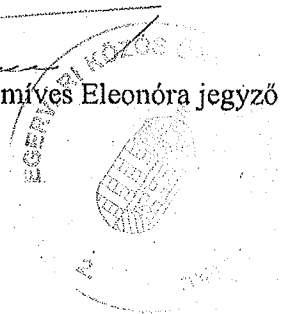
8. §

Ez a rendelet 2021. december 1-jén lép hatályba.


Péntek Gabriella polgármester




Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző



Szociális célú tűzifa juttatás iránti kérelem

1. SZEMÉLYI ADATOK

Megnevezés	Kérelmező	háztárs (élettárs)
Neve (születési név is)		
Anyja neve		
Születési hely, év, hó, nap		
Állampolgársága		
Családi állapota		
Lakóhelye		
Tartózkodási helye		
TAJ száma		
Telefonszáma (nem kötelező megadni)		

I. A KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK ADATAI

	Születési év, hó, nap	Családi kapcsolat	Foglalkozás
1			
2			
3			
4			

II. A JOGOSULTSÁG FELTÉTELEIRE VONATKOZÓ ADATOK

Kérem, hogy részemre Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló .../2021.(.....) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

NYILATKOZOM, HOGY

- családomban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj összegének 400 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj összegének 500 %-át,
- fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezem.

Az alábbi szociális ellátásban részesülök:*

a) aktív korúak ellátása, a megállapító határozat száma:

b) időskorúak járadéka, a megállapító határozat száma:

c) települési támogatás, a megállapító határozat száma:

d) halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család, a megállapító határozat száma:

*(A megfelelő aláhúzendő és kitöltendő.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek. H o z z á j á r u l o k a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához és kezeléséhez.

Kijelentem, hogy a kérelemhez melléklet Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam, és azokat tudomásul vettem.

_____, 20____ év ____ hó ____ nap

kérelmező

Jövedelemnyilatkozat

Jövedelem típusa	A kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő				Összesen
		házas társ (élettárs)	egyéb rokon			
	nettó jövedelme (Ft/hó)					
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
Társas vagy egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
Táppénz és gyermekgondozási támogatások (terhességi gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, GYED, gyermekgondozást segítő ellátás, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, stb.)						
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások (pl: öregségi, özvegyi nyugdíj, rehabilitációs ellátás, rokkantsági ellátás, rokkantsági járadék, házastársi pótlék, árvaellátás stb.)						
Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások (pl. időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás, stb)						
Egyéb jövedelem (ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzügyi juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre)						
Jövedelem összesen:						
Az összes jövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj)						
ÖSSZES NETTÓ JÖVEDELEM						
EGY FŐRE JUTÓ JÖVEDELEM						

A jövedelemről – a jövedelem típusának megfelelő – igazolást vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális eljárás során történő felhasználásához, kezeléséhez.

_____, 20____, _____ hó _____ nap

Kérelmező aláírása

Átvételi elismervény

.....(név) Csatár,u.szám. alatti lakos aláírással elismerem, hogy a mai napon Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa juttatás helyi szabályairól szóló/2021.(....) önkormányzati rendelete alapjánszámú határozattal természetbeni juttatásként megállapítottm3 mennyiségű tűzifát átvettem.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet azon csatári állandó lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező állampolgárookra terjed ki, akik valóságban, vagyis életvitelszerűen a településen laknak.

A 2. §-hoz

Szociális célú tűzifajuttatásra jogosító értékhatárt több személyes háztartás esetén 114.000,- Ft/fő, egy személyes háztartás esetén 142 500 Ft/fő összegben javasoljuk meghatározni. A rendkívüli települési támogatásra jogosultság értékhatára ennél alacsonyabb, egyedül élő esetén 85 500 Ft-ot, egyéb esetben 62 700 Ft-ot.

A támogatás feltételeinek meghatározásánál figyelemmel voltunk a fent hivatkozott pályázati kiírásban foglaltakra. Ha a kérelmező háztartásában az egy főre jutó jövedelem a fenti értékhatárt nem haladja meg, úgy tűzifa támogatásra jogosult, azonban a támogatás elbírálásánál előnyt élveznek a tervezet 2. § (2) bekezdésében írt kérelmezők. A tűzifajuttatásnak továbbá feltétele hogy a kérelmező fatüzeléssel alkalmas fűtőberendezéssel rendelkezzen.

A 3. §-hoz

A pályázati kiírás alapján a háztartásonként biztosítandó tűzifa mennyisége az 5 m³-t nem haladhatja meg, ezen mértéknél kevesebb is megállapítható.

A 4. §-hoz

Itt került meghatározásra, hogy mely esetekben nem jár a tűzifa juttatás.

Az 5. §-hoz

A tűzifa juttatás iránti kérelem benyújtásához rendszeresítettünk formanyomtatványt, illetve, meghatároztuk, hogy a kérelmeket 2021. december 10. napjáig lehet benyújtani, figyelemmel arra, hogy a pályázati kiírás alapján a tűzifát 2022. február 15. napjáig ki kell osztani. A képviselő testületnek a beérkezett kérelmeket 2021. december 15. napjáig el kell bírálnia. Ezt követően el kell készíteni az alakszerű határozatokat, és gondoskodni kell a tűzifának a kérelmező részére történő eljuttatásáról.

A tűzifa juttatás átvételét átvételi elismervény aláírásával kell igazolnia a juttatásban részesülőnek, melyhez rendszeresítettünk formanyomtatványt.

A 6. §-hoz

A támogatás felhasználásának feltétele a támogatáson felül kemény és lágy lombos fafajta esetén 1000 Ft/m³+ÁFA, mértékű önrész vállalása. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetén 16 000 Ft/m³ +Áfa.

A 7. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

A 8. §-hoz

A rendeletet 2021. december 1-én javasoljuk hatályba léptetni.



ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2021. november 25-én tartandó ülésére

Tárgy: *A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*

Tisztelt Képviselőtestület !

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendeletét az önkormányzat 2020. novemberében módosította. Hatásköri változások, illetve a társulások nevének változása miatt indokoltá vált a rendelet módosítása.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

A tervezet 1. §-hoz:

A Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás neve székhelyváltozás miatt Bocföldei Intézményfenntartó Társulásra módosult, ezért a megváltozott elnevezést az SZMSZ-en is át kell vezetni.

A tervezet 2. § (1) és (2) bekezdéséhez

Az 5. melléklet a képviselőtestület által polgármesterre ruházott hatáskörökről rendelkezik.

A szociálisan rászorulóknak érdekében a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások vonatkozásában, célszerű lenne a hatáskörátruházás. Az ellátások elbírálásának polgármester által történő elbírálása biztosíthatná a kérelmek szinte azonnali elbírálását, nem kellene a kérelmek elbírálásával a következő képviselőtestületi ülésig várni. A kérelmezők részére így biztosítható lenne a gyors segítségnyújtás. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselőtestület felé a polgármesternek beszámolási kötelezettsége van.

A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv.) 8.§ (2) bekezdés b)-d) pontjai értelmében 2021. július 1-től már nem a polgármester, hanem az önkormányzat folytatja le a településképi véleményezési eljárást, a településképi bejelentési eljárást, az önkormányzat adhatja ki a településképi kötelezést és szabhatja ki a bírságot. A településkép védelméről szóló önkormányzati rendeletben írt településképvérvényesítési eszközök vonatkozásában az ügyek gyors intézése érdekében célszerű a hatáskört polgármesterre telepíteni.

A Bocföldei Intézményfenntartói Társulásra átruházott hatásköröket eddig nem tartalmazta a rendelet, javasoljuk ezen rendelkezésekkel kiegészíteni.

A 6. melléklet módosítását a szociális intézményfenntartó társulás nevének, és székhelyének változása indokolja.

A tervezet 2. § (3) bekezdéséhez

A rendelet 6. mellékletének módosítását a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személy változása indokolja. Tischler Istvánné helyett Baloghné Csalló Erika lesz tartós távollét esetén a pénzügyi ellenjegyző

A tervezet 3. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését szabályozza.

A r e n d e l e t t e r v e z e t e

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2021. (XI...) önkormányzati rendelete a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013.(VII.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az R. 40. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:)

„f) Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás”

2. §

(1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az R. 5. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

(3) Az R. 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Péntek Gabriella polgármester

dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző

A KÉPVISELŐTESTÜLET ÁLTAL ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

Polgármesterre átruházott hatáskörök

- 1) Szociális, és gyámügyi igazgatást érintően:
 - a) Átruházott hatáskörben döntést hoz a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írt pénzbeli, és természetbeni ellátások vonatkozásában, elrendeli a köztemetést.
 - b) Döntést hoz a szociális célú tűzifa-vásárlásra benyújtott kérelmek ügyében, a szociális célú tűzifajuttatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben írtak szerint.
- 2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:
 - Az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében írtak szerint a jóváhagyott költségvetési előirányzatok között átcsoportosíthat oly módon, hogy 1 millió Ft kereten belül maximum 500 e Ft átcsoportosítására van lehetősége.
 - Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzügyi pénzügyi útján hasznosíthatóak. A hasznosítással kapcsolatos szerződések pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 e Ft-ig a polgármester hatásköre.
- 3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 11/2013. (VII.1.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.
- 4) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében
- 5) A településkép védelméről szóló 14/2017.(XII.18.) önkormányzati rendeletben írt településképértékesítési eszközök vonatkozásában ellátja a képviselőtestület hatáskörébe tartozó feladatokat.

Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.

2. melléklet

1. A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII.01.) önkormányzati rendelet 5. mellékletében foglalt táblázat „Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

”

<i>Társulás neve</i>	<i>Delegált személy neve</i>	<i>beosztása</i>	<i>Lakcíme</i>
Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.

- KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI, UTALVÁNYOZÁSI ÉS ELLENJEGYZÉSI JOGGAL FELRUHÁZOTT SZEMÉLYEK

Kötelezettségvállalási joggal, utalványozási joggal felruházott személyek

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Péntek Gabriella	Polgármester	8942, Csatár, Széchenyi István u.25.
Bangó János	Alpolgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u. 16.
Gellén-Szabó Edina	képviselő	8942 Csatár, Rákóczi F.u.8.

Szakmai ellenjegyzési joggal felruházott személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Dr. Ürmösiné Kórmíves Eleonóra	jegyző	8991 Teskánd, Sport u. 16.
Tartós három napot meghaladó távolléte esetén: Vörösné Virág Ilona Bernadett	Igazgatási ügyintéző	8914Vasboldogasszony Petőfi S.u.

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Vincze-Heri Anita	Pénzügyi ügyintéző	8942 Csatár, Széchenyi u. 13/A.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Baloghné Csalló Erika	Pénzügyi ügyintéző	8913 Egervár, József Attila u. 39.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A fent hivatkozott jogszabályban írtak alapján, mint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmértem a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről az alábbiak szerint tájékoztatom a T. Képviselő-testületet.

Az előzetes hatásvizsgálattal érintett rendelet-tervezet címe:

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének .../2021.(XI...) önkormányzati rendelet-tervezete Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

A hatásvizsgálat során az alábbiak vizsgálatára került sor:

1. **Társadalmi-gazdasági hatása:** nincs

2. **Költségvetési hatása:** nincs

3. **Környezeti, egészségi következményei:** nincs

4. **Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** nincs

5. **Egyéb hatása:** nincs.

6. **A rendelet megalkotásának szükségessége:** A rendeletmódosítás indoka egyrészt a településképvényesítési eszközök, valamint a szociális hatáskörök gyakorlása vonatkozásában a hatáskörátruházás, továbbá a Baki Intézményfenntartó Társulás székhelyének változása miatt változott a Társulás megnevezése, melynek az SZMSZ-ben való átvezetése eddig elmaradt.

7. **A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** jogszabályokkal való összhang megteremtése, ennek elmaradása esetén törvényességi felügyeleti eljárás.

8. A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- **személyi:** a már meglévő ügyintézői háttér elegendő
- **szervezeti:** a hivatal szervezeti keretein belül
- **tárgyi:** a meglévő feltételeken kívül többlet nem szükséges
- **pénzügyi:** nincs

Egervár, 2021. 11. 19.

Dr.Ürmösiné Kőmíves Eleonóra s.k.
jegyző

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2021. (XII. 1.) önkormányzati rendelete

a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 40. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:)

„e) Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás, a társulás székhelye: 8943 Bocsfölde, Ády Endre utca 15.”

(8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 17-19.)

2. §

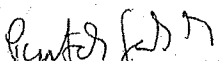
(1) A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.

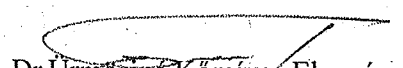
(3) A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

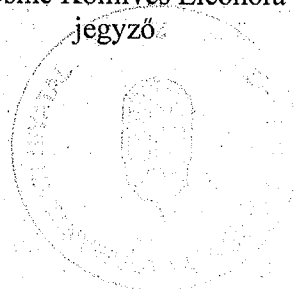
3. §

Ez a rendelet 2021. december 2-án lép hatályba.


Péntek Gabriella
polgármester




Dr. Úrmósné Kőmíves Eleonóra
jegyző



„1. melléklet

A képviselőtestület által átruházott hatáskörök

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1) Szociális, és gyámügyi igazgatást érintően: átruházott hatáskörben döntést hoz a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben írt pénzbeli, és természetbeni ellátások vonatkozásában, elrendeli a köztemetést.

2) Az önkormányzat gazdálkodását érintően:

- Az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletében írtak szerint a jóváhagyott költségvetési előirányzatok között átcsoportosíthat oly módon, hogy 1 millió Ft kereten belül maximum 500 e Ft átcsoportosítására van lehetősége.

- Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítása 2 000 e Ft-ig a polgármester hatásköre.

3) Ellátja a közterület-használati engedélyezéssel kapcsolatos hatáskörébe utalt feladatokat, a közterület rendeltetésétől eltérő célú használatának szabályairól szóló 11/2013. (VII.1.) önkormányzati rendeletben írtak szerint.

4) Döntést hoz a közút kezelői hozzájárulás iránti kérelmek ügyében

5) A településkép védelméről szóló 14/2017.(XII.18.) önkormányzati rendeletben írt településkép-értévesítési eszközök vonatkozásában ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó feladatokat.

Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézményre átruházott hatáskörök

Szociális alapszolgáltatás körébe tartozó ellátások megállapítása felülvizsgálata és megszüntetése (házi segítségnyújtás), valamint a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátása a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény hatáskörébe tartozik.”

2. melléklet

1. A Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VII. 1.) önkormányzati rendelet 5. mellékletében foglalt táblázat „Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás” sora helyébe a következő rendelkezés lép:

<i>(Társulás neve</i>	<i>Delegált személy neve</i>	<i>beosztása</i>	<i>Lakcíme)</i>
Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás	Péntek Gabriella	polgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u.25.

„6. melléklet

- KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI, Utalványozási és ellenjegyzési joggal felruházott személyek

Kötelezettségvállalási joggal, utalványozási joggal felruházott személyek

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Péntek Gabriella	Polgármester	8942, Csatár, Széchenyi István u.25.
Bangó János	Alpolgármester	8942 Csatár, Széchenyi István u. 16.
Gellén-Szabó Edina	képviselő	8942 Csatár, Rákóczi F.u.8.

Szakmai ellenjegyzési joggal felruházott személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra	jegyző	8991 Teskánd, Sport u. 16.
Tartós három napot meghaladó távolléte esetén: Vörösné Virág Ilona Bernadett	Igazgatási ügyintéző	8914 Vasboldogasszony Petőfi S.u.27.

Pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek:

<i>NÉV</i>	<i>BEOSZTÁS</i>	<i>LAKCÍM</i>
Vincze-Heri Anita	Pénzügyi ügyintéző	8942 Csatár, Széchenyi u. 13/A.
Tartós 3 napot meghaladó távolléte esetén: Baloghné Csalló Erika	Pénzügyi ügyintéző	8913 Egervár, József Attila u. 39.

Részletes indokolás

Az 1–3. §-hoz és az 1–3. mellékletéhez

A tervezet 1. §-hoz:

A Baki Szociális Intézményfenntartó Társulás neve székhelyváltozás miatt Bocföldei Intézményfenntartó Társulásra módosult, ezért a megváltozott elnevezést az SZMSZ-en is át kell vezetni.

A tervezet 2. § (1) és (2) bekezdéséhez

Az 5. melléklet a képviselőtestület által polgármesterre ruházott hatáskörökről rendelkezik.

A szociálisan rászorulóknak érdekében a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások vonatkozásában, célszerű lenne a hatáskörátruházás. Az ellátások elbírálásának polgármester által történő elbírálása biztosíthatná a kérelmek szinte azonnali elbírálását, nem kellene a kérelmek elbírálásával a következő képviselőtestületi ülésig várni. A kérelmezők részére így biztosítható lenne a gyors segítségnyújtás. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a képviselőtestület felé a polgármesternek beszámolási kötelezettsége van.

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Tktv.) 8.§ (2) bekezdés b)-d) pontjai értelmében 2021. július 1-től már nem a polgármester, hanem az önkormányzat folytatja le a településképi véleményezési eljárást, a településképi bejelentési eljárást, az önkormányzat adhatja ki a településképi kötelezést és szabhatja ki a bírságot. A településképi védelméről szóló önkormányzati rendeletben írt településképi érvényesítési eszközök vonatkozásában az ügyek gyors intézése érdekében célszerű a hatáskört polgármesterre telepíteni.

A Bocföldei Intézményfenntartói Társulásra átruházott hatásköröket eddig nem tartalmazta a rendelet, javasoljuk ezen rendelkezésekkel kiegészíteni.

A 6. melléklet módosítását a szociális intézményfenntartó társulás nevének, és székhelyének változása indokolja.

A tervezet 2. § (3) bekezdéséhez

A rendelet 6. mellékletének módosítását a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személy változása indokolja. Tischler Istvánné helyett Baloghné Csalló Erika lesz tartós távollét esetén a pénzügyi ellenjegyző.

A tervezet 3. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését szabályozza.

Csatár Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013. (VII.
1.) önkormányzati rendelete

a Képviselőtestület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
2021.12.02.

Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Az önkormányzat és jelképei

1. § (1) Az önkormányzat megnevezése: Csatár Község Önkormányzata

1. Székhelye: 8943 Csatár, Kossuth Lajos utca 1.

2. Törzskönyvi azonosító száma: 436973

3. KSH statisztikai számjele: 15436973-8411-321-20

4. Adószáma: 15436973-2-20

5. Az önkormányzat illetékességi területe: Csatár község közigazgatási területe

6. A Képviselőtestület hivatalának megnevezése: Egervári Közös Önkormányzati Hivatal (Továbbiakban: hivatal)

7. Az önkormányzat hivatalos honlapja: www.csatar.hu

2. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló.

(2) Csatár község címere: Álló, késsel vörössel egyszer hasított háromszögű pajzs, jobb oldalon lebegő ezüst templom címerkép pajzstalpon két ezüst pólya. Baloldalon ezüst pajzsfőn fekete fekvő kovácsszerszám tűzifogó, vörös mezőben lebegő arany apátpot a címerkép.

(3) Csatár község zászlaja: a zászlólap - 2:1 arányú, álló formátumú, 100x200 cm-es – fehér zászlóselyem, alul aranyrojt díszítéssel. Az önkormányzat címere a zászlólap felső kétharmad alján – színés megjelenítéssel, mindkét oldalon

szitanyomással – foglal helyet, mely alatt a község neve feketével ívelten jelenik meg. A zászlólap kék és piros színű.

(4) Csatár község bélyegzője: pecsétnyomó esetén 40 mm, gumibélyegző esetében 35 mm átmérőjű, kör alakú és középpontjában a község címere látható, körirata pedig: „Csatár község pecsétje”.

(5) A község címere és pecsétje kizárólag díszítő és utaló jelképként használható. Hivatalos eljárás és hatósági tevékenység során nem alkalmazható.

(6) Az önkormányzat címeréről, zászlajáról azok használatának, engedélyezésének rendjéről az önkormányzat 4/2000.(VI.9.) önkormányzati rendelet rendelkezik.

3. § A Képviselőtestület, a polgármester hivatalos kör alakú pecsétjén középben Magyarország címere van, a köríven pedig:

a) a képviselő-testület pecsétjén „Önkormányzati Képviselőtestület Csatár”

b) a polgármester pecsétjén „Csatár Község Polgármestere”

felirat olvasható.

Helyi ünnepnapok

4. § (1) A polgármester a helyi önkormányzati képviselőkkel, az intézmények vezetőivel, valamint a civil szervezetek vezetőivel közösen gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(2) A település ünnepe a csatári falunap, amely minden év pünkösd vasárnapján kerül megrendezésre.

II. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

5. § (1) Az önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) Az önkormányzat a törvényben meghatározott kötelező feladatain túlmenően – képviselőtestület vagy helyi népszavazás döntésével - önként vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, amelyet törvény nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önkormányzat az önként vállalt helyi közügy ellátásának mértékét és módját a feladatvállalást tartalmazó döntésében –

önkormányzati rendeletben vagy képviselőtestületi határozatban – esetenként határozza meg.

(3) Ha a képviselőtestület a helyi közügy önálló megoldása mellett dönt, akkor ennek pénzügyi fedezetét az éves költségvetésében biztosítja.

6. § (1) Az önkormányzat külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban.

(2) Amennyiben az önkormányzat részt kíván venni vállalkozásban, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.

(3) Az önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt amelyben felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(4) A kizárólagos önkormányzati tulajdoni részesedéssel működő gazdasági társaság esetében a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörét a képviselőtestület gyakorolja.

(5) Nem kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben a polgármester jár el, de előtte kikéri a Képviselőtestület véleményét.

(6) A kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezető tisztségviselői tekintetében a munkáltatói jogokat a képviselőtestület gyakorolja.

III. Fejezet

A képviselőtestület feladata és hatásköre

7. § (1) Az önkormányzat önként vállalat feladatai különösen:

a) a települési támogatásról, gyermekvédelmi ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 2/2015.(II.27.) önkormányzati rendeletben meghatározott önkéntes feladatvállalás útján nyújtott ellátások biztosítása,

b) lakáscélú támogatásról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a lakáshoz jutás támogatása,

c) külön önkormányzati határozat alapján a felsőoktatásban tanulók támogatása,

d) külön önkormányzati rendelet és határozat alapján intézmények, egyesületek, alapítványok civil szervezetek stb. támogatása,

- e) külön önkormányzati határozat alapján újszülöttek támogatása,
- f) külön önkormányzati rendelet alapján gondoskodás az épített környezet helyi védelméről,
- g) a településfejlesztés keretében önkormányzati határozatokban és a mindenkor költségvetési rendeletben meghatározottak szerint önkormányzati beruházások megvalósítása,
- h) külön önkormányzat rendelet alapján kitüntető címek adományozása,
- i) külön önkormányzati rendelet alapján szociális célú tűzifa biztosítása,
- j) külön önkormányzati határozat alapján testvértelepülési kapcsolat létesítése ápolása.

(2) A képviselőtestület át nem ruházható feladat- és hatásköreit törvény állapítja meg.

(3) A képviselőtestület egyes hatásköreinek gyakorlását a 1. mellékletben foglaltak szerint a polgármesterre ruházza át.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó, települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló feladatkörét, valamint - a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából - gazdálkodó szervezet alapítására és vezetőjének kinevezésére irányuló hatáskörét, a Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi települési szilárd hulladékaik kezelésének korszerű megoldására létrehozott Önkormányzati Társulásra – a továbbiakban Társulás - ruházza át. Az önkormányzati közfeladat átruházása, a települési szilárdhulladék-kezelési közszolgáltatás ellátására irányuló, már meglévő helyi közszolgáltatói szerződéseket, azok hatálya alatt nem érinti. A Társulás, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából kizárólag egyszemélyes gazdasági társaságot alapíthat. A Társulás által a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás regionális szintű végzése céljából alapítandó egyszemélyes gazdasági társaság további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat és gazdálkodó szervezetben részesedést, nem szerezhet.

(5) A Képviselőtestület a Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Önkormányzati Társulás) célját képező projekt keretében, kizárólag a Kohéziós Alap támogatással létrejövő vagyron- és eszközrendszerrel kapcsolatosan, a projekt által érintett működési (szolgáltatási) területen az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó csatornázás helyi megoldása,

valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. tv. 4. § (1) a), b) pontjában, illetve (2) bekezdés b), c) pontjában meghatározott önkormányzati közszolgáltatási feladatokat az Önkormányzati Társulásra ruházza át.

(6) A hatáskör gyakorlásáról, az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a hatáskör címzettjei évente egy alkalommal a képviselőtestületnek beszámolni kötelesek.

A képviselőtestület működése

8. § A képviselő-testület tagjainak száma: 5 fő. A képviselő-testület tagjainak névsorát a 2. számú melléklet tartalmazza.

9. § (1) A képviselőtestület munkaterv alapján működik, a munkaterv tervezetét a polgármester állítja össze és jóváhagyás végett a képviselőtestület elé terjeszti.

(2) A munkaterv tartalmazza az ülések tervezett időpontjait, a tervezett napirendeket, a napirend előterjesztőjének megjelölését, azoknak a témaköröknek a megjelölését, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni, az előterjesztések elkészítésének határidőit, a meghívandók felsorolását, a tervezett közmeghallgatások, és más önkormányzati szervezésű események időpontjait, és felelőseit.

(3) A munkaterv egy évre szól, évenként újat kell készíteni és elfogadni.

A képviselőtestület ülése

10. § (1) A Képviselő-testület alakuló ülésére - az Mötv. 43. §-ában meghatározott eltérésekkel - az e rendeletben foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(2) Hatályon kívül helyezve.

(3) Az alakuló ülésen a polgármester, és a képviselők esküt tesznek, és aláírják az esküokmányt.

11. § (1) A polgármester az alakuló vagy az azt követő ülésen benyújtja azokat az előterjesztéseket, amelyeket az Mötv. és jelen rendelet meghatároz.

(2) Az alpolgármester megválasztására titkos szavazással kerül sor, a 22. §-ban meghatározottak szerint.

(3) Az alpolgármester esküjének szövegét a polgármester olvassa elő.

12. § (1) A Képviselőtestület évente legalább nyolc alkalommal tart rendes ülést. A rendes ülést - lehetőség szerint – keddi napra kell összehívni. Július és augusztus hónapban rendes ülés tartása nem kötelező.

(2) A képviselőtestületi ülést a polgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetőleg tartós akadályoztatásuk esetén a képviselőtestület ülését az Összeférhetetlenséggel, a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(3) A polgármester a képviselőknek és a tanácskozási joggal meghívottaknak az ülés meghívóját és az írásos előterjesztéseket az ülés előtt legalább 5 nappal elektronikus úton, és helyi kézbesítő útján küldi ki. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, kezdési időpontját, a javasolt napirendeket és az előterjesztők nevét.

(4) A meghívón a javasolt napirendi pontokat a következő sorrendben kell feltüntetni:

a) polgármester beszámolója a két ülés között végzett munkáról, tett intézkedésekről, és a lejárt határidejű határozatokról,

b) költségvetés jóváhagyása, illetve a jóváhagyott költségvetés módosítását érintő előterjesztések,

c) rendeletek,

d) vagyoni ügyek,

e) testületi hatáskörbe tartozó egyedi ügyek,

f) egyéb,

g) interpellációs bejelentések, kérdések, válaszok, h) zárt ülés tartását igénylő ügyek. E sorrendtől a polgármester indokolt esetben eltérhet.

(5) A képviselőtestületi ülést megelőzően legalább öt nappal a település hirdetőtábláin, a hivatalban, valamint a csatári ügyfélszolgálati helyiségben ki kell függeszteni a testületi ülések időpontját, helyét, és napirendjét, valamint azt, hogy a napirendek anyagát – az adatvédelmi szabályok betartásával – meg lehet tekinteni a hivatalban, valamint a csatári ügyfélszolgálati helyiségben. A kifüggesztés, közzététel időpontját képviselőtestületi ülésenként a jegyző visszakereshető módon köteles dokumentálni.

(6) A képviselőtestület ülésére a képviselőkön és a jegyzőn kívül tanácskozási joggal meghívó megküldésével meg kell hívni:

a) a napirendi pontok tárgya szerint illetékes szerv képviselőjét, valamint az érintett magánszemélyt,

b) feladatkörüket érintő napirend tárgyalása esetén az érintett önszerveződő közösségek, civil szervezetek képviselőjét,

c) ha a napirend témája indokolja a hivatal illetékes ügyintézőjét, megyei kormányhivatal vezetőjét,

d) akinek a jelenléte a napirendi pont alapos és körültekintő megtárgyalásához elengedhetetlenül szükséges.

13. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli ülését 15 napon belüli időpontra össze kell hívni, ha azt az Mötv. 44. §-ában meghatározott személyek vagy szervek az ott meghatározott módon indítványozzák.

(2) Az (1) bekezdés szerinti indítványt a polgármesterhez kell benyújtani és abban meg kell jelölni a javasolt napirendet is. Az ülés konkrét időpontjáról a polgármester dönt. A Kormányhivatal vezetőjének ilyen indítványára az Mötv. rendelkezései az irányadóak.

(3) A polgármester önkormányzati érdekből bármikor összehívhatja a Képviselő-testület rendkívüli ülését.

(4) A rendkívüli ülés összehívása esetén az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzhetőek.

Az ülésvezetés szabályai

14. § (1) A képviselő-testület ülései – a zárt ülés kivételével - nyilvánosak. A hallgatóság a képviselőknek fenntartott helyen kívül foglal helyet.

(2) A képviselőtestület zárt ülés tart, vagy zárt ülést rendelhet el a Mötv.46. §-ában meghatározott esetekben. A képviselőtestület zárt ülésén az Mötv. 46. § (3) bekezdésében meghatározott személyek vehetnek részt.

(3) A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

(4) A zárt ülés jegyzőkönyvébe a (2) bekezdésben meghatározott személyek tekinthetnek be azzal, hogy a zárt ülésre meghívott a zárt ülés jegyzőkönyvének kizárólag azon részébe tekinthet be, melyre meghívást kapott, vagy melyen részt vehetett.

(5) Az Mötv. 46. § (1) bekezdés b) pontja esetén a zárt ülést az érintett ülést megelőzően benyújtott írásos nyilatkozata, vagy legkésőbb a napirend tárgyalásának megnyitásakor megtett személyes nyilatkozata alapján kell elrendelni. Írásos nyilatkozat és személyes jelenlét hiányában a nyílt ülésen való tárgyaláshoz a hozzájárulást megadottnak kell tekinteni.

15. § (1) A képviselőtestület ülését a polgármester, távollétében az alpolgármester vezeti. Akadályoztatásuk, vagy érintettségük esetén az ülést az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság elnöke vezeti (továbbiakban: levezető elnök). A tanácskozás rendjének fenntartása a levezető elnök feladata.

(2) A levezető elnök az ülés megnyitásakor, valamint a határozathozatal előtt számszerűen megállapítja a határozatképességet, melyet az ülés teljes időszaka alatt köteles figyelemmel kísérni. Az ülés akkor határozatképes, ha a képviselőknek több mint a fele jelen van.

(3) Ha az ülés nem határozatképes a levezető elnök megkísérli a határozatképesség helyreállítását. Ha ez nem vezet eredményre a levezető elnök az ülést határozott időtartamra felfüggeszti. Ha ennek letelte után sem válik határozatképessé a képviselőtestület ülése, akkor az ülést berekeszti.

(4) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést a polgármester az összehívásra vonatkozó formai követelmények mellőzésével nyolc napon belüli időpontra újból összehívja.

(5) A (4) bekezdésben írtak szerint kell eljárni akkor is, ha az ülés menet közben válik határozatképtelenné.

(6) A levezető elnök az ülés vezetése körében:

a) a bejelentkezés sorrendjében szót ad,

b) azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, hogy térjen a tárgyra, egyidejűleg figyelmezteti az eredménytelen felszólítás következményeire,

c) azt a hozzászólót, aki az üléshez nem illő, vagy a képviselőtestület tekintélyét, illetőleg másokat sértő kijelentést tesz, vagy kifejezést használ, felszólítja, hogy tartózkodjék ettől,

d) rendre utasítja azt a hozzászólót, aki a tanácskozás rendjére és a szavazásra vonatkozó szabályokat megszegi, egyidejűleg figyelmezteti az esetleges második rendre utasítás következményeire,

e) egyidejűleg megvonja a szót attól a felszólalótól, akit beszéde során harmadszor szólít fel arra, hogy térjen a tárgyra vagy másodszor utasít rendre. Akitől a szót megvonták, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra,

f) javasolhatja napirendi pontok összevont tárgyalását,

g) kezdeményezheti a vita lezárását,

h) szünetet rendelhet el,

i) a hallgatóság soraiból kiutasíthatja azt, aki a közgyűléshez méltatlan magatartást tanúsít,

j) tartós rendzavarás miatt felfüggesztheti az ülést.

(7) A polgármester javaslatot tesz az ülés napirendjére, melyhez a képviselők és a jegyző módosító indítványt terjeszthetnek elő. A napirendről a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(8) Az ülés során indokolt esetben a polgármester indítványára a képviselőtestület a napirendi pontok tárgyalási sorrendjét módosíthatja. A napirendi pontok tárgyalási sorrendjének módosításáról a képviselőtestület vita nélkül határoz.

(9) A polgármester írásban tájékoztatást ad a lejárt határidejű képviselőtestületi határozatok végrehajtásáról, szóban vagy írásban az előző ülést követően tett fontosabb intézkedésekről.

16. § (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:

1. az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet. A napirend előadója – amennyiben az előterjesztés teljes szövege írásban kiküldésre került – a vita megkezdése előtt legfeljebb öt perc időtartamú kiegészítőt tarthat. Ha a napirendnek csak a kivonata került írásban kiküldésre az előadó legfeljebb tizenöt perc időtartamú kiegészítést tehet,

2. az előadóhoz a képviselőtestület tagjai a tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.

1. Az ülésen elsősorban a képviselőknek, és a tanácskozási joggal meghívottaknak van felszólalási joguk. Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásaig bejelentették a polgármesternek.

2. A felszólalásokra a jelentkezés sorrendjében kerülhet sor. A felszólalás időtartama legfeljebb tíz perc. Ugyanazon napirend keretében az ismételt felszólalás időtartama az öt perccet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.

3. A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.

4. Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéshez – az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő – ajánlást nyújthat be a képviselőtestülethez.

5. Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja, és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja.

6. A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

7. A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.

8. Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselőtestület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

9. Bármely képviselő kérésére a polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben – egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama – a polgármester döntésétől függően – legfeljebb 15 perc lehet.

Sürgősségi indítvány

17. § (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, amely az ülés meghívójában nem szerepel. A képviselőtestület – a polgármester javaslatára – egyszerű többséggel soron kívül dönt az előterjesztés tárgyában.

1. A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényének rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 14 óráig szóban, vagy írásban nyújtandó be a polgármesternél. Sürgősségi indítványt nyújthat be: a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke a képviselők, a jegyző.

2. Ha a polgármester vagy valamely képviselő ellenzi az azonnali tárgyalást, akkor a sürgősség kérdését – a napirend lezárása után – vitára kell bocsátani. A polgármester ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megindoklására.

3. Ha a képviselőtestület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az indítványt egyszerű napirendi javaslatként kell kezelni, s a napirendek meghatározásakor kell állást foglalni arról, hogy mikorra tűzik napirendre, illetőleg hányadik napirendként.

4. Ha a képviselőtestület helyt ad a sürgősségi indítványnak, úgy azt az első napirendként tárgyalja meg.

Kérdés, interpelláció

18. § (1) Kérdés: Az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési döntési, előkészítés jellegű felvetés, vagy tudakozódás.

1. Interpelláció: Az SZMSZ-ben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

2. A kérdésre a képviselőtestület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselőtestület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 5 perc.

3. A képviselő a képviselőtestület ülésén a polgármestertől, alpolgármestertől, önkormányzati bizottságok elnökeitől, jegyzőtől önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül – írásban érdemi választ kell adni.

4. Ha az interpelláció benyújtására a képviselőtestület ülését megelőzően legalább nyolc nappal sor került, úgy arra az ülésen kell érdemi választ adni. Ennek időtartama az öt percet nem haladhatja meg.

5. A képviselőtestület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a polgármesterre vagy a tárgy szerint érintett bizottságra bízta.

Az előterjesztés

19. § (1) A testületi ülésre az előterjesztés írásban vagy szóban kerül benyújtásra. Halaszthatatlan esetben a polgármester engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

(2) Kizárólag írásban nyújtható be előterjesztés:

a) önkormányzati rendeletalkotás,

b) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése,

c) helyi népszavazás kiírása

témakörben.

(3) Az előterjesztés benyújtására jogosultak:

a) polgármester,

b) az alpolgármester(ek),

c) a bizottság,

d) a jegyző,

e) a polgármester, vagy a képviselőtestület által felkért személy, vagy szervezet.

(4) Az írásbeli előterjesztés főbb elemei:

a) az előterjesztő megjelölése,

b) tárgy pontos meghatározása,

c) az előkészítésben résztvevők (bizottságok, személyek) megnevezése,

d) annak megjelölése, hogy a képviselőtestület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,

e) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést, f) a határozati javaslat ezen túlmenően tartalmazza a határozat tervezetét, felelősét, és a végrehajtás határidejét. Több felelős esetén fel kell tüntetni a feladatok végrehajtásának koordinálásáért felelős személyt. A határidőt általában évre, óra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt (a felelősökkel együtt) feltüntetni. Amennyiben a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása értelemszerűen folyamatos, vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos” illetve „azonnal” megjelölés alkalmazható, g) rendelet tervezete és indokolása.

(5) A munkatervben előterjesztésre kötelezett az ülés előtt legalább 10 nappal köteles bejelenteni a polgármesternek, ha az előterjesztést valamilyen okból nem tudja elkészíteni. A bejelentés tárgyában a polgármester dönt.

A jegyzőkönyv

20. § (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A képviselőtestület zárt üléséről külön jegyzőkönyv és hangfelvétel készül.

(2) A jegyzőkönyvet az ülésen rögzített hangfelvétel és a jegyzőkönyvvezető jegyzete alapján kell elkészíteni.

(3) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót, írásos előterjesztéseket, az elfogadott és aláírt önkormányzati rendeleteket és a jelenléti ívet.

(4) A képviselőtestület üléséről készült jegyzőkönyvnek az Mőtv. 52. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl tartalmaznia kell a képviselőtestületi ülésének jellegét, kezdetét az előre bejelentett távolmaradó képviselők nevét, az elfogadott napirendi pontok előterjesztőit, az interpelláló képviselő nevét, az interpelláció tárgyát, az interpelláció lényegét, a válaszadó nevét, válasza lényegét, az interpelláló képviselő nyilatkozatát és a képviselőtestület döntését a válasz elfogadásáról, az ülésen történt fontosabb eseményeket, az ülés bezárásának időpontját.

Határozathozatal

21. § (1) Határozathozatal során a szavazásra feltett kérdésekről külön-külön kell szavazni. A szavazás eredményének megállapításánál a szavazásban részt nem vevő képviselőt - a kizárt képviselőt kivéve - távollevőnek kell tekinteni.

(2) Először a módosító javaslatokról kell szavazni, majd az alternatív javaslatokról, s ezt követően kerül sor a végaszavazásra. A javaslattevőnek a módosító javaslatokat szó szerint ismertetni kell vagy írásban át kell adni a polgármesternek.

(3) Ha a határozati javaslatnak több pontja van, azokról külön egyenként, vagy együttesen lehet szavazni. Ha a határozat egyes pontjairól külön történik szavazás, ez esetben a végaszavazás mellőzhető.

(4) Kettőnél több döntési lehetőség esetén

a) ha az (1) bekezdés szerint egyik javaslat sem kapta meg a szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről,

b) ha az (1) bekezdés szerint több javaslat is megkapta a szükséges többséget, második fordulót kell elrendelni,

c) a második fordulóban valamennyi szükséges többséget kapott alternatíváról kell szavazni,

d) ha a második fordulóban egynél több javaslat is megkapja, vagy egy javaslat sem kapja meg a

szükséges többséget, az előterjesztést le kell venni napirendről.

(5) Minősített többség szükséges az Mötv.-ben meghatározottakon túlmenően 1. településfejlesztési koncepció, a településrendezési eszközök elfogadásához, 2. hosszú lejáratú hitel felvételéhez.

22. § (1) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) A Képviselő-testület

a) a törvény által előírt esetekben titkos szavazást tart, illetve

b) az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat.

(3) Az (2) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a titkos szavazás elrendelésére – a szavazás megkezdése előtt – a polgármester, az alpolgármester vagy bármelyik képviselő javaslatot tehet. Ebben az esetben a titkos szavazás elrendeléséről a Képviselő-testület vita nélkül dönt. A titkos szavazást az Összeférhetetlenséggel, a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság jelenlévő tagjai bonyolítják le.

(4) A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

1. a szavazás helyét, napját kezdetét és végét,
2. a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét,
3. a szavazás során felmerült körülményeket.

A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

23. § (1) A szavazás megkezdése előtt – az Mötv.-ben meghatározott döntések kivételével – a Képviselő-testület bármely tagja kérheti név szerinti szavazás elrendelését. A név szerinti szavazás elrendeléséről – amennyiben annak megtartása az Mötv. szerint nem kötelező – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Név szerinti szavazás tartása esetén a jegyző egyenként olvassa az önkormányzati képviselők nevét, akik helyükről, hangos „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szóval szavaznak. A szavazás eredményét a jegyzőkönyvben külön rögzíteni kell.

24. § (1) A képviselőtestületi határozat tartalmi elemei:

- a) a döntés szöveges része,
- b) a végrehajtás határideje,
- c) a végrehajtásért felelős személy megjelölése,

(2) A képviselőtestület alakszerű határozat nélkül a szavazati arány rögzítésével dönt:

- a) a feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról;
- b) önkormányzati rendelet alkotásáról, módosításáról;
- c) interpellációra adott válasz elfogadásáról, ha azt az interpelláló képviselő nem fogadta el;
- d) a napirend elfogadásáról.

25. § (1) A képviselőtestület határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint: Csátár Község Önkormányzati Képviselőtestületének/20..(...) számú határozata. A képviselőtestületi határozat arab számmal jelölt sorszámát követően a határozat elfogadásának évét, valamint a zárójelben hónapját és napját kell megjelölni. Az ülés évét és napját arab, hónapját római sorszámmal kell jelölni.

(2) A testületi határozatokról nyilvántartást kell vezetni, melyről a jegyző gondoskodik.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 3 munkanapon belül el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szervezeteknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás

26. § (1) A rendelet alkotását kezdeményezheti a képviselőtestület tagja, bizottsága, a jegyző, valamint a helyi civil szervezet képviselője. A kezdeményezést a polgármesternél kell benyújtani.

(2) Rendelettervezetet a polgármester, az alpolgármester, a képviselőtestület tagjai és a jegyző terjeszthetnek elő.

(3) A rendelettervezethez előterjesztett módosító javaslatot a polgármesternek vagy a levezető elnöknek írásban kell benyújtani legkésőbb a rendelettervezet részletes vitájának lezárását megelőzően.

(4) A rendelettervezet szakmai előkészítésének feladatait a jegyző látja el. A jogalkotásról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell elvégezni a szabályozás előzetes hatásvizsgálatát és a törvény által meghatározott tartalommal kell a jogszabály tervezetéhez indokolást csatolni.

(5) A tervezet előkészítéséhez a képviselőtestület- szükség esetén – más szakértőket is felkérhet, illetőleg előkészítő csoportot hozhat létre.

(6) Ha jogszabály valamely szervezet vagy személy számára kifejezetten jogot biztosít arra, hogy a rendelet tervezetét véleményezhesse, a rendelet előkészítője köteles gondoskodni arról, hogy az érintett szerv vagy személy e jogával élhessen.

(7) A jegyző gondoskodik a jogalkotásról szóló törvényben meghatározottak szerint a rendeletek utólagos hatásvizsgálatának szükség szerinti, valamint a rendeletek tartalmi felülvizsgálatának folyamatos lefolytatásáról.

(8) A polgármester – a jegyző véleményének meghallgatása után – egyes rendelet-tervezeteket az érdemi vita előtt közmeghallgatásra bocsát.

27. § A Képviselőtestület rendeleteinek jelzése: Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének .../... (....) önkormányzati rendelete. A rendeleteket külön-külön, a naptári év elejétől kezdődően, folyamatos sorszámmal kell ellátni. Az önkormányzati rendelet arab számmal jelölt sorszámát követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, napját arab számmal kell feltüntetni.

28. § (1) A rendeleteket a polgármester és a jegyző írja alá. A rendeleteket a Hivatal valamint a település hirdetőtábláin való kifüggesztéssel kell kihirdetni.

(2) A jegyző intézkedik a rendeletek hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről és az önkormányzat hivatalos honlapján való megjelentetéséről, valamint a jegyző gondoskodik rendeletmódosítások esetén az egységes szerkezet átvezetéséről a számítógépes hálózaton és az önkormányzat hivatalos honlapján.

29. § (1) Az önkormányzati rendelet végrehajtására kötelezettek – a polgármester indítványára -tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról.

(2) A jegyző évenként köteles gondoskodni a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról. Ennek eredményeiről előterjesztést készít s azt a képviselőtestület elé terjeszti.

(3) A jegyző köteles a hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

IV. Fejezet

A települési képviselők jogállásáról

30. § (1) A települési képviselő írásban, vagy szóban köteles bejelenteni, ha a képviselőtestület vagy a bizottság ülésén nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályozva van.

(2) A hivatal köteles a települési képviselőt soron kívül fogadni, a képviselői munkához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést megadni. A képviselő jogosult az önkormányzati ügyeket tartalmazó iratokba betekinteni, azokról jegyzetet, feljegyzést készíteni a hivatalban, a személyes adatok védelmére, az iratvédelemre és iratkezelésre vonatkozó szabályok betartásával.

(3) A települési képviselő a képviselő-testület ülésén az ülés időtartama alatt bármikor kezdeményezheti rendelet megalkotását, vagy határozat meghozatalát. A kezdeményezésről a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel határoz. Határozat meghozatalának kezdeményezése esetén, amennyiben az ügy nem igényel előkészítést, a képviselőtestület azonnal döntést hozhat a kezdeményezés tárgyában.

(4) A képviselőtestület döntéshozatalából az Mötv.-ben meghatározottak szerint kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő a személyes érintettséget köteles bejelenteni. A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselőt amennyiben ennek ténye ismert, a levezető elnök figyelmezteti kötelezettségének megtételére.

(5) A személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztásának kivizsgálására – annak ismertté válását követően azonnal – a képviselő-testület ügyrendi vizsgálat lefolytatását rendeli el. A vizsgálat lefolytatása a képviselő-testület által létrehozott ideiglenes bizottság hatáskörébe tartozik.

(6) A bizottság eljárása során biztosítja az érintett képviselő személyes meghallgatását, bizonyítékai előterjesztését.

(7) A bizottság eljárásának lefolytatása után a vizsgálat eredményét a képviselő-testület soron következő ülésén előterjeszti. A képviselő-testület külön határozattal dönt arról, hogy a személyesen érintett képviselő részvételével hozott határozatot érvényben tartja-e.

V. Fejezet

A képviselőtestület bizottságai, a bizottságok feladatai

31. § (1) A képviselőtestület állandó bizottsága az Összeférhetetlenséggel a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság. A bizottság tagjainak névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.

(2) A képviselőtestület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására – ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselőtestület által történő elfogadásáig tart.

32. § Az Összeférhetetlenséggel a vagyonyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó Bizottság által ellátandó feladatok, tevékenységi körök:

1. kivizsgálja az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést,

2. ellátja az önkormányzati képviselők, és a polgármester vagyonyilatkozatának nyilvántartásával és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat az alábbiak szerint: képviselők és a polgármester vagyonyilatkozatainak gyűjtése, a vagyonyilatkozatok nyilvántartása, a vagyonyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását, a vagyonyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a körjegyzőségen keresztül, a vagyonyilatkozattal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében: a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére, a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése, és az ellenőrzést követő, 8 napon belüli törlése, a vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselőtestület soron következő ülésén való tájékoztatása.

A bizottsági működés főbb szabályai

33. § (1) A bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg. A Képviselő-testület a bizottság tagjai közül megválasztja a bizottság alelnökét, aki az elnököt – akadályoztatása esetén - helyettesíti.

(2) A bizottság három fő települési képviselőből áll.

(3) A bizottságok ülésén a jegyző tanácskozási joggal részt vesz. Segíti a döntéshozatal előkészítés szakszerűségét, illetőleg jogszerűségét; a jegyző köteles jelezni a bizottságnak, ha döntésénél jogszabálysértést észlel.

(4) A hivatal segítséget nyújt a bizottságok működéséhez. Részükre a hivatal dolgozói tájékoztatást adnak, illetőleg szakmai segítséget nyújthatnak.

(5) A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára, valamint az előterjesztésekre - az Mötv.-ben foglaltakon túlmenően - e rendeletnek a képviselő-testületre vonatkozó szabályait kell megfelelően alkalmazni.

34. § (1) A bizottság ülését az elnöke készíti elő, hívja össze és vezeti. Össze kell hívni a bizottságot a polgármester, vagy a tagok legalább 25%-ának a témát is megjelölő indítványára.

(2) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(3) A bizottság elnöke engedélyezi a felszólalásokat, és gondoskodik az üléseken a rend fenntartásáról, lebonyolítja a szavazást, kimondja a bizottság határozatát és aláírja az ülésről készült jegyzőkönyvet.

(4) A bizottsági döntésből kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni.

(5) A bizottság döntéshozatalából való kizárásról az érintett bizottsági tag kezdeményezésére, vagy bármely bizottsági tag javaslatára a bizottság dönt.

(6) A bizottság minden tagja köteles az ülésen tudomására jutott állami és szolgálati titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott felszólalások rövid ismertetését, a hozott döntést tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá. A jegyzőkönyvet a jegyző 15 napon belül köteles megküldeni a Zala Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

(8) A bizottság a tevékenységéről évente egy alkalommal beszámol a képviselőtestületnek.

VI. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző

A polgármester

35. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) Amennyiben a képviselőtestület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a képviselőtestület törvényben át nem ruházható hatásköröként meghatározott ügyek kivételével minden más ügyben döntést hozhat

(3) A polgármester a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett – az Mötv. 42. §-ában meghatározott, a Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható ügyek kivételével - dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó alábbi ügyben: önkormányzatot, és intézményét érintő pályázat benyújtásáról.

(4) A Mötv. 83 §-ában írtak szerint gyakorolja a munkáltató jogokat a jegyző tekintetében.

(5) Jognyilatkozatok megtétele és szerződések, megállapodások megkötése az önkormányzat, mint ügyfél és fél nevében az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló, valamint a közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltaknak megfelelően.

(6) A polgármester munkarendjét a 4. melléklet tartalmazza.

(7) Amennyiben a polgármester tisztségéről lemond, úgy a lemondásról szóló írásbeli nyilatkozatát az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnökének adja át, illetve juttatja el.

(8) A polgármesteri tisztség megszűnése esetén a polgármester a tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásban átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, az alpolgármesteri tisztség betöltetlensége esetén az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével és ellenőrzésével foglalkozó bizottság elnökének.

Az alpolgármester

36. § (1) A képviselőtestület egy alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el feladatait.

(3) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait, hivatali munkarendjét a polgármester határozza meg.

(4) A polgármester távollétében írásbeli felhatalmazása alapján, illetve akadályoztatása esetén az alpolgármestert a polgármester jogosultságai illetik meg.

A Közös Önkormányzati Hivatal, a jegyző feladata, és hatásköre

37. § (1) A képviselőtestület a hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyek előkészítésére, az önkormányzati döntések végrehajtására, a testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és jogszabályokban előírt államigazgatási feladatok ellátására Egervár és Lakhegy községek önkormányzati képviselőtestületeivel közösen egységes hivatalt hozott létre.

(2) A Hivatal szervezeti felépítését, és működésének részletes szabályait az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

38. § (1) A Hivatalt létrehozó képviselőtestületek együttes ülése dönt: a) a hivatal szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásáról, b) a hivatal költségvetéséről, költségvetésének módosításáról, c) a hivatal féléves gazdálkodásáról készült beszámoló elfogadásáról, az éves zárszámadás elfogadásáról, a pénzmaradvány jóváhagyásáról, d) a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetménykiegészítéséről, e) a köztisztviselők szociális jóléti, kulturális egészségügyi juttatásairól, f) a hivatal éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról, g) hatályon kívül helyezve, h) a cafetéria-juttatás éves összegének meghatározásáról.

(2) A Hivatal működésének ellenőrzése, a feladatok egyeztetése céljából a polgármesterek a jegyző részvételével rendszeresen tartanak megbeszéléseket.

39. § (1) A jegyző feladat- és hatáskörében:

- a) előkészíti a képviselőtestület és a bizottság elé kerülő előterjesztéseket,
- b) ellátja a képviselőtestület a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat,
- c) a képviselőtestület elé kerülő rendelet tervezetek, határozati javaslatok törvényességi vizsgálatát elvégzi,
- d) tanácskozási joggal részt vesz a képviselőtestület és a bizottság ülésén,

e) a képviselőtestület ülésén az előterjesztés vitájában - a szavazás előtt - törvényességi észrevételt köteles tenni, amennyiben a szavazás eredményeként jogszabályt sértő döntés születhet, továbbá köteles jelezni a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel,

f) gondoskodik a képviselőtestület és a bizottság üléseinek jegyzőkönyvei elkészítéséről és a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szervnek való megküldéséről,

g) évente beszámol a képviselőtestületnek a hivatal munkájáról, h) kezdeményezheti rendelet alkotását, i) elvégzi a rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat, j) gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, nyilvántartásáról és a rendeletek hatályos szövegének naprakészségéről.

(2) A jegyző egyéb feladatai: a) gyakorolja a munkáltatói jogokat a hivatal dolgozói tekintetében, kinevezéshez, bérezéshez, felmentéshez, jutalmazáshoz, a polgármesterek által meghatározott körben a polgármesterek egyetértése szükséges, b) gondoskodik a hivatal működéséhez szükséges dologi, technikai és személyi feltételek biztosításáról,

c) gondoskodik a hivatal dolgozóinak rendszeres szakmai továbbképzéséről,

d) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket,

e) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási feladatokat és hatósági jogköröket,

f) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben,

g) dönt a polgármester által átadott hatósági ügyekben,

h) a saját hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét,

i) rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő új, illetőleg módosított jogszabályokról.

(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetére - legfeljebb hat hónap időtartamra - a jegyzői feladatokat a hivatal igazgatási ügyintézője látja el.

VII. Fejezet

A képviselőtestület társulásokra, és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

40. § (1) Az önkormányzat az alábbi társulásokban vesz részt:

1. Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke csatornahálózat és szennyvíztisztítótelep fejlesztésére, a társulás székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth u. 17-19.

b) Hatályon kívül helyezve

c) Önkormányzati Társulás Nyugat-Balaton és Zala folyó medence nagytérségi település szilárd hulladékai kezelésének korszerű megoldására, a társulás székhelye: Zalabér, Rákóczi u. 2.

d) Baki Köznevelési és Közművelődési Társulás, a társulás székhelye: 8945 Bak, Rákóczi u. 2/a.

e)¹ Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás, a társulás székhelye: 8943 Bocfölde, Ady Endre utca 15.

f) Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására

8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 17-19.

(2) Az önkormányzat részéről a társulásokba delegált képviselők névsorát az SZMSZ 5. mellélete tartalmazza.

41. § (1) A képviselőtestület a rendelkezésére álló szellemi és anyagi eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(2) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

1. tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,
2. lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,
3. a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
4. a kulturális javak megóvása és fejlesztése.

(3) Az önszerveződő közösségek pénzügyi támogatásának rendjét az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről szóló 7/2014.(VII.22.) önkormányzati rendelet tartalmazza.

VIII. Fejezet

Helyi népszavazás, közmeghallgatás, lakossági fórumok

42. § (1) A helyi népszavazással kapcsolatos szabályokról a képviselőtestület önálló önkormányzati rendeletet alkot.

43. § (1) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok, a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselőtestülethez, a települési képviselőkhez, a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről a lakosságot öt nappal korábban kell értesíteni. Az értesítés módjára e rendelet 12. § (5) bekezdésében írtak az irányadóak.

(3) A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselőtestület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(4) A választópolgárok számára lehetővé kell tenni, hogy kérdéseiket a közmeghallgatás előtt írásban, vagy elektronikus úton illetve telefonon is feltehessék.

44. § (1) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, valamint jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - a választópolgárok, és a társadalmi önszervezések közvetlen tájékoztatása céljából - illetőleg a választópolgárokat érintő, kiemelkedően fontos településfejlesztési és közszolgáltatási ügyekben - a lakosság véleményének megismerése céljából - falugyűlést hívhat össze.

(2) A falugyűlés napirendjéről, helyéről és idejéről a választópolgárokat legalább öt nappal korábban értesíteni kell.

(3) A falugyűlést a polgármester vezeti. A falugyűlésről az elhangzott vélemények, javaslatok állásfoglalások lényegét tartalmazó feljegyzés készül, ennek elkészítéséről a polgármester gondoskodik.

Tanácskozási jog biztosítása

45. § A helyben működő, bejegyzett civil szervezetek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg a képviselőtestület ülésén.

IX. Fejezet

Az önkormányzat gazdasági alapjai

Az önkormányzat vagyona

46. § (1) A helyi önkormányzat vagyona a tulajdonából és a helyi önkormányzatot megillető vagyoni értékű jogokból áll, amelyek az önkormányzati feladatok és célok ellátását szolgálják. Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól külön önkormányzati rendelet rendelkezik. 1. Az önkormányzat nevében kötelezettséget a polgármester vállalhat, ennek szakmai ellenjegyzésére a jegyző, pénzügyi ellenjegyzésére az erre kijelölt pénzügyi ügyintéző jogosult. 2. A polgármester tartós akadályoztatása esetén kötelezettségvállalásra, utalványozása az alpolgármester jogosult. A polgármester, és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén, pedig az erre kijelölt önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni, és utalványozni. (2) Az SZMSZ 6. melléklete tartalmazza az utalványozási, kötelezettségvállalási és ellenjegyzési feladattal felruházott személyek megjelölését.

Az önkormányzat költségvetése

47. § (1) A képviselőtestület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A jegyző készíti elő az önkormányzat költségvetési rendeletének tervezetét, melyet a polgármester terjeszt a képviselőtestület elé.

(3) A jegyző a rendelet-tervezetet egyeztetés céljából megküldi a költségvetési szervek vezetői részére.

(4) A polgármester a képviselőtestület elé terjeszti az előzetesen egyeztetett amennyiben könyvvizsgáló megbízására sor kerül, úgy a könyvvizsgáló írásos jelentését csatoltan tartalmazó költségvetési rendelet tervezetét.

48. § A zárszámadási rendelettervezetet a jegyző készíti el. A rendelettervezetet a költségvetési évet követő 4 hónapon belül a polgármester terjeszti a képviselőtestület elé.

Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

49. § Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a hivatal látja el. E körben különösen:

1. határidőre elkészíti az év végi költségvetési beszámolót, az időközi költségvetési és mérlegjelentést, valamint a negyedéves pénzforgalmi információt s mindezeket megküldi a Magyar Államkincstár részére,

2. beszedi az önkormányzat saját bevételeit,

3. gondoskodik az önkormányzat által létrehozott és működtetett intézmények pénzellátásáról,

4. biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, kialakítja az önkormányzat valamint a saját számlarendjét,

5. biztosítja az önkormányzat törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,

6. elkészíti az önkormányzat éves vagyonkimutatását, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz.

50. § (1) Az önkormányzat alaptevékenységi szakágazata: Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége. Államháztartási szakágazat száma: 841105.

(2) A kormányzati funkciók megnevezését és számát a SZMSZ 7.melléklete tartalmazza.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

51. § (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

(2) A képviselőtestület az önkormányzat és intézménye gazdálkodásának belső ellenőrzéséről egyedi megbízás útján gondoskodik

X. Fejezet

A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozata

52. § (1) A képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát az Összeférhetetlenséggel a vagyonnyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság tartja nyilván, és ellenőrzi.

(2) Vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást az Összeférhetetlenséggel a vagyonynyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottságnál bárki kezdeményezheti.

(3) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás során az Összeférhetetlenséggel a vagyonynyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság felhívására az önkormányzati képviselő, a polgármester köteles a saját, illetve a hozzátartozója vagyonynyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalan írásban bejelenteni.

(4) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről az Összeférhetetlenséggel a vagyonynyilatkozatok kezelésével, és ellenőrzésével foglalkozó bizottság a képviselőtestületet soron következő ülésén tájékoztatja.

(5) A bizottságnak a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos feladatainak ellátása során működésének részletes szabályait, külön részletezve a vagyonynyilatkozatok nyilvántartási rendjét, a nyilvánosság biztosítását, a nem nyilvános adatok védelmét, valamint a vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának részletes rendjét, a rendelet 8. melléklete tartalmazza.

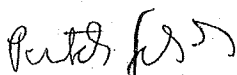
XI. Fejezet

Záró rendelkezések

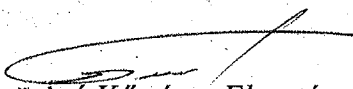
53. § (1) Ez a rendelet a (2) bekezdésben foglalt kivétellel a kihirdetését követő napon lép hatályba.

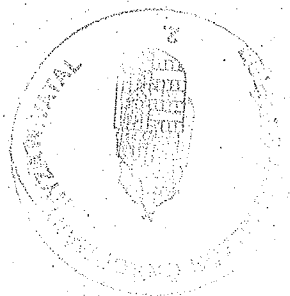
(2) Az R. 40. § (1) bekezdés e) pontja 2013. augusztus 1.-én lép hatályba.

(3) Hatályát veszti Csatár Község Önkormányzati Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 2/2011. (II.24.) önkormányzati rendelete, valamint az ezt módosító 8/2011.(XII.01.) önkormányzati rendelet.


Péntek Gabriella
polgármester




dr. Ürmösiné Kórmives Eleonóra
jegyző



Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete
3/2006. (VIII.05.) számú rendelete

a temetőkről és a temetkezésről

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, továbbá a Helyi önkormányzatok és szerveik, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 18. §-a, valamint a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XXII. törvény 41. § (3) bekezdése és 42. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

Értelmező rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában:

- a.) temető: Csatár település közigazgatási területén belüli, beépítésre szánt, építési használatra szerinti zöldfelületi jellegű különleges terület, amely kegyeleti célokat szolgál, közegészségügyi rendeltetésű, és amelyet az elhunytak eltemetésére, a hamvak elhelyezésére létesítettek és használnak, vagy használtak.
- b.) köztemető: Az önkormányzat tulajdonában lévő temető, amely a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.
- c.) temetési hely: A temetőben létesített sírhely, sírbolt. A temetési helyek egyes formái, a temetés módja, továbbá a földben vagy építményben történő elhelyezkedése alapján különböznek egymástól.
- d.) kegyeleti emlékhely: Elhunytak emlékének megjelölésére létesített emlékmű, épületen elhelyezett emléktábla.
- e.) kegyeleti közszolgáltatás: a köztemető fenntartását, továbbá üzemeltetését magába foglaló egyéni és közösségi kegyeleti célú, az elhunyt emlékének megőrzésére irányuló önkormányzati tevékenységek összessége.
- f.) egészségügyi intézmény: Egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedéllyel rendelkező személy, illetőleg intézmény.

Általános rendelkezések

- 2. §** Ezen rendelet hatálya Csatár település közigazgatási területén fekvő temetőre, az ott végzett temetkezési és temető fenntartási tevékenységre terjed ki. A temető pontos címe: Csatár, belterület 201 hrsz.
- 3. §** (1) Csatár település Önkormányzata gondoskodik a helyi viszonyoknak és előírásoknak megfelelő temető fenntartásáról.
(2) A szabályozás célja, hogy a település területén a helyi viszonyok figyelembevételével biztosítsa – megkülönböztetés nélkül és az elhunyt végakarata szerint – az elhunytakat megillető jogokat, a végtisztesség megadása, az emberhez méltó temetés garantálása érdekében. A rendelet

szabályozza a temetők használatának és működésének rendjét, a temetés lebonyolításának zavartalanságát.

- (3) A rendelet hatálya Csatár település közigazgatási területén található, az önkormányzat tulajdonában lévő temetőre és létesítményre, illetve az ottani temetésekkel kapcsolatos temetkezési tevékenységre terjed ki.
 - (4) Az önkormányzat által fenntartott temető köztemető, abban az önkormányzat köteles az elhunyt személyére, vallási, illetőleg lelkiismereti meggyőződésére, valamely faji csoporthoz tartozására, nemzeti-etnikai hovatartozására, a halál okára vagy bármely más megkülönböztetésre tekintet nélkül lehetővé tenni a halottak eltemetését.
 - (5) Az önkormányzat tulajdonában lévő működő köztemető és más létesítmény: Csatár település 201 hrsz alatt kijelölt és működő temető.
- 4. §** (1) A temetés módja lehet egyházi és világi. A világi temetés szertartásrendjét az eltemettetők határozzák meg. Az egyházi temetés az egyházak hitéleti tevékenységének, vallási szokásainak tiszteletben tartásával történik.
- (2) Köztemető létesítéséről, bővítéséről, lezárásáról és megszüntetéséről az önkormányzat gondoskodik.
 - (3) Ha a temető, mint temetési hely betelt, azt a temető fenntartója jogosult lezárni, és ott a további temetkezést megtiltani.
 - (4) Lezárt temetési hely kiüríthető, ha a lezárásától, illetőleg az utolsó temetkezéstől számított használati ideje letelt. A temetési helyre rátemetett maradványok, valamint az elhelyezett urna az eredeti használati idő nem hosszabbítja meg.
- 5. §** (1) A temető fenntartásának költségeit az önkormányzat biztosítja a temetkezési szolgáltatások nyújtásáról befolyt díjakból (1.sz. melléklet) és egyéb bevételekből. (Önkormányzati fenntartási költségek éves költségvetésben tervezve.)
- (2) A temető fenntartásával összefüggő feladatokat a körjegyző ellenőrzi.
 - (3) A körjegyző a (2) bekezdésben meghatározott jogkörében:
 - a.) felhív a jogszabályokban és a temető szabályzatban foglalt rendelkezések betartására,
 - b.) szabálysértési eljárást folytat le.

A temető használatának és igénybevételének szabályai

- 6. §** (1) A köztemetőben világi és egyházi szertartással történő temetés egyaránt lebonyolítható.
- (2)¹ **Hatályon kívül helyezve**
 - (3) A temetőnek és létesítményeinek alkalmasnak kell lennie az elhunytak felravatalozására, gyászszertartásuk lebonyolítására és eltemetésükre, ugyanakkor meg kell felelnie az elhaltak iránti kegyelet igényeinek, és lehetővé kell tennie a temetkezési tevékenység, temetkezési szolgáltatás korszerű lebonyolítását.

¹ A 2/2009. (II.11.) sz. rendelet 1. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2009. február 11.

(4)² **Hatályon kívül helyezve**

7. § (1) A köztemető nyitvatartási rendje:
- | | |
|---|--------------|
| a.) március 1-től szeptember 30-ig | 19,00 óráig, |
| b.) október 1-től március 1-ig | 17,00 óráig, |
| c.) október 28-tól november 4-ig éjjel-nappal folyamatosan. | |
- (2) A temetőben csak a megjelölt nyitvatartási időben lehet tartózkodni.
- (3) A temetőben mindenki a hely jellegének megfelelő magatartást köteles tanúsítani. Tilos minden olyan magatartás vagy tevékenység, amely a kegyeleti érzést sértheti.
- (4) A temetőben kiskorú gyermek felügyelet nélkül nem tartózkodhat. Az általa okozott kárért a felügyelő tartozik felelősséggel.
- (5) A vakvezető kutya kivételével a temetőbe állatot bevinni tilos.
- (6) A fenntartó önkormányzat köteles a temető rendjét, nyitvatartási idejét, az elhelyezhető síremlékek méretét szabályozó hirdetményeket és a temető részletes térképét a temető bejáratánál jól látható helyen kifüggeszteni.
8. § (1) A temető útjain tilos gépjárművel közlekedni, kivéve:
- a súlyos mozgáskorlátozott személyt szállító járműveket,
 - a temetkezési tevékenységben részt vevő járművet,
 - a temető üzemeltetéséhez szükséges járművet.
- (2) A látogatók gépjárműveiket – az (1) bekezdésben foglaltak kivételével – csak az erre a célra a temetőn kívül kijelölt területen helyezhetik el.
9. § (1) A temető tisztántartása a fenntartó önkormányzat feladata, amelyhez 4 órában temetőgondnokot alkalmaz.
- (2) A temető környezetének védelme, rendjének és tisztaságának megőrzése, minden látogató kötelessége.
- (3) A temetőben munkát – sírgondozás és a sírok beültetése kivételével – csak az önkormányzat által engedélyezett és meghatározott időben lehet végezni. A munka megkezdésének és befejezésének idejét az önkormányzatnak be kell jelenteni.
- (4) Padot, ülőhelyet elhelyezni csak az önkormányzat engedélyével és az önkormányzat által kijelölt helyre lehet.
- (5) Építőanyagot a temetőbe szállítani, építési és bontási munkát megkezdni, vagy bontási anyagot elszállítani csak az önkormányzat hozzájárulásával szabad. Az építési hulladékot keletkezésétől számított 3 napon belül el kell szállítani. Az építkezéshez szükséges ömlesztett anyagot (pl.: beton) csak vaslemezen lehet előkészíteni.
- (6) A temetőben tűzveszélyes tevékenységet végezni csak a tűzvédelmi előírások betartásával szabad. Avart, elszáradt koszorú- és virágmaradványt elégetni a temetőben tilos.
- (7) A temető területéről sírkövet, síremléket, sírjelet (fejfát) kiszállítani csak az önkormányzat engedélyével lehet.

² A 2/2009. (II.11.) sz. rendelet 1. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2009. február 11

- 10. §** (1) A temetőben elhelyezett tárgyakért, valamint a sírok és a síremlékek esetleges megrongálásáért az önkormányzatot anyagi felelősség nem terheli.
- (2) A temetőbejáratot, a fogadóteret, a ravatalozóhoz vezető utat, a ravatalozó környezetét parkszerűen kell kialakítani és gondozni.
- (3) A temető területének fásítását úgy kell megoldani, hogy az segítse a tájékozódást, és ne akadályozza a közlekedést.
- (4) A temetőbe, illetve a ravatalozóba kiszállított holttest hűtéséről – a ravatalasztal hűtésével – halott hűtő berendezésében a ravatalozásig folyamatosan gondoskodni kell.
- 11. §** A temető fenntartója a temetkezési szolgáltatók között hátrányos megkülönböztetést nem alkalmazhat.

A temetői nyilvántartások vezetése

- 12. §** (1) A temető üzemeltetője köteles nyilvántartó- és sírboltkönyvet vezetni.
- (2) A nyilvántartókönyvnek a kötelező adatokon kívül tartalmaznia kell az elhalálozás helyét is.
- (3) A nyilvántartókönyvek mellett betűsoros névmutatót is kell vezetni.
- 13. §** (1) A temetői nyilvántartásokba az eltemettető és a temetési hely felett rendelkezni jogosult személy betekinthez, részükre a fenntartó köteles ingyenes adatszolgáltatást nyújtani.
- (2) A nyilvántartó könyvbe minden temetést, urnaelhelyezést, urnakiemelést, hamuszórást időrend szerint kell bejegyezni.
- (3) A holttestmaradványok közös sírba helyezése esetén a temetőben vezetett nyilvántartó könyv rovatába a közös sírba történő helyezést, időpontjának és a közös sírnak a megjelölésével be kell jegyezni.
- (4) Az ismeretlen holttest esetén a nyilvántartó könyvbe be kell vezetni az eljáró hatóság nevét, az eljárás ügyszámát.
- (5) A fenntartó a nyilvántartó könyv, illetve a sírboltkönyv adatai alapján a temető nyitvatartási ideje alatt felvilágosítást köteles adni az elhunyt személy temetési helye iránt érdeklődőknek.

A kegyeleti tárgyak, növényzet elhelyezése, a sírgondozás szabályai

- 14. §** (1) A temetőben csak a sírok díszítésére szolgáló, a kegyeleti jelleget nem sértő tárgyak, növények helyezhetők el. Az engedély nélküli, vagy a temető rendjét zavaró tárgyakat, növényeket a temető fenntartója eltávolítja, illetőleg az elhelyezővel eltávolíttatja.
- (2) Fát, cserjét a köztemető területén magánszemély nem ültethet. Ez alól kivételt képez – de az önkormányzatnak be kell jelenteni – a sírra ültetett azon örökzöld, amely teljes kifejllettségében nem magasabb 1,5 m-nél és átmérője nem több 0,6 m-nél.
- (3) Kegyeleti tárgyakat, növényeket és egyéb díszítő anyagokat bepiszkítani, rongálni, eltávolítani és a temetőben szemetelni tilos.

15. § (1) A sírhely gondozása úgy végezhető, hogy ne sértse más elhunyt hozzátartozójának, illetve a látogatóknak kegyeleti érzéseit és ne akadályozza azokat a sírgondozásban.
- (2) A sírhely gondozása, illetve egyéb munkavégzés során a szomszédos temetési hely nem sérülhet, illetve búcsúztatás alatt munkavégzéssel összefüggő hang vagy egyéb hatás nem zavarhatja a szertartást.
- (3) A sírhely gondozása során keletkező szemetet a fenntartó által kijelölt helyre kell vinni (szemétgyűjtő konténer).
- (4) Tilos a sírhelyek környékét felásni, a talajt elhordani, vagy sírfeltöltésre használni.
- (5) A temetőben a sírhelyek bekerítése tilos, erre engedély nem adható.

Temetési hely

16. § (1) A temetőt sírhelytáblákra (parcella), a sírhelytáblákat pedig sorokra kell osztani. A sorokban a temetési helyeket a temető fenntartója jelöli ki.
- (2) A temetőrendezési terv alapján az önkormányzat a köztemetőről térképet, nyilvántartást készít, amelyeket naprakészen vezet.
- (3) A sírhelytáblákat, a sorokat és a temetési helyeket számozni kell. A temetési helyek nyilvántartással való azonosíthatóságát biztosítani kell. A sírhelytábla számozását a helyszínen is fel kell tüntetni.
- (4) A sírhelytáblát a folyamatos temetésre elő kell készíteni.
- (5) A temetőben alkalmazott temetési helyek szélességi és hosszúsági méretét és az egymástól való távolságát a szabályzatban kell előírni.
17. § (1) Temetkezésre használt helyek:
- egyes sírhelyek,
 - kettős sírhelyek,
 - közös (sírok) sírhelyek,
 - gyermeksírhelyek,
 - urnasírhelyek,
 - urnafülkék.
- (2) Koporsós temetés esetén a temetési hely lehet egyes sírhely, kettős sírhely és sírbot. Az egyes sírhely alapmérete egy koporsó, a kettős sírhely alapmérete két egymás melletti koporsó befogadására alkalmas sírgödör.
- (3) A koporsó egy holttest elhelyezését szolgálja.
- (4) A sírgödör mélysége 200 cm.,. Koporsós rátemetés esetén úgy kell mélyíteni, hogy a felülre kerülő koporsó aljzata legalább 160 cm mélységbe kerüljön. A sírgödört az üzemeltető hozzájárulásával természetes – talajban lebomló – anyaggal burkolni lehet.
- (5) Oldalirányú üregel ellátott egyes vagy kettős sírhelyet nem szabad létesíteni.
- (6) A sírbolt (kripta) legalább kettő koporsó elhelyezését biztosító al- és felépítményből álló temetési hely. A sírbolt méretét a befogadó koporsók száma határozza meg. Sírbolt a temető tulajdonosának hozzájárulásával, építési engedéllyel építhető. A sírbolt temetőn belüli elhelyezését a temető tulajdonosa

jelöli ki. A tulajdonosnak a hozzájárulását meg kell adnia, ha az építtető a sírbolt helyét megváltotta.

- (7) A sírboltok, a gyermek, a kettős és az urnasírhelyek részére az egységes gondozás céljából külön táblát vagy sorokat lehet kijelölni.

18. § (1) Hamvasztásos temetés esetén az urnába helyezett hamvak temetési helye lehet urnafülke, urnasírhely. Az urna koporsós temetési helyre rátemethető.

- (2) Az urnafülke és az urnasírbolt építésügyi hatósági engedéllyel építhető.

- (3) Új urnafülke építésénél az urnát befogadó belső méret 30x30 cm lehet. Urnafülke építmények kialakításánál a temető tulajdonosa előírhatja a természetes anyagok és művészi formák alkalmazását. Az urnafülkét úgy kell kialakítani, hogy a fülke egyedi díszítése biztosítható legyen.

- (4) A hamvakat tartalmazó urna földbe temetésére urnasírhely és urnasírbolt alakítható ki, amelyek a rendelkezési jogosultság időtartamában különböznek egymástól.

19. § (1) Temetési hely megjelölésére sírjel használható, illetőleg létesíthető.

- (2) A sírjel nem foglalhatja el a szabályzatban meghatározott temetési helynél nagyobb területet, magasságát a helyi építési szabályzat, ennek hiányában az építésügyi hatóság korlátozhatja.

- (3) A síremlék és tartozékai, valamint az emlékoszlop tervét (vázrajzát) a temető üzemeltetőjének az elhelyezés előtt be kell mutatni.

20. § (1) A temetési helyen túlterjeszkedő, közízlést sértő, vagy oda nem illő felirattal ellátott sírjelet elhelyezni nem szabad. E szabályt a meglévő sírjelek felújításánál is alkalmazni kell.

- (2) A halva született magzat sírhelyét jelzőféval kell megjelölni, amelyen a temetés napját és a temetési hely sorszámát kell feltüntetni.

- (3) Ha a halva született magzat eltemetéséről – kérésére - közeli hozzátartozója gondoskodott, a sírhelyen kereszt vagy fejfa is elhelyezhető és azon utónevet is fel lehet tüntetni.

21. § (1) A sírjel vagy sírbolt helyreállítására, felújítására, a temető tulajdonosa a temetési hely felett rendelkezni jogosultat felhívhatja, illetőleg az állékonyságot, az életet és a biztonságos használatot veszélyeztető állapot (a továbbiakban: közvetlen veszély) fennállása esetén köteles felhívni. A felhívást – a temetési hely megjelölésével – a temető kapuján (hirdetőtábláján) és a parcella sarkán 90 napra ki kell függeszteni.

- (2) A közvetlen veszély fennállása esetén az építési engedély köteles sírjel helyreállítását a temető tulajdonosának kérelmére az építésügyi hatóság elrendeli, illetve a kötelezés nem teljesítése esetén a veszélyhelyzetet hatósági úton – a temető tulajdonosának közreműködésével – megszünteti.

- (3) A sírjel vagy sírbolt helyreállítását a temetési helyre további temetkezés nem történhet.

22. § (1) A temető fenntartójának (kezelőjének) a temetőről térképet (vázrajzot) kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni, hogy mely sírhelytáblák, sorok milyen temetési helyek céljára vannak fenntartva.
- (2) A temető bejáratánál a közönség részére tájékoztatót kell kifüggeszteni a nyitva tartás idejéről, a temető rendjéről.
23. § (1) A temető, temetőrész, sírhelytábla (parcella), temetési hely lezárását hirdetményben kell közölni. A hirdetményt a lezárás időtartamáról a tájékoztató táblán, szükség szerint a temetőkapun, ravatalozón és az érintett temetőrésznél is ki kell függeszteni.
- (2) Lezárt sírhelytáblába koporsós temetés csak sírboltba vagy kettős sírhelybe engedélyezhető.
- (3) Ha a lezárástól számított 25 éves sírhelyhasználati, illetőleg 10 éves urnasírhely, urnafülke használati idő eltelt, a temető tulajdonosa az újbóli temetések lehetővé tétele céljából a lezárt temetőt, temetőrészt, sírhelytáblát, temetési helyet megszüntetheti. A megszüntetést megelőzően hirdetményben, továbbá horm alkalommal legalább egy országos és egy területi napilapban – és a helyben szokásos módon közhírré kell tenni úgy, hogy a hirdetmény kifüggesztése és az első közzététel a megszüntetés előtt legalább hat hónappal, a továbbiakban pedig kéthavonként történjenek.
- (4) Ha a lezárt temetőt, temetőrészt, sírhelytáblát, temetési helyet újra betemetés vagy kegyeleti park céljára kívánják használatba venni, a használatbavétel előtt a területet legalább 30 cm vastag földréteggel kell feltölteni.
24. § (1) Temetőt vagy temetőrészt a terület más célú felhasználása esetén a temetési helyek kiürítésével lehet megszüntetni.
- (2) A lejárt használati idejű temetési helyek kiürítéséről a temető tulajdonosa gondoskodik.
- (3) Azoknak a temetési helyeknek az áthelyezéséről, amelyeknek a használati ideje még nem járt le, a temetési hely felett rendelkezni jogosulttal kötött megállapodás alapján, a temető tulajdonosa gondoskodik. Az áthelyezett temetési hely használati ideje az eredetileg megváltott temetési hely használati idejéhez képest nem változik.
- (4) Ha a lejárt használati idejű temetési helyen lévő holttestmaradványokat az elhunyt hozzátartozója máshol el kívánja temetni, erről a kiürítésre megjelölt időpontig kell gondoskodnia. Ennek hiányában a holttestmaradványokat (az urnákat) a kiürítésre megjelölt időpontot követő 6 hónap elteltével – az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnak a temető fekvése szerint illetékes városi intézete (továbbiakban: intézet) jelenlétében – közös sírhelyben kell elhelyezni, illetve a hamvak az arra kijelölt helyen szétszórhatóak.
25. § (1) A sírjellel az rendelkezik, aki a temetési hellyel rendelkezik.
- (2) Ha a rendelkezésre jogosult, illetőleg annak örököse a kiürítésre megjelölt időpontig a sírjel elszállításáról nem intézkedik, a megjelölt időpontot követő hat hónap elteltével a sírjelet a temető tulajdonosa értékesítheti.
- (3) Sírbolt és át nem helyezhető síremlék esetében a tulajdonos a létesítőt köteles kártalanítani. A kártalanítás módjára és mértékére, valamint érvényesítésére a

Polgári Törvénykönyvnek a kártérítésre vonatkozó szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.

- 26. §** Az elhalttal eltemetett és a sír felnyitásakor előkerült – étékeket képező – dolgokra hagyatéki eljárás lefolytatása céljából a temető tulajdonosa értesíti a külön jogszabályban meghatározott hatóságot.
- 27. §** (1) A halottat koporsós temetés esetén – ha jogszabály másként nem rendelkezik – a halott vizsgálati bizonyítvány kiállításától számított 72 órán túl, de 96 órán belül el kell temetni, kivéve ha:
- a.) a halott vizsgálatot végző orvos a halott vizsgálatra vonatkozó rendelkezések alapján ettől eltérő engedélyt adott,
 - b.) a holttestnek az eltemetésig történő hűtése biztosított, ebben az esetben a temetést 8 napon belül kell elvégezni.
- (2) A halottat – hamvasztásos temetés esetén – a halott vizsgálati bizonyítvány kiállításától számított 15 napon belül el kell hamvasztani. A holttestet a hamvasztásig hűteni kell.
- 28. §** (1) A temetőbe szállított halottat azonosság megállapítása és az okmányoknak a tulajdonos részére történő átadása után a szállításnál használt külső koporsóval együtt – azonnal el lehet temetni, vagy gondoskodni kell a hűtőben, ravatalozóban való elhelyezéséről.
- (2) Ha a temető üzemeltetője az azonosság vagy az okmányok tekintetében hiányosságot észlel, az átvételt felfüggeszti és a halott vizsgálati bizonyítványt kiállító orvost, valamint az illetékes intézetet értesíti.
- 29. §** (1) Temetni – ha törvény vagy kormányrendelet másként nem rendelkezik – hagyományos módon koporsóban (koporsós temetés), hamvasztás esetén az urnába helyezett hamvak eltemetése, illetve elhelyezése, szétszórása útján lehet.
- (2) A koporsót temetés előtt véglegesen le kell zárni.
- 30. §** (1) Az elhalt földbe temetéséhez az eltemettetőnek jól zárható, környezetbarát anyagból készült résmentes koporsóról kell gondoskodnia. Földbe temetéshez – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – fémről, üvegből, műanyagból készült termék nem használható.
- (2) Földbe temetéshez olyan koporsóanyag vagy kegyeleti termék nem használható, amely – alapanyagként vagy adalékanyagként külön jogszabályban szereplő összetevők bármelyikét tartalmazza – veszélyezteti a környezetet. Ha az elhunyt szállításához műanyag (pvc, polyetilén fóliát) vagy más, földben le nem bomló anyagot használtak, azt az eltemetés során földbe helyezni nem szabad. A halottal érintkező, nem lebomló anyagokat egészségügyi veszélyes hulladékként kell kezelni.
- (3) A (2) bekezdésben foglaltak nem alkalmazhatók a fertőző betegségben elhunytak, valamint a külföldről szállított holttestek szállításánál felhasznált anyagokra.

- 31. §** (1) Azt, aki törvény alapján a temetésre kötelezett és a kötelezettségét nem teljesíti, a jegyző felszólítja a kötelezettsége 15 napon belüli teljesítésére. Ha a kötelezett a felszólításnak nem tesz eleget, az elhunytat közkölségen kell eltemetni.
- (2) A közkölségen történő temetés esetén a temetésre kötelezett személyt a temetés helyéről és idejéről értesíteni kell.
- (3) Az elhunytat a kötelezett kérelmére az általa megjelölt temetési helyre kell temetni, ha az elhalálozás hely szerinti település köztemetőjében megjelölt temetési hely felett a kérelmezőnek rendelkezési joga van.
- 32. §** (1) Az elhunytat – ha az eltemettetőnek nincs a temetőben meglévő temetési hely feletti rendelkezési joga – az elhalálozás ideje szerinti sorrendben következő temetési helyre kell temetni, kivéve, ha a szabályzat másként rendelkezik.
- (2) Sírbotba történő temetés rendjét a sírboltkönyv határozza meg.
- 33. §** (1) A hamvakat tartalmazó urnát urnafülkébe elhelyezni, urnasírba temetni vagy sírhelybe, sírboltba rátemetni egyaránt szabad. Az urnát a talaj szintjétől legalább 0,5 méter mélységbe kell elhelyezni. Rátemetésnél az urna a koporsós temetési hely használati idejét nem hosszabbítja meg.
- (2) Urnát urnatartóban a sír felületére is el lehet helyezni. Az egy urnafülkébe vagy urnasírba elhelyezhető, valamint a sírhelybe (sírboltba) temethető urnák számát a temető tulajdonosa (üzemeltetője) a szabályzatban határozza meg.
- (3) Az eltemettető vagy egyetértésével más hozzátartozó kívánságára az urnát az átvétel igazolásával ki kell adni, és ennek megtörténtét a nyilvántartásban is fel kell jegyezni.
- 34. §** (1) A hamvak az eltemettető rendelkezése alapján a temető arra kijelölt helyén – a kegyeleti igények betartásával – szétszórhatók. A hamvak szétszórásakor gondoskodni kell arról, hogy azok a szétszórásakor a talajba bemosódjanak.
- (2) Ha a szétszórás zárt rendszerbe (pl. medence) történik, gondoskodni kell, hogy a hamvak abból ne kerülhessenek ki. Ha a műtárgy betelt, azt a temető megszűnéséig fenn kell tartani, vagy közös emlékhelyen kell megőrizni.
- (3) Szétszórásos temetés esetén a hamvakat a szétszórás elvégzésére alkalmas urnába kell helyezni.
- 35. §** (1) A koporsós temetésre szolgáló gyás sírhelyre sírnyitási engedéllyel – a sír megfelelő mélyítésével – további, legfeljebb kettő elhalt vagy 25 évnél régebben elhunyt holttestmaradvány rátemethető.
- Fertőző betegségben elhunyt sírhelyére csak az illetékes intézet előzetes engedélye alapján lehet rátemetni. Ez esetben a rátemethető elhaltak számát a temető fekvése szerint illetékes intézet korlátozhatja.
- Rátemetés esetén – az exhumált maradvány kivételével – biztosítani kell a temetési hely 25 éves használatát.
- (2) Az elhalálozástól számított öt éven belül sír (sírbolt) felnyitására engedély hamvasztás, más temetőbe való áthelyezés és rátemetés céljából, illetve a nyomozó hatóság rendelkezésére adható.

- 36. §** (1) Az eltemetés módja szerint a temetés hamvasztással vagy elhamvasztás nélkül történik, egyházi vagy világi szertartás mellett.
- (2) Az eltemetés módjára és helyére nézve az elhunyt életében tett rendelkezése az irányadó, amennyiben ez nem ró az eltemettető személyére aránytalanul nagy terhet.
- (3) Az elhunyt életében tett rendelkezése hiányában az eltemetés módját és helyét az határozza meg, aki a temetésről gondoskodik, vagy arra köteles lenne, de a temetésről más szerv vagy személy úgy gondoskodik, mintha az elhunyt a saját halottja volna.
- (4) Ha a temetésről több személy gondoskodik és közöttük az eltemetés módja tekintetében nincs megegyezés, a temetés csak elhamvasztás nélkül történhet.
- 37. §** (1) A temetési hely felett az rendelkezik, aki megváltotta.
- (2) A rendelkezési jog gyakorlása a temetési helyre helyezhető személyek körének meghatározására, síremlék, sírjel állítására és mindezek gondozására terjed ki.
- (3) A temetési hely újraváltásában elsőbbséget élvez az eltemettető, halála esetén pedig a törvényes öröklés rendje szerint soron következő közeli hozzátartozója.
- 38. §** (1) A temetési szolgáltatások és temetési helyek megváltási díjait az 1 sz. melléklet tartalmazza. A díjakt a képviselő-testület évente felülvizsgálhatja.
- (2) A temetési hely használati, illetve újra történő megváltási díját a temettetőnek, a temetési hely felett rendelkezőnek előre kell megfizetnie a üzemeltető részére.
- (3) Temetkezési helyet – a kettős sírhely üresen maradó felének kivételével – megváltani csak haláleset bekövetkezése miatt lehet.
- (4) A rendelkezési jogosultság kezdő időpontja a megváltás napja.
- (5) A megváltott, de fel nem használt temetési hely megváltáskori díját a kezelési költség levonásával az ügyfél kérésére vissza kell téríteni.
- (6) A temetkezésre megváltott hely magánszemélyek között csere, vagy adásvétel tárgya nem lehet.
- (7) A használati idő azonos időtartalommal akkor váltható meg újra, ha a temető, vagy a sírtábla nem kerül lezárásra, vagy átrendezésre. A használati idő korlátozása esetén a díj arányos részét kell megfizetni.
- (8) A megváltási idő letelte előtt az elhunytat átemettető hozzátartozónak a megváltási díjból visszatérítés nem jár.
- 39. §** (1) Az elhunytakat az elhalálozás ideje szerinti sorrendben következő temetési helyre kell temetni, kivéve a kettős sírhelyeket. Indokolt esetben a temető tulajdonosa ettől eltérhet.
- (2) Az elhunyt hamvait tartalmazó urna a lezárt temetőben lévő sírban is elhelyezhető, ezért külön megváltási díjat fizetni nem kell.
- 40. §** (1) Rátemetésre vonatkozó engedélyt csak akkor lehet adni, ha a sírhelytáblát még nem zárták le. A későbbben eltemettetett részére sírhely esetén a 25 év, urnasírhely esetén a 10 év nyugalási idő biztosítható.

- (2) Rátemetés csak a sírnyitásra vonatkozó szabályok betartása mellett végezhető. Ha a rátemetés miatt a sírhely használati ideje meghosszabbodik, az új használati díjnak megfelelő összeget kell fizetni.
- (3) A lezárt sírhelytáblákon lévő sírhelyek emlékhelyként megválthatók a temető teljes lezárásáig, a megváltási díjat az 1. sz. melléklet tartalmazza. Amennyiben nem gondozzák, az emlékhely megszüntethető.
- (4) Sírhelyre maximum 4 urna helyezhető.

Temetési hely használati ideje

- 41. §** (1) A temetési hely felett annak van rendelkezési joga, aki azt megváltotta.
- (2) A temetési helyek használati idejét a megváltás napjától kell számítani. Lejárat után a temetési hely használati ideje az újraváltás időpontjában érvényben lévő díj kifizetése ellenében meghosszabbítható, kivéve ha a temető tulajdonosa bizonyítja, hogy a területet átalakítja vagy más célra kívánja felhasználni. Erről kérelemre, írásbeli nyilatkozatot kell adni.
- (3) a.) Sírhely használati ideje: 25 év
b.) Urnafülkék használati ideje 10 v
- (4) Kettős sírhely használati ideje az utolsó temetés napjától számított 25 év.
- (5) Kettős sírhelynél, ha az első temetés napjától számított 25 éven belül újabb temetés nem történik, a használati jog megszűnik, kivéve, ha az arra jogosult a használati jogot ismételten megváltja.
- (6) Az elhagyott, 25 éve gondozatlan sírok esetében az üzemeltető a sírokat újra értékesítheti, ha azt hirdetmény közzétételét követően – jogszabályban meghatározottak szerint – nem váltják meg újra.

Temető fenntartási hozzájárulás

- 42. §** (1) A temetőben vállalkozásszerűen munkát végző (kőfaragó, sírgondozást végző, temetői szolgáltatást végző stb.) a temető használata után az 1 sz. melléklet szerinti temető fenntartási hozzájárulást köteles fizetni a temető tulajdonosának.
- (2) A vállalkozó (1) bekezdés szerinti díjat minden olyan megkezdett nap után köteles a temető üzemeltetőjének megfizetni, amelyen vállalkozási tevékenységet folytat.
- (3) A temetőben vállalkozási tevékenység csak munkanapokon engedélyezhető, kivéve a halott szállítással összefüggő szolgáltatást.

A létesítmények, szolgáltatásoknak a vállalkozók általi igénybevételi díja

- 43. §** (1) A temetkezési szolgáltató a temető létesítményeit (ravatalozó, hűtő, közmű, stb.) e rendelet 1 sz. mellékletében meghatározott bérleti díj fejében veheti igénybe, melyet a tulajdonos részére – az igénybevételt megelőzően – köteles megfizetni.
- (2) A bérleti igényeket a tulajdonos felé kell bejelenteni, a ravatalozó használat esetén legalább az igénybevételt megelőző 24 órával.
- (3) A tulajdonos az igényekről nyilvántartást vezet.

- (4) A tulajdonos a létesítmény átadását az igénylőtől – más vállalkozó részéről történő korábbi lefoglalás esetét kivéve – nem tagadhatja meg. Amennyiben a temetkezési szolgáltató az (1) bekezdésben foglalt befizetési kötelezettségének nem tesz eleget, a temetői létesítményt nem veheti igénybe.
- (5) A létesítmények igénybevételének indokolatlan megtagadása esetén a vállalkozó az esetet követő három napon belül írásos panasszal élhet a jegyző felé, aki az esetet haladéktalanul kivizsgálja, és megteszi a szükséges intézkedéseket.

Záró rendelkezések

44.§³ Hatályon kívül helyezve

45. § (1) z a rendelet kihirdetése napján lép hatályba. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Csatár település Képviselő-testületének 8/2000. (VII.10.) sz. rendelete a temetőkről és a temetkezésekről.

Bocfölde, 2006. július 20.

Mátyás László sk.
polgármester

Horváth Béla sk.
körjegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve: 2006. augusztus 5.

Horváth Béla sk.
körjegyző

³ A 9/2012. (IV.27.) önkormányzati rendelet 3. §-a hatályon kívül helyezte. Hatályos: 2012. 04. 15-től.

A temetkezési szolgáltatások díjai

Szolgáltatás	Szolgáltatási díj
Tulajdonosi közreműködés	-----
Temető fenntartási hozzájárulás	5.000.-Ft
Hűtés	1.000.-Ft/nap
Új urna férőhely	2.500.-Ft
Kis kettes (használati idő: 10 év)	-----
Nagy kettes (használati idő: 10 év)	-----
1 férőhelyes sír (használati idő: 25 év)	5.000.-Ft
2 férőhelyes sír (használati idő: 25 év)	8.000.-ft
Mélyített I/II férőhelyes (használati idő: 25 év)	5.000.-Ft
Urnafalba 1 férőhelyes sírhely (használati idő: 10 év)	8.000.-Ft
Urnafalba 2 férőhelyes sírhely (használati idő: 10 év)	-----
Urnaföldbe meglévő sír (használati idő 10 év)	3.000.-Ft
Urnaföldbe 1 férőhelyes (használati idő: 10 év)	5.000.-Ft
Urnaföldbe 2 férőhelyes (használati idő: 10 év)	8.000.-Ft
Gyermek (hosszabbítás esetén 25 év után)	2.000.-ft
Emlékhely	-----
Ravatalozó bérleti díj	



ELŐTERJESZTÉS

Csatár Község polgármesterének

Tárgy: *Helyi adórendeletek felülvizsgálata*

Előterjesztő: *Péntek Gabriella polgármester*

Készítette: *Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra jegyző*
Horváth József adóügyi előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetés előkészítésének egyik fázisa a következő évre vonatkozó - az önkormányzat bevételei szempontjából jelentős kérdés - adópolitikai döntések meghozatala.

Az önkormányzatok gazdasági önállóságának egyik eszköze a helyi adók rendszere. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban Htv.) a települési önkormányzatok számára lehetőséget ad a helyi szuverén adóztatási jog gyakorlására, a helyi adópolitika kialakítására.

A Htv. jelenleg arra ad felhatalmazást a települési önkormányzatoknak, hogy a Htv. keretei között az illetékességi területükön helyi adókat vezessen be.

A Htv. 2015. január 1-jétől hatályos 1/A § szerint:

„Az önkormányzat az illetékességi területén rendelettel olyan települési adót, települési adókat vezethet be, amelyet vagy amelyeket más törvény nem tilt. Az önkormányzat települési adót bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy arra nem terjed ki törvényben szabályozott közteher hatálya. A települési adónak nem lehet alanya állam, önkormányzat, szervezet, továbbá - e minőségére tekintettel - vállalkozó.”

Települési adót a Magyar Államkincstár internetes oldalán elérhető információk alapján országosan 101 települési önkormányzat, illetve 2 fővárosi kerület; Zala megyében 5 önkormányzat (Alsószerűszébet, Balatongyörök, Molnári, Pacsa, Ramocsa) vetett ki.

A hatályba léptetett települési adórendeletek alapján a települések túlnyomórész a földterületekre vetnek ki települési adót, elvétve előfordul a magas épületeket, a lassú járműveket, a vízi járműveket terhelő települési adó. Az adó kivetésének alapja az ingatlan alapterülete vagy aranykorona-értéke (termőföldet terhelő adónál) lassú jármű esetében annak teljesítménye, darabszáma. A mentességi feltételek változatos képet mutatnak. A gyakoribb mentességi feltételek: az adott településen életvitel-szerűen való tartózkodás, az 1 tulajdonos által összesen birtokolt földterületek nagysága és/vagy aranykorona értéke bizonyos érték alatt/fölött legyen. Megvalósítható csak meghatározott művelési ágak adóztatása is.

Véleményünk szerint a települési adó bevezetése csak olyan település esetén célszerű, amely település valamely speciális helyi adottsággal rendelkezik (pl.: nagyobb számban fordulnak elő olyan adótárgyak

melyek kiemelt jövedelmezőséget biztosítanak tulajdonosaiknak), illetve ezen adótárgyakon kívül települési adóval a termőföld adóztatható.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a értelmében a helyi adó fizetési kötelezettség növekedését eredményező adórendeletet, annak hatálybalépését megelőző 30 nappal ki kell hirdetni.

A Htv. szerint az önkormányzatok adó-megállapítási joga kiterjed:

- a helyben alkalmazható adónemek bevezetésére, a már bevezetett adók hatályon kívül helyezésére, módosítására,
- az adó mértékének a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási körülményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodó megállapítására,
- adómentességek, adókedvezmények alkalmazására.
- települési adó bevezetésére

A csatári önkormányzat:

1. a kommunális típusú adók közül
 - a **magánszemélyek kommunális adóját** vezette be,
2. és rendeletet alkotott
 - az **iparüzési adó** alkalmazására is.

Fentieken túl **gépjárműadó** kötelezettség terheli a gépjármű-tulajdonosokat, de a gépjárműadó nem minősül helyi adónak, jelenleg a gépjárműadó mértéke törvényi szinten szabályozott (az adótétel megállapításának kérdésében a képviselő-testületeknek már nincs döntési jogosultsága). A gépjárműadóra tehát a helyi adópolitika nem terjedhet ki.

A gépjárműadóból származó adóbevétel 2013.01.01- 2019.12.31-ig 40 %-ban képezte az illetékes települési önkormányzat bevételeit. 2020. évben a beszedett gépjárműadó 100 %-ban továbbutalásra került a központi költségvetésbe, viszont a gépjárműadó nyilvántartása, az adóztatással kapcsolatos hatósági feladatok ellátása 2020 évben még az illetékes önkormányzati adóhatóság feladata.

2021 évtől a gépjárműadó esetében az adóhatósági feladatok a Nemzeti Adó-, és Vámhivatalhoz kerültek át, kizárólag a 2020.12.31-ig keletkezett hátralékok/túlfizetések beszedése/visszafizetése és nyilvántartása jelent feladatot.

A helyi adóbevétel mértéke fontos a költségvetés összeállítása és elfogadása szempontjából. Miután az önkormányzati működési kiadások finanszírozásának egyik eleme a helyi adó, ezért minden évben indokolt a helyi adópolitika felülvizsgálata, a helyi adóbevételek növelési lehetőségeinek számbavétele.

Az adóbevételek növelésére többféle megoldás alkalmazható:

- Lehetséges a **helyi adók mértékének növelése**. Ennél a megoldásnál arra a törvényi korlátozásra kell tekintettel lenni, miszerint az adó mértéke nem haladhatja meg a Helyi adó-törvényben meghatározott felső határok fogyasztói árszínvonal változással korrigált összegét. Ebben az esetben az adómértékek változásának arányában növekedhet az adott adónemből várható adóbevétel nagysága.
- Adóbevételi többletet eredményezhet az adó mértékének megváltoztatása nélkül az eddig alkalmazott különféle **adómentességek, adókedvezmények megszüntetése vagy korlátozása**. Ebben az esetben az adóbevétel növelése az adott adónem hatálya alá tartozó adóalanyok körének kiszélesítésével történik.
- Kialakítható egy olyan adópolitika, amely az előbbi megoldások néhány elemét egymás mellett alkalmazza, fokozottan mérlegelve a helyi sajátosságokat, az önkormányzat gazdálkodási körülményeiből fakadó igényeket és az adóalanyok teherviselő képességét.
- Adóztatható adótárgyak körének kiszélesítése.

Az adóbevételek növekedése szempontjából fontos vizsgálni a hátralékok mértékét, és a hátralékok behajtására tett intézkedések lehetőségeit.

A 2021.11.23-i adatok szerint Csatár Község Önkormányzatának 1.166 ezer Ft összegű helyi adó kintlévősége van. A hátralékok adónemenkénti megoszlását tartalmazza az alábbi 1. táblázat:

Hátralékok 2021.11.22-én

Adónem	2021.01.01- 2020.11.22. között keletkezett hátralék	2020.12.31-ig keletkezett hátralék	összes hátralék
magánszemélyek kommunális adója	187.130. Ft	150.922. Ft	338.052. Ft (44 fő)
helyi iparüzési adó	119.552. Ft	575.206. Ft	694.758. Ft (6 fő)
késedelmi pótlék	98.885. Ft	33.857. Ft	132.742. Ft (45 fő)
ÖSSZESEN	405.567. Ft	759.985. Ft	1.165.552. Ft

1. sz. táblázat

Csatár Község bankszámláira 2021.11.22-ig érkezett bevételek

magánszemélyek kommunális adója	1.861.831. Ft
helyi iparüzési adó	2.558.786. Ft
késedelmi pótlék	15.927. Ft
ÖSSZESEN	4.436.544. Ft

2. sz. táblázat

A 639/2020 (XII.22.) számú Kormányrendelet szerint a 4 milliárd forint nettó árbevételt vagy mérlegfőösszeget el nem érő kis és középvállalkozások 2020. évi iparüzési adóbevallásaik alapján megállapítandó 2021. évi adóelőlegük 50 %-át voltak kötelesek megfizetni.

Az említett kedvezményt igénybe vevő adózók nyilatkozatai alapján ez összesen 734 364 Ft iparüzési adó bevételkiesést eredményezett 2021. évben.

A 4/2021 (I.14.) számú Kormányrendelet a 25 ezer főnél nem nagyobb lakosságszámú településeket a 2021 évi kieső iparüzési adóelőleg ellentételezéseként teljes egészében kompenzálta. Összesen 990 296 Ft állami támogatás érkezett 2021. június és 2021. október hónapban. E támogatással való elszámolásra 2022.09.30-ig fog sor kerülni, a 2021 évi iparüzési adó bevallások benyújtását követően (a 2021 évről 2022.05.31-ig benyújtandó bevallások fogják tartalmazni az adózók végleges 2021 évi adóját).

A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 65. § (7) bekezdése, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013 (I.11.) Kormányrendelet 13. §-a alapján a behajthatatlan követeléseket egyéb ráfordításként kell elszámolni, azokat követelésként nem lehet kimutatni.

A számvitelről szóló 2000 évi C. törvény 3. § (4) bekezdés 10. g) pontja értelmében behajthatatlan az a követelés, amely elévült.

Az elévülést az Adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 202-203. §-ai szabályozzák. Ennek értelmében az adó megállapításához való jog az esedékesség évének utolsó napjától számított 5 év elteltével évül el.

Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény 19. §-a alapján az adótartozás végrehajtásához való jog az esedékességtől számított 4 év elteltével évül el. Végrehajtási cselekmények foganatosítása esetén az elévülés 6 hónappal meghosszabbodik. Amennyiben az adózó felszámolási eljárás alá kerül, az elévülés a felszámolás kezdő időpontjától megszakad, és a felszámolási eljárás befejezéséről hozott döntés jogerőre emelkedését követő napon újra kezdődik a 4 év + 6 hónapos elévülési időszak. A felszámolási eljárások akár több évre történő elhúzódása miatt, ezen adózókkal szembeni követelések leírása nagyon hosszú idő elteltével lehetséges.

Az adómértékek vizsgálata:

A Htv. szerint törvényesen alkalmazható maximális adómértékek és a csatári önkormányzat által alkalmazott adómértékek összehasonlítása:

Adónemek:	Htv. szerinti maximális adómérték 2020. évben	Csatár Önkormányzata által alkalmazott adómérték	%	? Htv. szerinti maximális adómérték 2022. évben ?
Magánszemélyek kommunális adója:				
(Ft/adótárgy)	30 161,9	9000 / 6000	28,86 / 19,24	32 216,6
Iparüzési adó:				
- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén:	2,0	2,0	100	1,0

A Htv.-vel való összehasonlítás szerint az adómértékek emelésére, illetve a kedvezmények korlátozására az egyes adónemeknél az alábbiak szerint van lehetőség:

MAGÁNSZEMÉLYEK KOMMUNÁLIS ADÓJA

a) adómértékek változtatása:

A magánszemélyek kommunális adójánál a maximális adómértékhez viszonyított „beállási”-szint 30 % alatt van.

Figyelembe véve, hogy ezen adónemből mintegy 2100 ezer forint bevétele képződhet évente az önkormányzatnak, elvileg az adótétel változásának mértékével egyenes arányban lenne növelhető az adóbevétele, hiszen az adótárgyak száma változatlan maradna.

A jelenlegi 9000 Ft-os és 6000 Ft-os évi adómértékek elméletileg maximum 30 161,907 Ft-ra lennének növelhetőek, több mint megháromszorozva a kommunális adóból realizálható bevételt. Az adó mértékének növelésekor mérlegelendő, hogy a növekvő adóteher hatására az adóalanyok fizetési képessége és hajlandósága csökken.

b) az adómentességek, - kedvezmények vizsgálata:

A helyi adókról szóló törvény alapján lehetőség van arra, hogy az önkormányzatok helyi adórendeletükben különböző adózói kör számára mentességeket illetve kedvezményeket állapítsanak meg (pl: életkor, lakhely, családi állapot, eltartottak száma stb. szerint). A kedvezmények és mentességek beépítése azonban bonyolítja a szabályozást, valamint adminisztrációs többletterheléssel jár.

HELYI IPARÜZÉSI ADÓ

a) adómértékek változtatása:

Csatár Község Önkormányzata a helyi iparüzési adóról szóló rendeletében az adóalap 2,0 %-ában állapította meg az adó mértékét.

A 639/2020 (XII.22.) számú Kormányrendelet szerint a 4 milliárd forint nettó árbevételt vagy mérlegfőösszeget el nem érő kis és középvállalkozások 2021-es adóévben 1,0 %-os adómértékkel állapítják meg iparüzési adójukat, amennyiben a település által alkalmazott adómérték az 1 %-ot meghaladja. Ebbe az adózói körbe az országos szolgáltató vállalkozásokat kivéve valamennyi adóalany beletartozik a településen.

1 %-os adómértékkel (és változatlan adózói körrel) a 2020. adóévi adatokból (2021-ben benyújtott bevallások) kiindulva mintegy 1.648. 000 Ft összegű adóbevétele várható 2022. évben.

Ez a jelenlegi -nem végleges- adatok alapján 1.648.000 Ft iparüzési adó kiesést jelentene. A végleges összeg a 2021 évi bevallások feldolgozása után fog rendelkezésre állni. Amennyiben az adózók 2021 évi adóalapja a 2020 évihez képest növekedni fog, abban az esetben a várható bevétel is, és a bevételkiesés is növekedni fog (és fordítva: adóalap csökkenés esetén pedig csökkenni).

A 4/2021 (I.14.) számú Kormányrendelet alapján ennek a kiesésnek a kompenzálása az állam részéről biztosított.

A 2022 évi minimálbér és garantált bérminimum emeléssel kapcsolatosan megjelent hírek alapján az iparűzési adó mértékének 1%-ban történő maximalizálása 2022 évben is fenn fog maradni, ennek jogszabályi háttere azonban még kidolgozás alatt áll jelen előterjesztés elkészítésekor.

b) az adómentességek, - kedvezmények vizsgálata:

- A jelenleg iparűzési adó rendelet nem biztosít mentességet az adóalap összege szerint az adóalanyoknak. Ezen mentességre jogosító értékhatárnak a maximális összege a helyi adókról szóló törvény alapján 2 500 ezer forint.

Az adómentességre jogosító értékhatár változtatásának irányával ellentétesen változik az elérhető adóbevétel, tehát az adómentességre jogosító értékhatár növelésével az elérhető adóbevétel csökken. Az adóalanyok által 2021. évben 2020. adóévről benyújtott adóbevallásokban szereplő adatokból kiindulva az alábbi 3. sz. táblázat bemutatja, hogy az egyes adómértékekhez tartozó különböző adómentességi értékhatároknál mekkora adóbevétel várható, a jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján. Az idei adatokból kiolvasható, hogy a maximális mentességi értékhatár alkalmazásával az adóbevétel 282 ezer forinttal csökkenne (a jelenlegi állapothoz képest viszont +20 fő válna még adómentessé).

2022-ben várható adóbevétel különböző adómértékeknél és adómentességi értékhatároknál (Ft)

adómérték	Különböző adómentességi értékhatárok	
	0 Ft	2 500 000 Ft
1,00 %	1.648.000.	1.366.000.

3. sz. táblázat

Az iparűzési adó hatálya alá 2021. évben 52 fő adózó tartozik, mely adóalanyok adómentesség illetve adókötelesség szempontjából való várható megoszlását szemlélteti különböző adómentességi értékhatároknál az alábbi 4. sz. táblázat:

Adóalanyok megoszlása különböző mentességi értékhatároknál

	Különböző adómentességi értékhatárok	
	0 Ft	2 500 000 Ft
adóköteles adózók száma (fő)	43	23
adómentes adózók száma (fő)	9	29
összes adózók száma (fő)	52	52

4. sz. táblázat

Az adóbevétel növelési lehetőségek együttes mérlegelése:

Miután a helyi adópolitika kialakításánál mérlegelni kell a helyi sajátosságokat, az önkormányzat gazdálkodási körülményeiből fakadó igényeket és az adóalanyok teherviselő képességét, ezért a helyi adópolitikára vonatkozó döntés meghozatalánál a fentiekben ismertetett lehetőségek együttes mérlegelése és értékelése indokolt.

Az adómérték változtatás alkalmazásának hatása:

- új adóalanyok bevonását nem eredményezi,
- a meglévő adóalanyi kör adóterhelése változik (fokozott mérlegelést igényel az adótétel változtatás mértékének meghatározása).

Az adómentességre jogosító értékhatár változtatásának hatása:

- az adóalanyok egy részénél változik az adóterhelés,
- az adóterhet viselő adóalanyok száma változik.

Az adómérték változása minden adóalanyt érint, és az önkormányzat bevételeit jelentősen megváltoztatja, alkalmazása ezért rendkívül kockázatos. A helyi iparűzési adónál jelenleg a maximális adómérték kerül alkalmazásra, ezért ennek csökkentése nagymértékben csökkentené az ezen adónemből várható adóbevétel nagyságát.

A mentességi értékhatár változtatása az adóalanyok egy részét érinti csak és az önkormányzat adóbevételeit jelen esetben csak nagyon kis mértékben változtatja meg, alkalmazásával elsősorban a kisebb bevételű adózók „támogatása” valósulhatna meg.

Csatár Önkormányzata esetében az iparűzési adó vonatkozásában elsősorban a mentesség értékhatárának változtatása megfontolandó.

Kérem az előterjesztésben foglaltak alapján a 2022. évre vonatkozó adópolitika meghatározását.

Egervár, 2021. november 23.

Dr. Ürmösiné Kőmíves Eleonóra
jegyző



Egervári Közös Önkormányzati Hivatal
✉ 8913 Egervár, Vár u. 2. ☎/fax: 92/564-013, 564-014, 30 8214561
E-mail: kozoshivatal@egervar.hu

7. napirendi pont anyaga

ELŐTERJESZTÉS

ELŐTERJESZTÉS

2021. 11. 25.

Tárgy: Csatár Dózsa György u. 97 hrsz-ú út felújítására beérkezett ajánlatok bírálata

Előterjesztő: Péntek Gabriella polgármester

Készítette: Péntek Gabriella polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Csatár Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen kiírt, Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása címen meghirdetett pályázati kiírás Belterületi utak, járdák, hidak felújítása – alcélra.

A pályázattal elérni kívánt cél:

Az önkormányzat tulajdonában álló

- Csatár 79. hrsz-ú aszfalt burkolatú út felújítása, amely összesen 6 018 363 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült. A vállalt önerő 15 %, azaz 1 062 064 Ft.

A projekt megvalósításának határideje: 2022. 12.31.

A kivitelezés céljából ajánlattételi felhívás megküldésével ajánlattételre az alábbi gazdasági szereplőket kértük fel:

- Első Dunántúli Útépítő Kft. 9552 Vásárosmiske 185/2 hrsz
- Horváth-Ép Kft. 8360 Keszthely Sömögyei u. 1.
- Varga és Varga Kft. 9800 Vasvár, Petőfi u. 25.

A fentieknek 2021. szeptember 24-én kiküldött ajánlatkérésre 2 ajánlat érkezett. Csatár Község Polgármestere áttekintette a beérkezett ajánlatokat, s javaslatait az alábbiak szerint fogalmazza meg:

felkért ajánlattevő	határidőre beérkezett ajánlat	érvényes ajánlat	érvénytelen ajánlat	ajánlat összeg Ft-ban	javasolt nyertes ajánlattevő
Első Dunántúli Útépítő Kft.	+	+	-	5.663.600 Ft + 27 % Áfa, bruttó 7.192.772 Ft	+
Horváth-Ép Kft.	+	+	-	7.671.420 Ft + 27 % Áfa, bruttó 9.742.703 Ft	-
Varga és Varga Kft.	-	-	-	-	-

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy a fentiek és a benyújtott ajánlatok ismeretében az alábbi határozati javaslat elfogadásával a kivitelezéssel az Első Dunántúli Útépítő Kft-t bízva meg az ajánlatukban szereplő tartalommal, és vállalkozói díj ellenében.

Csatár, 2021. 11. 20.

Péntek Gabriella
polgármester

Határozati javaslat:

A képviselő-testület az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása címen meghirdetett pályázati kiírás Belterületi utak, járdák, hidak felújítása – alcélra benyújtott pályázat megvalósítása keretében a Csatár 79. hrsz-ú aszfalt burkolatú út felújítására irányuló beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

A képviselő-testület a pályázatot benyújtó Első Dunántúli Útépítő Kft.(9552 Vásárosmiske 185/2 hrsz), Horváth-Ép Kft.8360 Keszthely, Sömögyei u. 1.) ajánlatát érvényesnek nyilvánítja.

A képviselő-testület úgy dönt, hogy a Csatár 79. hrsz-ú aszfalt burkolatú út felújítási munkálataival az Első Dunántúli Útépítő Kft-t bízza meg bruttó 7.192.772 Ft összegű vállalkozási díj ellenében tekintettel arra, hogy ajánlattevő nyújtotta be a legkedvezőbb ajánlatot.

A képviselő-testület vállalja, hogy a támogató okiratban szereplő összeg feletti többletköltséget költségvetése terhére biztosítja.

A képviselőtestület felkéri a polgármestert, hogy a fentiekről az árajánlatot benyújtó gazdasági szereplőket tájékoztassa, egyben felhatalmazza a kivitelezővel kötendő vállalkozási szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Péntek Gabriella

Csatár, 2021. november 20.

Péntek Gabriella
polgármester



TAKARNET v5.4.1

Felhasználó:

EGR6297 (Lejárat:2022.05.02)

Kilépés

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hit

Nem hiteles tulajdoni lap

Zala Megyei Kormányhivatal

Zalaegerszeg 8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 35-39.

Oldal:

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30005/85964/2021

2021.12.07

CSATÁR

Szektor : 53

Belterület 46/4 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok

művelési ág/kivett megnevezés/

min.o

terület ha m2	kat. t. jöv. k. fill.	alosztály ter. k. ha m2
------------------	--------------------------	-------------------------------

Kivett beépítetlen terület

0

2207

0.00

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 33764/1991.07.12

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8942 CSATÁR Kossuth utca 1

törzsszám: 15436973

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 33880/2/1995.04.21

Önálló szöveges bejegyzés a 46.hrsz-ból keletkezett.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Más
használatos.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

követ nem rendelkezik

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testületének /2021. (XI.25.) sz. határozata

Falugondnok munkaruha-juttatási szabályzatának elfogadásáról

Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Falugondnok munkaruha-juttatási szabályzatának elfogadása” című határozati-javaslatot, és az alábbi határozatot hozza:

A Képviselő-testület az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja Csatár Község Önkormányzata Munkaruha-juttatási szabályzatát falugondnoki munkakörben.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

CSATÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA MUNKARUHA-JUTTATÁSI SZABÁLYZAT FALUGONDNOKI MUNKAKÖRBE 2021.

Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 6.§ (11) bekezdése alapján a falugondnoki munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott részére biztosítandó munkaruha juttatásról az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A munkaruha juttatásra való jogosultság a munkakörbe történő közalkalmazotti kinevezés napján, illetve a munkaruha fajtájára meghatározott kihordási idő lejáratával nyílik meg.

2. A falugondnoki munkakört betöltő közalkalmazottat megillető munkaruha fajtája, mennyisége, kihordási ideje: munkaruha fajtája	mennyisége	kihordási idő
utcai felsőruházat (így különösen nadrág, pulóver, póló, ing)	1 öltözet	1 év
kabát	1 darab	2 év
cipő	1 pár	1 év

3. A munkaruha-juttatás összegét a Képviselő-testület 40.000 Ft/év (azaz negyvenezer forint/év) összegben állapítja meg, és elrendeli annak évenkénti betervezését a költségvetési rendeletében.

4. A munkaruha beszerzéséről a közalkalmazott gondoskodik. A vásárlásra előleget kap a közalkalmazott a munkaruha beszerzésére. A beszerzésről köteles 8 munkanapon belül a vásárlást igazoló önkormányzat nevére kiállított számla alapján elszámolni. A beszerzett munkaruhát a közalkalmazott köteles az Egervári Közös Önkormányzati Hivatal ügyinézőjénél bemutatni, aki a munkaruhát nyilvántartásba veszi.

A munkaruha beszerzésének határideje tárgyévi december 20.

5. A kihordási idő a munkaruha nyilvántartásba vételével kezdődik.

6. A munkaruha a kihordási időtartam alatt az önkormányzat tulajdonát képezi, a közalkalmazott elszámolási kötelezettséggel veszi át, továbbá a javítási, tisztítási költségek a közalkalmazottat terhelik.

7. A munkaruha a kihordási idő lejártát követően térítés nélkül a közalkalmazott tulajdonába megy át.

8. Amennyiben a falugondnok közalkalmazotti jogviszonya kihordási idő letelte előtt megszűnik – kivéve halála vagy a nyugdíjazás esetét – köteles a nyilvántartott ár időarányos részét egy összegben visszafizetni/vagy a munkaruhát visszaadni.

9. A legalább hat hónapig tartó határozott idejű közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott falugondnok részére a teljes évre megállapított munkaruha juttatás arányos része jár.
10. Részmunkaidősként foglalkoztatott falugondnok esetében falugondnok részére a teljes évre megállapított munkaruha juttatás arányos része jár.
11. Jelen szabályzat a képviselő-testületi jóváhagyást követő napon lép hatályba.

Záradék: Csatár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a /2021.(XI.25.) sz. határozatával elfogadta a munkaruha-juttatási szabályzatot falugondnoki munkakörben.

Tárgy: kérelem

Csatár Község Önkormányzati Képviselő-testülete r,

8900 Csatár

Kossuth u. 1.

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott, Lakatos János, 8900 Csatár, Rákóczi u. 5. sz. alatti lakos azzal a kérelemmel fordulok Önökhöz, hogy a Csatár 46/4 hrsz-ú önkormányzati ingatlant szeretném megvásárolni 140 Ft/m² áron.

Az ingatlan területe 2207 m², a felajánlott vételár: 308.980 Ft.

Az ingatlan a lakóingatlanunk közvetlen szomszédságában található, amelyet családom évtizedek óta rendben tart.

Csatár, 2021. november 25.

Kérelmem elfogadásában bízva, tisztelettel:



Lakatos János

